



شماره ثبت: ۴۱۸۱۳

مرکز داوری اتاق بازرگانی ایران

Arbitration Center of Iran Chamber (ACIC)

۸۷۲۶

۱۴۰۳/۱۰/۱۹ تاریخ
شماره پرونده: ۳۶/۱۰۹۶۲/ص

شیراز کس

به نام خدا

- سرکار خانم الهام انیسی

وکیل شرکت تابان تندیس اسپادانا (خواهان داوری)

Elham_anisi@yahoo.com

- شرکت سپهر مولد (خوانده داوری)

نشانی: تهران، خیابان ولیعصر، امانیه، خیابان پایور، پلاک ۱۹

موضوع: انتخاب داور (پرونده کلاسه: ۳۶/۵/۱۴۰۳/۱۲۷)

با سلام و احترام

مطابق ماده ۱۴ قواعد داوری مرکز و شرط مندرج در قرارداد موضوع اختلاف، مقتضی است هر یک از طرفین ظرف ۱۰ روز از تاریخ دریافت این نامه، اقدام به معرفی داور نمایند. در صورتی که هر یک از طرفین اقدام به معرفی داور خود در مهلت مقرر ننمایند، مرکز داوری داور طرف ممتنع را نصب و معرفی خواهد نمود.

دکتر علی مقدم ابریشمی
دبیر کل مرکز داوری اتاق ایران

تاریخ: ۱۴۰۳/۱۰/۱۶

شماره: ۱۵۹۸۵
ص ۳۶۱۰۶۸۵

مرکز داوری اتاق بازرگانی ایران

Arbitration Center of Iran Chamber (ACIC)



شماره ثبت: ۴۱۸۱۳

به نام خدا

شرکت سپهر مولد (خواننده داوری)

نشانی: تهران، خیابان ولیعصر، امانیه، خیابان پایور، پلاک ۴۲، طبقه اول، کدپستی ۱۹۶۶۸۴۴۱۸۱

موضوع: ارسال درخواست داوری (پرونده کلاسه: ۳۶/۵/۱۴۰۳/۱۲۷)

با سلام و احترام

به پیوست درخواست داوری شرکت تابان تندیس اسپادانا (خواهان داوری)، به شماره کلاسه فوق ارسال می گردد. مقتضی

است پاسخ خود به درخواست داوری را ظرف ۱۰ روز از تاریخ دریافت این نامه به دبیرخانه مرکز داوری ارسال نمایید.

کارشناس حقوقی پرونده سرکار خانم مریم حیدری می باشد.

دکتر علی مقدم ابریشمی
دبیرکل مرکز داوری اتاق ایران

خبر
شرکت
کتابخانه
۱۴۰۳/۱۰/۱۶

رونوشت:

سرکار خانم الهام انیسی، وکیل شرکت تابان تندیس اسپادانا (خواهان داوری)، elham_anisi@yahoo.com، جهت اطلاع.

مرکز داوری اتاق بازرگانی ایران
درخواست داوری



مشخصات طرفین	نام و نام خانوادگی	شغل / سمت	نشانی - کدپستی - تلفن - نمابر - پست الکترونیک
خواهان	تابان تندیس اسپادانا	عباس سلجوقی نژاد	اصفهان لنجان زرین شهر خ باهنر ابتدای خ ایثارگران ۹۱۳۳۳۸۳۳۴۵
خوانده	سپهر مولد	پروین صادق آبادی	تهران خ ولیعصر . امانیه خ پایور پلاک ۹۱۲۱۴۸۰۴۵۹/۱۹
وکیل یا نماینده قانونی	الهام انیسی	وکیل	سعادت آباد میدان کاج خ ۱۲ پ ۳۳ واحد ۷/۷۹۹۱۲۸۴۴۷۸۹۹
خواسته یا موضوع و بهای آن			
دلائل و منضمات دادخواست (مدارک)	شامل ۱ وکالت نامه شامل ۱ قرارداد شامل ۱ اظهارنامه شامل ۵ سایر		

جناب آقای دکتر ابریشمی - دبیرکل محترم مرکزداوری اتاق ایران

احتراماً، به وکالت از شرکت تابان تندیس اسپادانا به استحضار می رساند :

موکل بعنوان پیمانکار، قراردادی جهت اجرای عملیات نصب کلیه سازه های (اسکلت) فلزی واحد های CDU و LPG پروژه پالایشگاه میعانات گازی آدپش جنوبی به شماره CV-CO-C-SM-۰۰۷ در تاریخ ۲۴/۰۹/۱۳۹۸ با شرکت سپهر مولد بعنوان کارفرما منعقد نمود. مطابق ماده ۴۹ قرارداد مقرر گردیده کلیه اختلافات و دعاوی ناشی از این قرارداد و یا راجع به آن ازجمله انعقاد، اعتبار، فسخ، نقض، تفسیر یا اجرای آن به مرکز داوری ایران ارجاع گردد که مطابق با اساسنامه و آیین داوری آن مرکز با رای ۳ نفر داور بصورت قطعی و لازم الاجراء حل و فصل شود. بدینوسیله ضمن تبیین اختلافات حاصله بشرح زیر تقاضای رسیدگی دارد:

شرح اختلاف:

۱) مدت اولیه قرارداد مستند دعوا، ۴ ماه و مبلغ آن ۲۴ میلیارد ریال بوده که به دلیل عدم ایفای به موقع تعهدات از سوی کارفرما (خوانده دعوا) از جمله تاخیر و عدم رعایت اولویت در تحویل متربال مورد نیاز پروژه، تاخیر در پرداخت مطالبات موکل، قصور در تحویل به موقع نقشه های اجرایی و فونداسیون کار، تغییرات و تعمیرات (کارهای اضافی) و همچنین افزایش احجام کار، ۶ الحاقیه پیرو قرارداد اولیه تنظیم گردید که همگی جزء لاینفک قرارداد محسوب می شوند.

۲) موکل تعهدات قراردادی خود را به موقع ایفا نمود و در تاریخ ۱۴۰۱-۱۲-۲۹ پروژه تکمیل و در تاریخ ۱۴۰۲-۷-۱ طی صورتجلسه تحویل موقت گردید و علیرغم آنکه براساس بند ۴۰-۳ قرارداد انجام تشریفات و ابلاغ تحویل قطعی یکسال پس از تحویل موقت، مورد تقاضای شرکت موکل بوده است. متأسفانه کارفرما (شرکت سپهر مولد) به دلایل نامعلوم از اجابت خواسته موکل استنکاف نموده اند و نه تنها صورتجلسه تحویل قطعی را تنظیم نمی نماید بلکه مطابق قرارداد از آزادسازی مبالغ حسن انجام کار مندرج در ماده ۱۳-۳ قرارداد نیز سرباز زده است و پیمانکار را در

وضعیت پلا تکلیف قرار داده است.

۳) مطابق ماده ۳۹ قرارداد، دوره تضمین قراردادی ۱۲ ماه از تاریخ تحویل موقت است و کارفرما براساس بند مورد اشاره مکلف بوده نیمی از مبالغ حسن انجام کار را پس از تحویل موقت و الباقی را پس از تحویل قطعی آزاد نماید. علیرغم آنکه شرکت موکل به کلیه تعهدات قراردادی خود عمل نموده و موضوع پیمان و الحاقات آن را تماما اجرا و صورتجلسه تحویل موقت را بر اساس ماده ۳۸ شرایط عمومی قرارداد اخذ نموده و صورت وضعیت قطعی را نیز با رعایت تشریفات و تاییدات قانونی برای کارفرما ارسال نموده متاسفانه علی رغم گذشت مدت زمان طولانی از تکمیل تعهدات قراردادی و مضي مهلت متعارف جهت بررسی صورت وضعیت مزبور و پرداخت مطالبات، متاسفانه شرکت خوانده از کارسازی و پرداخت مطالبات موکل استنکاف ورزیده و تضامین قراردادی را نیز آزاد نمی نماید. از آن مقام محترم صدور دستور مقتضی جهت تشکیل هیات داورى به منظور رسیدگی به اختلافات را بشرح ستون خواسته مورد استدعاست.

با تجدید احترام

الهام انیسی

وکیل شرکت تابان تندیس اسپادانا

ضمائم و مستندات :

۱- آگهی آخرین تغییرات

۲- آگهی تفویض اختیار طرح دعوی در مراجع قضایی

۳- تصویر قرارداد

۴- تصویر الحاقیه های شماره ۱ لغایت ۶

۵- تصویر اسناد تحویل موقت

۶- تصویر درخواست تحویل قطعی

۷- تصویر نامه ارسال صورت وضعیت قطعی

۸- قرارداد وکالت وکیل

۹- اساسنامه

امضاء / مهر

۱. شناسه ملی: ۱۴۰۰۰۲۴۵۱۴

۲. کد اقتصادی:

تاریخ ثبت دادخواست: ۱۴۰۳/۰۹/۰۴ شماره ثبت: کلاس پرونده: ۱۴۰۳/۱۲/۳۶/د	تاریخ ثبت: ۱۴۰۳/۰۹/۰۴ شماره ثبت: ۱۴۰۳/۰۹/۰۴ کلاس پرونده: ۱۴۰۳/۱۲/۳۶/د
دبیرخانه، پس از ثبت، به خانم آقای جهت کنترل دبیرخانه، پس از ثبت، به خانم آقای جهت کنترل دبیرکل مرکز داورى اتاق ایران	دبیرخانه، پس از ثبت، به خانم آقای جهت کنترل دبیرخانه، پس از ثبت، به خانم آقای جهت کنترل دبیرکل مرکز داورى اتاق ایران

- ☒ مشخصات کامل طرفین (نشانی دقیق کد پستی، کد ملی، شناسه ملی، کد اقتصادی، کارت بازرگانی)
- ☒ شرح دادخواست به همراه دلایل و مدارک به تعداد خواندگان + ۱ نسخه
- ☒ تعیین و تفویض خواسته به صورت منجز (در صورت امکان)
- ☒ احراز هویت دادخواست دهنده (اشخاص حقیقی)
- ☒ احراز سمت (اشخاص حقوقی) آخرین روزنامه رسمی
- ☒ اساسنامه شخص حقوقی (شرکت، موسسه ...) از حیث حق رجوع به داورى
- ☒ وکالتنامه یا نامه نمایندگی

نام و امضای کارشناس مسئول پرونده	پرداخت هزینه ثبت درخواست (۵۵۰,۰۰۰ تومان) در تاریخ ۱۴۰۳/۰۹/۰۴ ساعت ۱۴:۱۴
----------------------------------	--

تذکر: عدم رعایت هر یک از موارد فوق توسط خواهان مانع به جریان افتادن دادخواست می باشد.

جناب آقای دکتر ابریشمی

دبیر کل محترم مرکز داوری اتاق ایران

با سلام

احتراما بازگشت به نامه شماره ۱۴۰۲/۹/۱۲ مورخ ۱۴۰۲/۰۹/۱۲ درخصوص تعیین خواسته و بهای آن باستحضار می رساند که هنگام ورود اطلاعات در سامانه ثبت درخواست داوری در تاریخ ۱۴۰۳-۹-۴ کلیه خواسته ها تشریح و تقویم گردیده لکن ظاهرا بدلیل مشکل نرم افزاری آن سامانه در فرم نهایی درج نشده است، لذا خواسته های موکل شرکت تابان تندیس اسپادانا(که در تیترو نامه عبارت-حقراری شمال- اشتباها درج شده است) به شرح زیر می باشد:

- ۱- الزام خواننده به پرداخت مطالبات ناشی از قرارداد به شماره 007-CV-CO-C-SM مورخ ۱۳۹۸/۰۹/۲۴ و الحاقیه های بعدی آن شامل کارکرد های قراردادی، کارهای اضافی انجام شده خارج از قرارداد به دستور کارفرما ، ضرر و زیان ناشی از عدم ایفای به موقع تعهدات کارفرما از جمله آثار ناشی از تطویل مدت پیمان، پرداخت حقوق دولتی (شامل مالیات بر ارزش افزوده و سهم سازمان تامین اجتماعی از مبلغ بخش مربوط به موارد خارج از مبلغ پیمان (خسارات و ضرر و زیان) با جلب نظر کارشناس فعلا مقوم به ۵۰,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال
- ۲- الزام خواننده به پرداخت خسارات ناشی از تاخیر در پرداخت مطالبات صورت وضعیت ها در حین کار و همچنین سایر هزینه های تحمیلی (خسارات) از زمان استحقاق لغایت اجرای حکم فعلا مقوم به ۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال
- ۳- الزام خواننده به تحویل قطعی موضوع قرارداد با توجه به اتمام مدت تضمین تعیین شده در قرارداد (غیرمالی)
- ۴- الزام خواننده به آزاد سازی مبالغ حسن انجام کار بر اساس بند ۱۳-۳ شرایط عمومی قرارداد (غیرمالی)
- ۵- محکومیت خواننده به پرداخت هزینه های دادرسی، کارشناسی و حق الوکاله وکیل

با عنایت به اینکه بدلیل عدم پرداخت مطالبات شرکت موکل بعنوان پیمانکار در پالایشگاه آدیش جنوبی و خلف وعده های خواننده بعنوان کارفرما بسیاری از مطالبات موکل لاوصول مانده و مذاکرات دوتانه مشمر ثمر واقع نشده و موکل جهت احقاق حق خود ناگزیر از طرح دعوا در مرجع داوری است مستدعیست با پرداخت هزینه های داوری به صورت اقساطی موافقت فرمایید.

ضمناً ایمیل اینجانب به نشانی Elham_Anisi@yahoo.com جهت تسریع در امر مکاتبات و ابلاغیه ها به حضورتان معرفی می گردد.

باتشکر و تقدیم احترام

دکتر الحسام انبی
وکیل پایه یک دادگستری
شماره پروانه ۱۷۹۰

خانم فتح مر
۱. عبدالحق بن فخر اراد در جاساس
ارغام اعلم هم بهر دستاورد
۲. زمان تبادل دستاورد راوری این لایم
نیز تبادل دستاورد

تاریخ تنظیم : ۱۴۰۳/۰۸/۱۳

شماره قرارداد :

۱۴۰۳۲۲۰۹۴۶۷۵۷۵۹۲



وکالت نامه و قرارداد الکترونیک وکالت

طرفین قرارداد

نام : الهام	نام خانوادگی : انیسی	نام پدر : علی اصغر	شماره ملی : ۰۰۷۰۵۳۰۴۴۰
نوع وکالت : عادی	شماره پروانه : ۱۷۴۹۰	پایه : وکیل پایه ۱ دادگستری	مرجع صادر کننده پروانه : کانون وکلای دادگستری مرکز
آدرس : استان تهران - شهرستان تهران - شهر تهران - سعادت آباد - میدان کاج - کوچه شهید علی اکبر - پلاک ۳۳ - طبقه دوم - واحد ۷	نام : تابان تندیس اسپادانا	شناسه ملی : ۱۴۰۰۰۲۴۵۱۴۴	شماره ثبت : ۲۰۴۸
نماینده قانونی : عباس سلجوقی نژاد	نوع نمایندگی : مدیر شرکت	کد اقتصادی : ۴۱۱۳۹۷۳۴۷۸۵	آدرس : استان اصفهان - شهرستان اصفهان - اصفهان - زرينشهر - بلوار شهید باهنر - ابتدا خیابان اینثارگران - جنب بیمه ایرن
نحوه مداخله	متفردا		

طرف دعوی

مشخصات طرف دعوی	هر شخص حقیقی یا حقوقی
-----------------	-----------------------

موضوع وکالت

موضوع وکالت	۱. طرح دعوا (ارائه دادخواست و شکوائیه) و یا دفاع از حقوق موکل در هر یک از مراجع دادگستری و شبه قضایی اعم از شورای حل اختلاف / دادسرا / دادگاه های کیفری یک و دو / دادسرا و دادگاه انقلاب و سایر مراجع از جمله مرکز داوری اتاق بازرگانی ایران ۲. طرح دعوا و ارائه دادخواست و دفاع از حقوق موکل در دیوان عدالت اداری ۳. طرح دعوا و ارائه شکوائیه و دفاع از حقوق موکل در دادگاه ویژه روحانیت ۴. طرح دعوا و ارائه شکوائیه و دفاع از حقوق موکل در هریک از مراجع انتظامی قضات ۵. ارائه دادخواست تجدید نظر و یا دفاع از حقوق موکل در مرجع تجدید نظر دادگستری و دیوان عدالت اداری ۶. تقاضای صدور اجرائیه و پیگیری عملیات اجرایی در شعبه رسیدگی کننده و واحدهای اجرای احکام ۷. ارائه دادخواست ، درخواست و یا دفاع از حقوق موکل در دیوان عالی کشور ۸. تقاضای اعمال ماده ۴۷۷ قانون آیین دادرسی کیفری و ۴۳۲ قانون آیین دادرسی مدنی و یا دفاع از حقوق موکل در مراجع ذیصلاح رسیدگی به تقاضاهای مذکور (اعاده دادرسی) و عندالزوم تقاضای توقف اجرای رای ۹. مراجعه به ادارات اجرای اسناد رسمی و لازم اجرای سازمان ثبت اسناد و املاک کشور جهت صدور تقاضای اجرائیه و پیگیری عملیات اجرایی ، توقیف اموال و برگزاری مزایده ۱۰. دعاوی راجع به اصل نکاح و فسخ آن ، اصل طلاق ، نسب ، حجر ، حبس ، وصیت ، تولیت و وقف
-------------	--

وکیل پایه یک دادگستری
شماره پروانه ۱۷۴۹۰

Handwritten signature and stamp.



شماره پرونده

تاریخ تنظیم

۱۴۰۳/۰۸/۱۳

شماره قرارداد :

۱۴۰۳۲۲۰۹۴۶۷۵۷۵۹۲



وکالت نامه و قرارداد الکترونیک وکالت

حدود اختیارات وکیل

۱. تمام اختیارات راجع به دادرسی ۲. وکالت راجع به اعتراض به رای ۳. وکالت راجع به تجدیدنظر ۴. وکالت راجع به فرجام خواهی	اختیارات وکیل
۵. وکالت راجع به اعاده دادرسی ۶. وکالت در ادعای انکار و تردید نسبت به سند طرف ۷. وکالت در استرداد سند ۸. وکالت در تعیین جاعل	
۹. وکالت در ارجاع دعوا به داوری ۱۰. وکالت در تعیین داور ۱۱. وکالت در توکیل ۱۲. وکالت در تعیین مصدق و کارشناس ۱۳. وکالت در دعوی خسارت	
۱۴. وکالت در استرداد دادخواست ۱۵. وکالت در استرداد دعوا ۱۶. وکالت در جلب شخص ثالث ۱۷. وکالت در دفاع از دعوی جلب ثالث	
۱۸. وکالت در دفاع از دعوی ورود ثالث ۱۹. وکالت در دعوی متقابل ۲۰. وکالت در دفاع در قبال دعوی متقابل ۲۱. وکالت در ادعای اعسار	
۲۲. وکالت در قبول یا رد سوگند ۲۳. درخواست صدور برگ اجرایی ۲۴. تعقیب عملیات اجرایی ۲۵. اخذ محکوم به و وجوه ایداعی به نام موکل	
۲۶. سایر اختیارات وکیل ۲۷. استثنائات حدود اختیارات وکیل ۲۸. وکالت در ادعای جعل نسبت به سند طرف ۲۹. وکالت در مصالحه و سازش	

مبلغ حق الوکاله و نحوه پرداخت

مبلغ قرارداد	وجه نقدی به مبلغ ۲,۰۰۰,۰۰۰ ریال
شرایط پرداخت	—

شرایط قرارداد

شرایط قرارداد	۱. این قرارداد در اجرای ماده ۱۹ لایحه قانونی استقلال کانون وکلای دادگستری و ماده ۱۰ قانون مدنی و ماده ۲ آیین نامه تعرفه حق الوکاله ، حق المشاوره و هزینه سفر وکلای دادگستری مصوب ۱۳۹۸/۱۲/۲۸ منعقد شد و مواردی که در این قرارداد پیش بینی نشده تابع آیین نامه مورد اشاره می باشد. ۲. با توجه به این که نتیجه اقدام به موضوع وکالت از سوی وکلای دادگستری قابل تضمین نیست وکیل تعهدی مبنی بر حصول نتیجه مورد نظر موکل ندارد و هر شرط که خلاف مفاد این شرط باشد فاقد اعتبار و آثار حقوقی است. ۳. با توجه به این که تعیین اوقات با مرجع رسیدگی کننده می باشد و مدت رسیدگی خارج از اختیار وکیل است وکیل تعهدی در خصوص کاهش یا افزایش مدت رسیدگی و صدور رای و اجرا ندارد و هر شرط که خلاف مفاد این شرط باشد فاقد اعتبار و آثار قانونی است. ۴. وکیل فاقد قدرت و اختیارات فرا قانونی و همچنین فاقد امکان اعمال نفوذ من غیر حق و غیرقانونی نزد تمامی مراجع مرتبط با موضوع وکالت می باشد و صرفا به طرق قانونی نسبت به انجام موضوع وکالت و دفاع از حقوق موکل اقدام خواهد کرد و موکل با آگاهی از این موضوع اعلام می دارد که مقصود وی از امضای این وکالتنامه و قرارداد توسل وکیل به هیچ یک از روش های غیرقانونی نیست. ۵. اثر و عواقب عدم پیشرفت کار به موکل یادآوری و موکل با اطلاع از آن حاضر به امضای این قرارداد شد. ۶. صحت و اصالت اسنادی که موکل جهت انجام موضوع وکالت در اختیار وکیل قرار داده یا ممکن است در آینده قرار بدهد مورد تایید موکل است و پیشرفت احتمالی کارموکل منوط به آن است که اسناد مثبت ادعای وی اصیل و اظهارات او مقرون به صحت باشد. ۷. این قرارداد و حق الوکاله تعیین شده در آن صرفا مختص به انجام موضوع وکالت به شرحی است که در قسمت موضوع وکالت درج شده است. ۸. معرفی و حاضر نمودن شهود و یا مطلعین احتمالی برعهده موکل است. ۹. با توجه به دسترسی موکل به سامانه قرارداد الکترونیک و امکان دریافت وکالتنامه و قرارداد ، درج امضای الکترونیک از سوی موکل به منزله دریافت نسخه ای از وکالتنامه و قرارداد است. ۱۰. ابلاغ هر گونه مکاتبه به نشانی طرفین مندرج در این قرارداد که از سامانه ثنا اخذ گردیده معتبر است و طرفین در صورت تغییر نشانی باید نشانی جدید را
---------------	---

دکتر سید امین
وکیل پایه یک دادگستری
شماره پرونده ۱۷۲۹۰

۸۸

تاریخ تنظیم : ۱۴۰۳/۰۸/۱۳

شماره قرارداد :

۱۴۰۳۲۲۰۹۴۶۷۵۷۵۹۲



وکالت نامه و قرارداد الکترونیک وکالت

شرایط قرارداد

- به یکدیگر اطلاع داده و براساس ماده ۱۲ آیین نامه نحوه استفاده از سامانه های رایانه ای و مخابراتی نسبت به تغییر آن در سامانه ثنا اقدام نمایند. مفاد این بند نافی اعتبار ابراه از طریق سامانه ابلاغ الکترونیک قضایی در روابط طرفین نیست.
۱۱. نشانی طرف دعوا به شرح مندرج در وکالتنامه از سوی موکل اعلام شده و چنان چه نشانی اعلامی شناخته نشود یا طرف در نشانی اعلامی شناسایی نشود و موکل نتواند نشانی دیگری را به وکیل اعلام کند و یا اطلاعات کد ملی / شناسه ملی طرف دعوا در اختیار موکل نباشد که امکان استخراج اطلاعات وی توسط سامانه وکالت نامه و قرارداد الکترونیک وکالت فراهم گردد ، وکیل می تواند طرف را مجهول امکان به مرجع رسیدگی معرفی کند و در این خصوص مسئولیتی نخواهد داشت.
۱۲. هر گونه اقدام از سوی وکیل منوط به پرداخت مبلغ مقرر در قسط: مقدم این قرارداد به انضمام هزینه های قانونی است.
۱۳. در هر مورد که واريز حق الوکاله به حساب وکیل از طریق تراکنش بانکی انجام شود ، رسید فیزیکی یا الکترونیکی تراکنش به منزله رسید دریافت صادره از سوی وکیل است. وکیل موظف است نسبت به ثبت اطلاعات دریافتی های خود در سامانه وکالت نامه و قرارداد الکترونیک وکالت اقدام نماید .
۱۴. همزمان با تنظیم این قرارداد اصول اسناد موکل از سوی وکیل رویت و از آن ها رونوشت و یا تصویر (کپی) تهیه و سپس به موکل بازگردانده شد و ضمناً به موکل یادآوری شد که می بایست اصول اسناد را هر زمان در جریان کار حسب درخواست وکیل جهت ارایه به مرجع رسیدگی در اختیار وکیل قرار دهد.
۱۵. چنانچه در جریان کار یا پس از آن، ضرورت ایجاب نماید که شکایت یا دعوی دیگری طرح و یا دعوی تقابل مطرح و یا ثالثی جلب شود و یا شکایت یا دعوی متقابل توسط طرف دعوی و یا دعوی ورود ثالث علیه موکل مطرح شود (حتی اگر در وکالتنامه صدرالذکر نیز اختیارات مذکور درج شده باشد) تا حصول توافق جداگانه وکیل تعهدی به اقدام نخواهد داشت و درخصوص تقاضای صدور برگ اجرایی و تعقیب عملیات اجرایی پرونده موضوع وکالت و فرجام خواهی و درخواست اعاده دادرسی نیز همین حکم جاری است حتی اگر در وکالتنامه به عنوان اختیار وکیل درج شده باشد
۱۶. پس از اولین اقدام وکیل نسبت به موضوع وکالت و همچنین در جریان کار مبالغ پرداختی به وکیل قابل استرداد نخواهد بود.
۱۷. چنانچه موکل از پرداخت هر یک از اقساط حق الوکاله در موعد یا مواعد مقرر در این قرارداد تاخیر یا خودداری نماید و یا هر یک از چک های تسلیم شده به وکیل بلامحل باشد وکیل می تواند با رعایت موازین قانونی از وکالت موکل استعفا نماید و در این صورت موکل حقی نسبت به وجوه پرداخت شده قبلی بابت حق الوکاله ندارد.
۱۸. در صورتی که در جریان رسیدگی در هر یک از مراحل دعوی یا پس از صدور رای قطعی موضوع با دخالت وکیل به هر نحو اعم از تنظیم سازش نامه و صدور گزارش اصلاحی یا استرداد دعوا یا دادخواست یا اعلام گذشت یا برای داور یا رضایت و غیره به سازش خاتمه یابد ، مستند به ماده ۲۳ آیین نامه تعرفه حق الوکاله ، حق المشاوره و هزینه سفر وکلای دادگستری مصوب ۲۸/۱۲/۱۳۹۸ حق الوکاله به طور کامل باید به وکیل پرداخت شود و چنانچه وکیل قبل از تقدیم دادخواست یا طرح شکایت کیفری یا دفاع در قبال پرونده متشکله علیه موکل موفق به حل و فصل موضوع از طریق غیر توافقی گردد در این صورت کل حق الوکاله مقرر در این قرارداد باید به وکیل پرداخت گردد.
۱۹. نظر به ماده ۳۰ آیین نامه تعرفه حق الوکاله ، حق المشاوره و هزینه سفر وکلای دادگستری مصوب ۲۸/۱۲/۱۳۹۸ پرداخت حق الوکاله و هزینه های دادرسی و دستمزد کارشناس و حق الزحمه داور و هزینه نشرآگهی و هزینه سفر وکیل (با هوایما) و سایر مخارج قانونی مربوط به دعوا بر عهده موکل است . موکل می بایست قبل از انجام ، محل تامین هزینه های مذکور را نزد وکیل تامین کرده یا ترتیب پرداخت آن را بدهد و هزینه هایی که موکل تحت این عناوین متحمل می شود ممکن است از طرف قابل وصول نباشد.
۲۰. چنانچه حسب اعلام وکیل به هر نحو اعم از شفاهی یا از طریق تماس تلفنی یا با ارسال پیامک یا با ارسال اظهارنامه در مهلت های مقرر قانونی، هزینه های قانونی از سوی موکل پرداخت نشود و در اثر این قصور خسارتی متوجه موکل گردد مسئولیت آن به عهده موکل خواهد بود.

وکالت نامه
وکیل پایه یک دادگستری
شماره پروانه ۱۷۴۹۰

۸۸۸۸



تاریخ تنظیم: ۱۴۰۳/۰۸/۱۳

شماره قرارداد:

۱۴۰۳۲۲۰۹۴۶۷۵۷۵۹۲



وکالت نامه و قرارداد الکترونیک وکالت

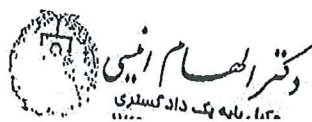
شرایط قرارداد

۲۱. چنانچه پس از اقدام وکالتی از سوی وکیل، موکل درهریک از مراحل رسیدگی وکیل را عزل نماید وکیل استحقاق دریافت تمام حق الوکاله را به طور کامل خواهد داشت و در صورت استعفاء وکیل در هر یک از مراحل رسیدگی وی فقط استحقاق دریافت حق الوکاله تا همان مرحله را دارد مگر آنکه استعفا به دلیل فعل یا تخلف موکل از جمله عدم پرداخت هزینه های قانونی و یا عدم پرداخت هر یک از اقساط حق الوکاله در موعدمقرر یا تخلف از هر یک از شرایط این قرارداد باشد که در این صورت وکیل مستحق دریافت تمامی حق الوکاله خواهد بود. نظر به ماده ۲۴ آیین نامه تعرفه حق الوکاله، حق المشاوره و هزینه سفر وکلای دادگستری مصوب ۲۸/۱۲/۱۳۹۸ در صورت عزل، فوت یا حجر موکل یا استعفاء وکیل یا انتفای موضوع وکالت به جهتی از جهات قانونی، چنانچه پرونده آماده صدور رای باشد، تمام حق الوکاله آن مرحله به وکیل تعلق خواهد گرفت. در غیر اینصورت میزان حق الوکاله به تناسب کاری که وکیل در آن مرحله انجام داده است، حسب مورد به تشخیص کانون یا مرکز تعیین خواهد شد.
۲۲. جلب احتمالی متهم و یا محکوم علیه بر عهده موکل است.
۲۳. تامین وسیله اجرای قرار ها بر عهده موکل است.
۲۴. موکل آگاه شد که هر گاه حضور او در مرجع رسیدگی حسب قانون یا به موجب تصمیم مرجع صالح ضروری باشد موکل شخصا مکلف به حضور است.
۲۵. انجام امور اداری خارج از دادگستری که مربوط به موضوع وکالت است بر عهده موکل می باشد.
۲۶. با امضای ذیل این قرارداد موکل اختیار کامل به وکیل داد که در صورت عدم امکان انجام موضوع وکالت در هر مرحله (به هر دلیل) پیگیری انجام موضوع وکالت را به طور کلی و یا جزئی به وکیل یا کارآموز وکالت دیگری بسپارد یا اینکه خود بصورت منفرداً و یا مجتمعاً با وکیل یا کارآموز وکالت دیگری موضوع وکالت را انجام دهد.
۲۷. کلیه اختلافات ناشی از تفسیر و یا اجرای این قرارداد و همچنین کلیه اختلافات مالی خود را چنانچه وکیل، عضو کانون وکلای دادگستری باشد با داورى کانون وکلای متبوع وکیل و چنانچه وکیل عضو مرکز وکلا، کارشناسان رسمی و مشاوران رسمی خانواده قوه قضائیه باشد به داورى مرکز مذکور ارجاع و حل و فصل خواهد شد.
۲۸. وکیل موظف است یک نسخه از لوایح تنظیمی و دادخواست های تقدیمی را به موکل ارائه نماید.
۲۹. کلیه مکاتبات الکترونیکی که در فضای مجازی امن میان طرفین مبادله می شود مطابق قوانین کافی و معتبر بوده و جزء مستندات متعاقدين قابل استناد می باشد.
۳۰. سایر شرایط: مطابق صورتجلسه هیات مدیره مورخ ۱۴۰۳-۷-۱ اختیار طرح دعوا و کلیه اختیارات مندرج در بند ۱۳ ماده ۴۰ اساسنامه شرکت از سوی هیات مدیره به آقای عباس سلجوقی نژاد تفویض شده است.
۳۱. موکل به وکیل اختیار داد که مانده حق الوکاله را از محکوم به احتمالی برداشت نماید.

این قرارداد به صورت الکترونیک تنظیم و براساس ماده ۶۵۵ قانون آیین دادرسی کیفری، صورت الکترونیکی یا محتوای الکترونیکی آن کافی و معتبر است. این وکالت نامه و قرارداد الکترونیک وکالت طی شماره ۱۴۰۳۲۲۰۹۴۶۷۵۷۵۹۲ و در تاریخ ۱۴۰۳/۰۸/۱۳ تنظیم و ثبت گردید.



 عباس سلجوقی نژاد الهام انیسی



تاریخ: ۱۳۹۸/۹/۲۴
شماره: SM/۱۳۹۸/۵۴
پیوسته دارد



شرکت تابان تندیس اسپادانا

شرکت تابان تندیس اسپادانا

موضوع: ابلاغ قرارداد شماره SM-CV-CO-C-۰۰۷-۰۰۷

با سلام

احتراماً به پیوست یک نسخه اصل قرارداد امضا شده به شماره SM-C-CO-CV-007 با موضوع نصب اسکلت فلزی واحدهای CDU و LPG پروژه پالایشگاه میعانات گازی آدیش جنوبی ارسال می‌شود.
مقتضی است مطابق با مندرجات قرارداد نسبت به انجام تعهدات قراردادی خود اقدام فرمایید.

با تشکر

پروین صادق آبادی

مدیرعامل

رونوشت به:

سازمان تامین اجتماعی شهرستان کنگان

	شماره قرارداد: SM-C-CO-CV-007	موضوع قرارداد: نصب اسکلت فلزی - پروژه پالایشگاه آدیش جنوبی
		کارفرما: شرکت سپهر مولد
		پیمانکار: شرکت تابان تندیس اسپادانا

قرارداد

این قرارداد به همراه اسناد و مدارک موضوع ماده ۲ یک مجموعه غیر قابل تفکیک است و قرارداد نامیده می‌شود و در تاریخ ۱۳۹۸/۰۹/۱۳ بین شرکت سپهر مولد با شناسه ملی ۱۰۱۰۲۱۰۰۴۶۰ و شماره ثبت ۱۶۷۵۲۰ در اداره ثبت شرکت‌ها و مؤسسات غیرتجاری و آدرس: تهران، محله امانیه، خیابان ولیعصر، خیابان کرانه، پلاک ۴۲، طبقه اول، کد پستی ۱۹۶۶۸۴۴۱۸۱ که در این قرارداد کارفرما نامیده می‌شود از یک سو و شرکت تابان تندیس اسپادانا با شناسه ملی ۱۴۰۰۲۴۵۱۴۴ و شماره ثبت ۲۰۴۸ در اداره ثبت شرکت‌ها و مؤسسات غیرتجاری لتجان به آدرس: زرین شهر، خیابان باهنر، ابتدای خیابان اینارگران، کد پستی ۸۴۷۱۸۵۳۴۹۶ به نمایندگی آقای عباس سلجوقی نژاد (رئیس هیات مدیره) که در این قرارداد، پیمانکار نامیده می‌شود از سوی دیگر، طبق مقررات و شرایطی که در اسناد و مدارک این قرارداد درج شده است، منعقد شد.

۱- موضوع قرارداد

موضوع قرارداد عبارتست از اجرای عملیات نصب کلیه سازه‌های (اسکلت) فلزی واحدهای CDU و LPG پروژه پالایشگاه میعانات گازی آدیش جنوبی شامل (و نه محدود به) نصب پایپ رکها و سایر سازه‌های فلزی به شرح مندرج در اسناد قرارداد و مشخصات و نقشه‌های ابلاغی کارفرما و بر اساس برنامه زمانبندی مصوب کارفرما.

۲- اسناد و مدارک قرارداد

اسناد و مدارک زیر در مجموع قرارداد بین کارفرما و پیمانکار را تشکیل می‌دهند و جزء لاینفک این قرارداد می‌باشند:

- ۱-۲- قرارداد حاضر
- ۲-۲- شرایط خصوصی قرارداد
- ۳-۲- شرایط عمومی قرارداد
- ۴-۲- پیوستها
- ۱-۴-۲- مشخصات فنی
- ۲-۴-۲- نقشه‌های منضم به قرارداد
- ۳-۴-۲- برنامه زمانبندی
- ۴-۴-۲- جدول نیروی انسانی و ماشین‌آلات مورد نیاز موضوع قرارداد
- ۵-۴-۲- جدول مقادیر کار و ریز قیمتها
- ۵-۲- سایر اسناد و مدارکی که بر اساس قرارداد در مدت اجرای کار تنظیم می‌شوند و به تأیید طرفین می‌رسند.

قرارداد



	موضوع قرارداد: نصب اسکلت فلزی - پروژه پالایشگاه آدیش جنوبی	شماره قرارداد: SM-C-CO-CV-007
	کارفرما: شرکت سپهر مولد	پیمانکار: شرکت تابان تندیس اسپادانا

۳- مبلغ قرارداد

۳-۱- مبلغ ناخالص اولیه قرارداد برابر است با ۲۴,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال (معادل بیست و چهار میلیارد ریال) پول رایج ایران برآورد می‌شود.

تبصره ۱: به این قرارداد هیچگونه تعدیلی تعلق نمی‌گیرد.

مبلغ ناخالص قرارداد می‌تواند بر اساس ماده ۲۴ شرایط عمومی افزایش یا کاهش یابد.

پیمانکار باید کلیه مالیاتها، عوارض و سایر هزینه‌ها و مخارج قابل پرداخت را به هزینه خود بپردازد و مبلغ ناخالص اولیه قرارداد به هیچ وجه بابت اینگونه مبالغ اصلاح نخواهد شد.

فرض بر این است که پیمانکار از صحت و کفایت مبلغ ناخالص اولیه قرارداد اطمینان حاصل کرده است. به جز در مواردی که به صراحت در قرارداد به شرح دیگری آورده شده است، مبلغ ناخالص اولیه قرارداد کلیه تعهدات پیمانکار تحت قرارداد و کلیه مواردی که برای اجرای مناسب قرارداد و تکمیل کارها و رفع عیوب آنها لازم است را پوشش می‌دهد.

پیمانکار نمی‌تواند بابت تغییرات و یا افزایش احجام کار ناشی از برآوردهای نادرست و یا اشتباهات خود و یا اشتباهات، ابهامات و نقصان در اسناد قرارداد مبلغی مازاد بر مبلغ ناخالص اولیه قرارداد را مطالبه کند.

۴- تاریخ تنفیذ، شروع کار و مدت قرارداد

۴-۱- این قرارداد پس از امضای قرارداد و تسلیم ضمانتنامه انجام تعهدات نافذ می‌شود.

۴-۲- این قرارداد پس از ابلاغ کارفرما به پیمانکار مبنی بر آغاز عملیات موضوع قرارداد شروع می‌شود.

۴-۳- مدت قرارداد ۴ ماه از ابلاغ کارفرما و مطابق با برنامه زمانبندی پیوست قرارداد می‌باشد.

۵- نسخ قرارداد

این قرارداد در تهران در ۲ نسخه تنظیم شده و به امضای طرفین رسیده است. کلیه نسخ اعتبار یکسانی دارند.

پیمانکار
 شرکت تابان تندیس اسپادانا

کارفرما
 شرکت سپهر مولد

	موضوع قرارداد: نصب اسکلت فلزی - پروژه پالایشگاه آدیش جنوبی	شماره قرارداد: SM-C-CO-CV-007
	کارفرما: شرکت سپهر مولد	
	پیمانکار: شرکت تابان تندیس اسپادانا	

شرایط خصوصی قرارداد

شرایط خصوصی قرارداد در توضیح و تکمیل شرایط عمومی است. لذا هر گونه نتیجه گیری و تفسیر مواد مختلف در این شرایط به تنهایی و بدون توجه به شرایط عمومی فاقد اعتبار است. ضمناً در صورت لزوم تغییر هر یک از بندهای شرایط عمومی، درج بند مورد نظر الزامی می باشد.

سایر شرایط:

- ۱- تهیه و تامین خدمات عمومی در سایت شامل آب جهت مصارف خوراکی و بهداشتی و صنعتی و یخ در فصل گرما، برق و غیره بر عهده و به هزینه پیمانکار خواهد بود.
- ۲- تأمین روشنایی به هنگام شب در صورت نیاز بر عهده و به هزینه پیمانکار می باشد.
- ۳- تهیه و تامین سوخت ماشین آلات به عهده و هزینه پیمانکار می باشد.
- ۴- اجرای صحیح عملیات اجرایی موضوع قرارداد طبق دستورالعمل و استاندارد پروژه و مشخصات و نقشه های ابلاغی کارفرما به عهده پیمانکار می باشد.
- ۵- تهیه و تامین غذا، محل اسکان و سرویس ایاب و ذهاب پرسنل برابر دستورالعمل های اجرایی HSE و بهداشت منطقه بعهد و هزینه پیمانکار می باشد.
- ۶- تحویل عملیات اجرایی به دستگاه نظارت و کارفرما به عهده پیمانکار است.
- ۷- حمل کلیه مواد، مصالح، تجهیزات و ابزار آلات و ماشین آلات لازم جهت انجام عملیات فوق بر عهده پیمانکار است.
- ۸- بارگیری و حمل و تحلیه استراکچر از محل انبار و سایر محلهای دپو در کارگاه بر عهده پیمانکار می باشد. حفظ و نگهداری اقسام دریافتی از انبار کارفرما به عهده پیمانکار است. در صورت کسری هزینه های آن توسط کارفرما برآورد و علاوه ۱۵٪ از محل مطالبات پیمانکار کسر می گردد. همچنین حمل متریال از لیدان بیرون سایت به داخل سایت به عهده پیمانکار می باشد.
- ۹- نظافت و تمیزکاری محدوده کاری به عهده پیمانکار می باشد. چنانچه این عمل تحقق نیابد کارفرما راساً اقدام و هزینه های آن با ۱۵٪ بالا سری از محل مطالبات پیمانکار کسر می گردد.
- ۱۰- تامین کلیه ماشین آلات، ابزار پروژه و مواد مصرفی جهت اجرای موضوع قرارداد بر عهده و به هزینه پیمانکار می باشد. تبصره: کلیه ماشین آلات سبک و سنگین پیمانکار باید دارای بیمه CPM مهندسی ماشین آلات برابر با ارزش ماشین آلات و همچنین دارای بیمه شخص ثالث باشند.
- ۱۱- کلیه ماشین آلات سنگین باید دارای گواهینامه سلامت از شرکت های معتبر بازرسی باشند.
- ۱۲- رعایت مقررات اداری کارگاه مطابق دستورالعمل ابلاغی کارفرما به عهده پیمانکار می باشد.
- ۱۳- تهیه و تامین کاتکس و یا کانیتور در صورت نیاز بر عهده و به هزینه پیمانکار می باشد.
- ۱۴- تهیه و تامین کلیه ابزار آلات و لوازم مورد نیاز جهت اجرای عملیات موضوع قرارداد بر عهده و به هزینه پیمانکار می باشد.
- ۱۵- تهیه و تامین کلیه متریال مصرفی مورد نیاز اجرای موضوع قرارداد در تعهد و به هزینه پیمانکار می باشد.
- ۱۶- چنانچه در اثر قصور پیمانکار و پرسنل تحت الامر وی پرت تجهیزات و کالاهای پروژه بیش از استاندارد مجاز باشد، هزینه های مصرف مازاد محاسبه و با ۱۵٪ بالاسری از اولین مطالبات پیمانکار کسر خواهد شد.

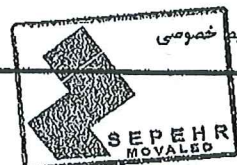
صفحه ۱ از ۲



	موضوع قرارداد: نصب اسکلت فلزی - پروژه پالایشگاه آدیش جنوبی	شماره قرارداد: SM-C-CO-CV-007
	کارفرما: شرکت سپهر مولد	پیمانکار: شرکت تابان تندیس اسپادانا

- ۱۶- پیمانکار موظف به ارائه گزارش‌های روزانه عملکرد کلیه فعالیت‌های اجرایی و نیروی انسانی خود به دفتر فنی و کنترل پروژه کارفرما به صورت مستمر و منظم می‌باشد.
- ۱۷- در صورت نیاز به داربست بندی، تپه و هزینه مربوطه به عهده پیمانکار می‌باشد.
- ۱۸- پیمانکار باید حقوق و مزایا و حق بیمه مربوط به کارکنان خود را به موقع بپردازد.
- ۱۹- تامین کلیه آهن آلات جهت ساپورت موقت به عهده پیمانکار می‌باشد.
- ۲۰- پیمانکار ملزم به تامین وسایل و تجهیزات لازمه ایمنی و استفاده از وسایل حفاظت فردی تأیید شده و مرغوب می‌باشد و اعلام می‌دارد نسبت به مقررات ایمنی حاکم بر کارگاه آگاهی کامل دارد. پیمانکار مسئول رعایت اصول کامل ایمنی و بهداشت پرسنل در محدوده کار و خوابگاه و همچنین شرکت در کلاس‌های ایمنی و بهداشت و رعایت حفاظت فردی و عمومی و سایر مسایل طبق دستورالعمل‌های صادره از واحد HSE کارفرما و دستگاه نظارت می‌باشد.
- ۲۱- با توجه به اینکه پیمانکار از شرایط جوی محل اجرای عملیات موضوع قرارداد و زمان اجرای کار بخوبی آشنا است، در صورت بروز شرایط جوی نامناسب از قبیل بارندگی، طوفان و ... پیمانکار حق ادعائی بابت پرداخت مبالغ اضافی و یا تمدید برنامه زمانبندی نخواهد داشت و از این بابت هیچگونه اعتراضی از وی پذیرفته نخواهد بود.
- ۲۲- با توجه به ماهیت و حجم کار، پیمانکار در خصوص خسارت ناشی از بیکاری مقطعی دستگاهها و نفرات خود یا پراکندگی جبهه‌های کاری هیچگونه ادعایی نخواهد داشت.
- ۲۳- نظارت بر اجرای کار پیمانکار تحت قرارداد توسط کارفرما و یا نماینده وی که توسط کارفرما معرفی خواهد شد ("دستگاه نظارت") انجام خواهد گردید. پیمانکار موظف است کلیه عملیات موضوع قرارداد را بر اساس نقشه‌ها و مشخصات و اسناد فنی و اصول پذیرفته شده بین‌المللی و دستورالعمل‌های ارائه شده دستگاه نظارت و یا کارفرما انجام دهد. از این روی هرگونه هزینه ناشی از عدم تأیید کار اجرا شده توسط کارفرما یا دستگاه نظارت و اجرای دوباره کارها و یا کارهای اصلاحی بعهد پیمانکار خواهد بود و در صورت عدم اجرا توسط پیمانکار، کارفرما می‌تواند این کارها را راساً و یا از طریق پیمانکاران دیگر به انجام رساند و کلیه هزینه‌های آن را علاوه ۱۵٪ بالاسری از مطالبات، سپرده‌ها و یا تضامین پیمانکار وصول نماید.
- به هر حال، نظارت کارفرما و یا دستگاه نظارت رافع مسئولیت‌های پیمانکار تحت قرارداد نخواهد بود.
- ۲۴- پیمانکار هیچ ادعایی در رابطه با شرایط خاص و یا دارای صعوبت کاری نخواهد داشت.
- ۲۵- پیمانکار اذعان می‌دارد که کلیه نوسانات قیمتی محتمله در ارتباط با خرید مصالح مصرفی و اجرای کار را تا پایان مدت زمان قرارداد پیش‌بینی نموده و از این بابت هیچگونه ادعایی نخواهد داشت.
- ۲۶- هرگونه تغییر در مدارک و نقشه‌ها حین انجام کار بسته به شرایط سایت و یا خواسته کارفرما چه از طریق ارسال ویرایش جدید نقشه‌ها و مدارک، چه از طریق ارسال FSQ یا پاسخ SQ، توسط پیمانکار لازم الاجرا بوده و پیمانکار از این بابت حق هیچگونه اعتراضی نخواهد داشت.
- ۲۷- نفرات فنی پیمانکار باید پیش از اشتغال به کار موضوع قرارداد به تأیید کارفرما برسند.
- ۲۸- بیمه مسئولیت مدنی کارفرما در مقابل کارکنان اخذ شده است. در بیمه نامه مذکور پوشش جبران خسارت‌های وارده به کارکنان پیمانکاران فرعی نیز اخذ شده است. علی‌ایحال، پیمانکار مسئول خسارات مالی و جانی (جراحات، بیماری و یا فوت) وارده به پرسنل خود و اشخاص ثالث می‌باشد و کارفرما هیچ مسئولیتی در خصوص خسارات جانی و مالی وارده به پیمانکار و پرسنل او و یا اشخاص ثالث ناشی از (یا در ارتباط با) اجرای موضوع قرارداد (و یا به دلیل عدم پوشش بیمه نامه مذکور و یا انقضای آن)

[Handwritten signature]



موضوع قرارداد:	نصب اسکلت فلزی - پروژه پالایشگاه آدیش جنوبی
شماره قرارداد:	SM-C-CO-CV-007
کارفرما:	شرکت سپهر مولد
پیمانکار:	شرکت تاپان تندیس اسپادانا

ندارد. در صورت صلاحدید، پیمانکار باید بیمه مسئولیت خود در قبال کارکنان خود را با پوشش مناسب و کافی به هزینه خود اخذ کند.

۲۹- پیمانکار اعلام نمود که از دانش، پرسنل، تجربه و امکانات پشتیبانی کافی در جهت انجام قرارداد مطابق با شرایط و مقررات این قرارداد برخوردار می باشد و موضوع قرارداد را بر اساس رویه ها و استانداردهای صنعت نفت و طبق قوانین و مقررات مربوطه به انجام می رساند.

۳۰- تهیه و تامین خدمات اداری و دفتری و کارگاهی شامل کانس و کانینر و میز کامپیوتر و ... به عهده و هزینه پیمانکار است.

۳۱- پیمانکار موظف است در اجرای موضوع قرارداد از نیروهای مجرب و با تجربه به همراه کارشناس کنترل کیفی و دفتر فنی استفاده نماید.

۳۲- پیمانکار موظف است کلیه عملیتهای اجرایی و کیفی را بر اساس مشخصات فنی و دستورالعملهای اجرایی پروژه و مشخصات و نقشه های ابلاغی کارفرما انجام دهد.

۳۳- اخذ سوء پیشینه و طب کار و گواهی اشتغال از حوزه استحضاری پروژه به عهده پیمانکار می باشد.

۳۴- محاسبه احجام کار در صورت وضعیت بر اساس نقشه های اجرایی می باشد.

۳۵- حمل هر نوع ضایعات و پرت متریال و دپوی مرتب آن در محل های تعیین شده به عهده پیمانکار است.

۳۶- پیمانکار باید درخواست ارقام مورد نیاز خود را حداقل یک هفته قبل به کارفرما اعلام نماید.

۳۷- تهیه جرثقیل های مورد نیاز برای اجرای قرارداد به عهده پیمانکار می باشد.

۳۸- تامین قالب جهت قالب بندی گروت ریزی در تعبد پیمانکار می باشد و قالب بندی جزئی از اجرای عملیات موضوع قرارداد می باشد. بدیهی است پیمانکار از این بابت حق درخواست هرگونه اضافه کاری را نخواهد داشت.

۳۹- بالانس کلیه معرایی که به صورت امانت در اختیار پیمانکار گذارده می شود، پس از پایان کار توسط واحدهای اجرا، دفتر فنی و کنترل کیفیت انجام خواهد شد و در صورت وجود کسری هزینه های مربوطه با احتساب ۱۵٪ هزینه بالاسری از مطالبات پیمانکار کسر خواهد گردید.

۴۰- تهیه و تامین اسکلت و سازه فلزی و پیچ و مهره در تعبد کارفرما می باشد.

۴۱- گروت ریزی و تامین گروت به عهده و هزینه پیمانکار می باشد.

۴۲- تامین برق برای جوشکاری (در صورت نیاز) به عهده و هزینه پیمانکار می باشد.

۴۳- در صورتی که در فرآیند نصب آسبیتی به رنگ سازه برسد، اجرای عملیات رنگ تاج آپ به عهده پیمانکار می باشد.

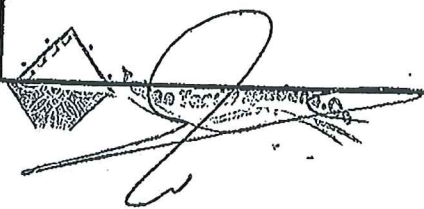
۴۴- پیمانکار باید نیروی انسانی و ماشین آلات مورد نیاز را به نحوی تامین نماید و کارها را به نحوی انجام دهد که به طور روزانه حداقل ۲۰ تن اسکلت فلزی نصب گردد. علاوه بر این، پیمانکار متعهد به نصب اسکلت فلزی حداقل به میزان ۵۰۰ تن در ماه می باشد. در صورتی که در انتهای هر ماه، وزن اسکلت فلزی نصب شده توسط پیمانکار در آن ماه کمتر از ۵۰۰ تن باشد، پیمانکار مکلف است به ازای هر ۲۰ تن کسری معادل ۲۰,۰۰۰,۰۰۰ (بیست میلیون) ریال به عنوان خسارت به کارفرما بپردازد و کارفرما می تواند این مبلغ را از صورت وضعیت های ماهانه پیمانکار، مطالبات و تضامین وی وصول نماید. مقادیر کسری کمتر از ۲۰ تن معادل ۲۰ تن در نظر گرفته خواهد شد. خسارت موضوع این بند علاوه بر خسارت تاخیر مندرج در بند ۴۸-۲ شرایط عمومی اعمال می شود.

تاپان تندیس اسپادانا



	موضوع قرارداد:	نصب اسکلت فلزی - پروژه پالایشگاه آدیش جنوبی
	شماره قرارداد:	SM-C-CO-CV-007
	کارفرما:	شرکت سپهر مولد
	پیمانکار:	شرکت تابان تندیس اسپادانا

شرایط عمومی قرارداد



موضوع قرارداد:	نصب اسکلت فلزی - پروژه پالایشگاه آدیش جنوبی
شماره قرارداد:	SM-C-CO-CV-007
کارفرما؛ شرکت سپهر مولد	
پیمانکار؛ شرکت تابان تندیس اسپادانا	

شرایط عمومی قرارداد

مواد عمومی

۱- کلیات

- ۱-۱- قرارداد توافقی کلی و جامع بین کارفرما و پیمانکار در ارتباط با کار می باشد و با انعقاد آن تمامی تفاهم ها، توافقات، شرط و شروط اعم از کتبی و شفاهی که پیش از تاریخ تنفیذ قرارداد بین طرفین صورت گرفته است بجز مفاد بندهای (۱-۲) و (۱-۳) از درجه اعتبار ساقط می گردند.
- ۲-۱- تمامی تعهدات و موافقت های پیمانکار و تضمین های اشخاص ثالث، که در رابطه با قرارداد قبل از تاریخ تنفیذ قرارداد توسط پیمانکار در اختیار کارفرما قرار گرفته است مانند ضمانت نامه های بانکی، مجوزها، تضمین ها و تمهیدات انجام شده برای تامین منابع مالی و موافقت نامه های امضا شده میان پیمانکار با پیمانکاران دست دوم او، در کمال اعتبار خود باقی خواهند ماند.
- ۳-۱- در مواقعی که پیمانکار طبق قانون ملزم به ایفای تعهداتی باشد، تعهدات پیمانکار محدود به مواردی که در قرارداد مشخص گردیده نخواهد بود.

۲- تعاریف

- عبارات زیر که در متن قرارداد با حروف پر رنگ نوشته شده اند دارای مفاهیمی خواهند بود که ذیل آنها تعریف می گردد مگر در مواردی که متن اقتضای معنای دیگری را نماید و عباراتی که با حروف غیر پر رنگ نوشته شده اند دارای همان معانی عرفی هستند که از قرارداد استنباط می گردد.
- ۱-۲- "قرارداد"، سندی است که بین کارفرما و پیمانکار مبادله می شود و مشخصات اصلی قرارداد مانند مشخصات طرفین، موضوع، مبلغ قرارداد و مدت قرارداد در آن بیان شده است.
- ۲-۲- "شرایط عمومی"، مفاد همین متن است که شرایط عمومی حاکم بر قرارداد را تعیین می کند.
- ۳-۲- "شرایط خصوصی"، عبارت است از تغییرات و یا اصلاحات و یا اضافات به مفاد شرایط عمومی که بسته به ملزومات پروژه و شرایط متفاوت، در تکمیل شرایط عمومی تنظیم می گردد.
- ۴-۲- "پیوستها" مشخصات و مدارک تکمیلی هستند که به منظور تکمیل مفاد قرارداد تنظیم گردیده به شرح مندرج در ماده ۲ قرارداد.
- ۵-۲- "قرارداد" عبارت است از مجموعه قرارداد، شرایط عمومی، شرایط خصوصی، پیوستها، و الحاقیه ها و یا اصلاحیه های آن.
- ۶-۲- "طرفین" عبارت است از کارفرما و پیمانکار و "طرف" عبارت است از کارفرما یا پیمانکار.



	شماره قرارداد: SM-C-CO-CV-007	موضوع قرارداد: نصب اسکلت فلزی - پروژه پالایشگاه آدیش جنوبی
		کارفرما: شرکت سپهر مولد
		پیمانکار: شرکت تابان تندیس اسپادانا

۷-۲- "کارفرما" عبارت است از شخص حقوقی که در قرارداد به عنوان کارفرما و یکی از طرفین قرارداد آورده شده است.

۸-۲- "پیمانکار" عبارت است از شخص حقیقی و یا حقوقی که طرف دیگر قرارداد با کارفرما است و مسئولیت اجرای بخشی از پروژه به شرح مندرج در قرارداد به آن واگذار شده است. نمایندگان و جانشینهای قانونی پیمانکار در حکم پیمانکار هستند.

۹-۲- "پروژه"، عبارت است از احداث پالایشگاه آدیش جنوبی - پارس جنوبی.

۱۰-۲- "کار" یا "کارها" قسمتی از عملیات اجرایی پروژه است که شامل انجام خدمات و عملیات موضوع قرارداد می باشد و باید طبق اسناد و مدارک قرارداد تکمیل و تحویل گردد. هرگونه عملی که برای انجام موارد مذکور مورد نیاز باشد جزئی از کار می باشد.

۱۱-۲- "کارگاه" عبارت است از محلی که کار در آن اجرا می شود و همچنین سایر محل هایی که در صورت لزوم جهت انجام کار، انبارداری و راههای دسترسی مرتبط با آنها توسط کارفرما به پیمانکار تحویل می گردد.

۱۲-۲- "مصوبات" عبارت است از موافقت قبلی کارفرما پیش از انجام هرگونه اقدام که فقط با امضاهای مجاز معرفی شده صادر می گردد. مصوبه، مصوب، تصویب و یا تصویب شده نیز حسب مورد همان معنی را می رسانند.

۱۳-۲- "نقشه" عبارت است از نقشه های مربوط به اجرای کار و کلیه ویرایشهای آنها که توسط کارفرما به پیمانکار ابلاغ می گردد.

۱۴-۲- "مشخصات فنی" عبارت است از مشخصاتی مبتنی بر مدارک فنی پروژه و کلیه ویرایشهای آنها که در برگرفته خواسته های کارفرما، نیازهای طراحی، کدها و استانداردهای مورد نیاز پروژه می باشند و پیمانکار ملزم به اجرای کار طبق آنها می باشد.

۱۵-۲- "تاریخ شروع" عبارت است از تاریخی که در ماده ۴ قرارداد به عنوان تاریخ شروع مشخص شده است.

۱۶-۲- "مدت قرارداد" عبارت است از مدت زمان توافق شده مابین طرفین برای اجرای موضوع قرارداد.

۱۷-۲- "تاریخ اتمام" عبارت است از تاریخ اتمام مدت قرارداد که از زمان تاریخ شروع محاسبه می گردد.

۱۸-۲- "برنامه زمانبندی" عبارت است از برنامه زمانبندی مصوب کارفرما به شرح پیوست قرارداد که دربرگیرنده مسیرهای بحرانی و تاریخهای تکمیل فعالیتها در مراحل مختلف کار می باشد.

۱۹-۲- "مبلغ قرارداد" عبارت است از مبلغ اولیه ناخالص قرارداد توافق شده در قرارداد که کارفرما در ازای انجام تعهدات پیمانکار و رعایت مفاد قرارداد توسط پیمانکار و مطابق با شرایط قید شده در قرارداد پرداخت خواهد کرد (با لحاظ تغییرات موضوع ماده ۹ شرایط عمومی).

۲۰-۲- "نرخ / نرخ های واحد" عبارت است از قیمت های مندرج در قرارداد برای هر ردیف کاری که شامل کلیه هزینه های انجام آن ردیف کاری می باشد و ملاک محاسبه کارکرد و مبالغ قابل پرداخت به پیمانکار قرار می گیرد. نرخهای واحد مقادیر ثابت بوده و هیچگونه ضربی به آنها تعلق نمی گیرد.

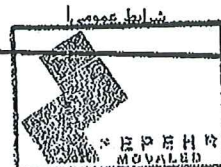


	موضوع قرارداد: نصب اسکلت فلزی - پروژه پالایشگاه آدیش جنوبی	شماره قرارداد: SM-C-CO-CV-007
	کارفرما: شرکت سپهر مولد	
	پیمانکار: شرکت تابان تندیس اسپادانا	

- ۲-۲۱-۲ "اقلام پیمانکار" عبارت است از کلیه ماشین آلات، ابزار و وسایلی که برای اجرا و اتمام کار لازم می باشد و تامین آنها طبق قرارداد بعهده پیمانکار است. در این قرارداد تامین به معنای تهیه و پرداخت کلیه هزینه ها می باشد.
- ۲-۲۲-۲ "مصالح و تجهیزات" عبارت است از مواد، اجناس، کالاهای، دستگاهها، ادوات، اقلام و به طور کلی هر آن چیزی که در کار مصرف شده و باقی می ماند.
- ۲-۲۳-۲ "ماشین آلات" عبارت است از تمام دستگاهها و ماشین آلات که برای اجرا و اتمام کار لازم می باشد اما شامل دستگاههایی که در کار باقی می ماند نمی شود.
- ۲-۲۴-۲ "آزمایش عملکردی" Performance Test، مجموعه آزمایشها و رسیدگیهایی است که به منظور حصول اطمینان از دستیابی به شرایط استاندارد و تضمین عملکردی صورت می گیرد.
- ۲-۲۵-۲ "مدارک نهایی" عبارت است از مدارک مربوط به کار شامل تمامی مدارک چاپ شده، الکترونیکی و یا به صورتهای دیگر در رابطه با اجرای موضوع قرارداد از قبیل نقشه های همچون ساخت (As-Built)، نقشه های همچون نصب (As-Installed)، گواهی های بازرسی و تأییدیه های مربوطه (Certificates)، دستورالعملها، مدارک مربوط به آزمایشها و کلیه مدارکی که در این قرارداد مشخص گردیده اند. پیمانکار موظف است مدارک قرارداد را در سه نسخه و در قطع استاندارد بصورت چاپی و فایل الکترونیکی تامین و به کارفرما تحویل نماید.
- ۲-۲۶-۲ "گواهی تحویل موقت" عبارت است از گواهی که توسط کارفرما در پایان مدت قرارداد، در صورت اتمام موفقیت آمیز کار مطابق شرایط تحویل موقت قید شده در قرارداد به پیمانکار اعطا می گردد.
- ۲-۲۷-۲ "گواهی تحویل قطعی" عبارت است از گواهی که توسط کارفرما در پایان دوره تضمین و پس از رعایت کامل مفاد قرارداد به پیمانکار اعطا می گردد.

۳- مفهوم عبارات

- ۳-۱-۲ "هرجا که" شامل مانند، از قبیل، الزامه، دربرگیرنده، و امثال آن مطرح می باشد به معنای آن است که موضوع محدود به موارد نامبرده شده نمی باشد.
- ۳-۲-۲ منظور از روز، روز تقویمی و منظور از ماه و سال، ماه و سال شمسی طبق تقویم رسمی کشور است.
- ۳-۳-۲ هرجا که ضرورت ایجاد نماید، واژه هایی که بشکل مفرد بکار رفته اند بر جمع نیز دلالت خواهند داشت و عکس این قضیه نیز صادق خواهد بود.
- ۳-۴-۲ عنوانهای درج شده در شرایط عمومی، تنها به منظور راهنمایی و اطلاع از مفاد موادی است که ذیل آن عنوان قرار گرفته اند و نمی توان از آنها در تفسیر مواد استفاده کرد.



	موضوع قرارداد: نصب اسکلت فلزی - پروژه پالایشگاه آدیش جنوبی	شماره قرارداد: SM-C-CO-CV-007
	کارفرما: شرکت سپهر مولد	
	پیمانکار: شرکت تابان تندیس اسپادانا	

۴- ترتیب اولویت مدارک قرارداد

۴-۱- اسناد قرارداد همه در توضیح و یا تأیید و در جهت تکمیل یکدیگر هستند و هر گونه اشکال، ابهام، مغایرت و یا اختلاف بین مفاد قرارداد با استنتاج منطقی از مفاد اسناد مذکور بر طرف خواهد شد، اما در هر صورت اولویت بترتیب با قرارداد، شرایط خصوصی، شرایط عمومی و پیوست ها می باشد.

۴-۲- در صورت وجود دوگانگی مربوط به مشخصات فنی و نقشه ها اولویت بترتیب با مشخصات فنی و بعد نقشه های اجرایی تأیید شده است.

۴-۳- در صورت وجود دوگانگی مربوط به بهای کار، نرخ های واحد قرارداد بر دیگر اسناد و مدارک قرارداد اولویت دارند.

۴-۴- در سایر موارد به غیر از موارد فوق الذکر، در صورت مشاهده هر گونه مغایرت، اختلاف و یا ابهام، پیمانکار بایستی مناسب ترین راهکار عملی را به کارفرما پیشنهاد دهد و متعاقباً کارفرما دستورات لازم را به پیمانکار ابلاغ می نماید و پیمانکار موظف است مطابق با دستورات کارفرما عمل نماید.

۵- آشنایی با مدارک قرارداد، صحت و کافی بودن آنها

۵-۱- پیمانکار بدین وسیله اظهار می نماید که قبل از انعقاد قرارداد تمامی مدارک قرارداد را به دقت مورد بررسی و ارزیابی قرار داده است و به درک و دانش کامل در خصوص شرح کار و تمام تعهدات و شرایط مندرج در قرارداد رسیده است و کاملاً در مورد صحت و کامل بودن قرارداد و پیوست های آن اقناع گردیده و توجیه شده است و تمامی این مدارک از تمامی نقطه نظرات، کامل و کافی می باشند و هیچ گونه اشتباه، خطا، نارسایی، مغایرت، ابهام و یا اختلافی در بین آنها موجود نیست.

۵-۲- پیمانکار تمامی مسئولیت های برآورد کلیه هزینه ها و پیش بینی های لازم برای موفقیت در تکمیل کار و انجام تمامی تعهدات خود را تحت قرارداد به عهده می گیرد و تمامی عواقب ناشی از برآورد یا تفسیرهای نادرست خود را در هر زمینه از جمله نرخ های قرارداد متقبل می گردد.

۵-۳- پیمانکار تعهد می نماید که هیچ مطالبه یا درخواستی به هیچ صورتی در ارتباط با مدارک قرارداد که ناشی از قصور یا اشتباه وی در آشنا شدن کامل با این مدارک باشد، نخواهد داشت و نظرات کارفرما را در شفاف سازی و تفسیر مدارک می پذیرد.

۵-۴- فرض بر این است که پیمانکار کلیه اطلاعات در مورد ریسکها، احتمالات و دیگر شرایطی که ممکن است کارها را متأثر نماید (از قبیل و نه محدود به شرایط زیرزمینی ناشناخته) کسب کرده است و با امضای قرارداد، پیمانکار اعلام می نماید که کلیه مشکلات و هزینه های اجرای موفقیت آمیز کارها را پیش بینی کرده است و مبلغ قرارداد بابت مشکلات و هزینه های پیش بینی نشده اصلاح نخواهد شد.

۵-۵- پیمانکار متعهد به انجام هر گونه فعالیت برای انجام موضوع قرارداد است و شرح فعالیت های مندرج در قرارداد به عنوان اهم فعالیت های وی می باشد. بنابراین چنانچه برای تکمیل کار و انجام موضوع قرارداد نیاز به انجام فعالیتی که در

	موضوع قرارداد: نصب اسکلت فلزی - پروژه پالایشگاه آدیش جنوبی	شماره قرارداد: SM-C-CO-CV-007
	کارفرما: شرکت سپهر مولد	
	پیمانکار: شرکت تابان تندیس اسپادانا	

قرارداد ذکر نشده و یا صراحت نداشته باشد، این موارد نیز جزء تعهدات و مسئولیت‌های پیمانکار و ملحوظ در مبالغ قرارداد محسوب می‌شود.

۶- مصوبات، مکاتبات و ابلاغیه‌ها

- ۱-۶- صدور مصوبات و تأییدیه‌ها تحت هیچ شرایطی رافع مسئولیت‌ها و وظایف پیمانکار تحت قرارداد و یا قانون نمی‌باشد.
- ۲-۶- "درخواست، ارائه، ابلاغ، ابلاغیه، جواب، اعلام، دستور، اعلان، بیان، اطلاع، موافقت، تأیید، تأییدیه، مصوبه" و امثال آن، تنها به صورت کتبی معتبر می‌باشند.

۷- زبان قرارداد

زبان قرارداد و کلیه مکاتبات مابین طرفین به زبان فارسی می‌باشد. بجز مواردی که در قرارداد مشخصاً ذکر شده باشد و مدارکی که به طبع پروژه باید به زبان انگلیسی باشند (مانند مدارک فنی پروژه) سایر اسناد باید به زبان فارسی تهیه گردند.

شرایط مالی

۸- شمول مبلغ قرارداد

مبلغ قرارداد عبارت از مبلغ ناخالص اولیه قرارداد درج شده در قرارداد و تغییرات موضوع ماده ۹ شرایط عمومی است، که در قبال انجام تعهدات پیمانکار و به ترتیب درج شده در قرارداد، به پیمانکار پرداخت می‌شود. مبلغ قرارداد، شامل هزینه‌های بالاسری و مدیریت و سود پیمانکار و کلیه هزینه‌های انجام کارهای موضوع قرارداد از جمله هزینه‌های زیر می‌باشد:

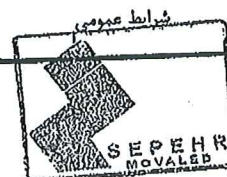
- ۱-۸- هزینه نیروی انسانی مورد نیاز برای انجام بخشهای مختلف کار، اعم از نیروهای مستقیم و نیروهای غیرمستقیم که شامل دستمزد و تمام مزایای قانونی و سایر هزینه‌های مرتبط با استخدام و به کارگیری آنان از جمله هزینه‌های بیمه است.
- ۲-۸- هزینه تهیه سایر اقلام و خدمات فنی فروشندگان آنها در موارد لزوم.
- ۳-۸- هزینه نگهداری و انبارداری مصالح و تجهیزات مورد نیاز اجرای کار.
- ۴-۸- هزینه‌های پرداختی به پیمانکاران دست دوم به منظور انجام بخشهایی از کارها از جمله آزمایشها، بازرسیها و سایر خدمات مورد نیاز.

۵-۸- هزینه کرایه ماشین آلات، تجهیزات و تأسیسات ساختمانی مورد نیاز اجرای کار.

۶-۸- هزینه مسافرت و نقل و انتقالات کارکنان پیمانکار، در جهت اجرای کارهای موضوع قرارداد.

۷-۸- هزینه‌های مرتبط با بارگیری، حمل، تخلیه، نصب و برچیدن انواع تأسیسات و تجهیزات و ماشین آلات و ابزارآلات و مواد مصرفی مورد نیاز آنها.

۸-۸- هزینه‌های مورد نیاز برای احداث، نگهداری، حفاظت، حراست و بهره‌برداری و برچیدن محل اسکان موقت کارکنان در کارگاه و یا جاهای دیگر و دفاتر کار آنان و خدمات و سرویسهای جاری مورد نیاز آنها.



	موضوع قرارداد:	نصب اسکلت فلزی - پروژه پالایشگاه آدیش جنوبی
	شماره قرارداد:	SM-C-CO-CV-007
	کارفرما: شرکت سپهر مولد	پیمانکار: شرکت تابان تندیس اسپادانا

۸-۹- هزینه‌های مربوط به احداث تأسیسات موقت، از قبیل سیستم‌های تأمین آب، برق، تلفن و گاز برای کارگاه و هزینه‌های جاری آنها.

۸-۱۰- هزینه تهیه انواع ضمانتنامه‌ها و بیمه‌نامه‌ها.

۸-۱۱- هزینه انواع مالیات‌ها و سایر عوارض قانونی، متعلق به پیمانکار و مرتبط با قرارداد.

۸-۱۲- سایر هزینه‌های مربوط به انجام کار (با هر عنوان و ماهیت).

کلیه کسور قراردادی و قانونی از قبیل مالیات و عوارض مرتبط با این قرارداد به عهده و هزینه پیمانکار بوده و در قیمت‌ها، برآورد و نرخ‌های مندرج در قرارداد ملحوظ می‌باشند.

۹- تغییرات در مبلغ قرارداد

مبلغ قرارداد با توجه به موارد زیر می‌تواند تغییر کند:

۹-۱- صدور دستور تغییر کار توسط کارفرما، در صورتی که منجر به افزایش یا کاهش کار شود.

۹-۲- کاهش مبلغ ناشی از جرایم قراردادی و خسارات و ضرر و زیان‌های وارد شده بر کارفرما.

۱۰- پرداخت‌های موقت

۱۰-۱- پیمانکار موظف است صورت وضعیت کارهای انجام شده خود را ماهیانه و ظرف ۵ روز از انقضای ماه مربوطه، متناسب با پیشرفت کار و حجم عملیات انجام شده، منطبق با فرمت‌ها و روی نسخه ابلاغ شده واحد امور قراردادهای کارفرما، طی نامه رسمی به کارفرما تسلیم نماید. کارفرما نیز پس از بررسی و تأیید مقادیر صورت وضعیت و کسر کسورات قانونی و قراردادی نسبت به پرداخت وجه مطالبات مربوطه ظرف یک ماه بعد از ارائه صورت وضعیت اقدام خواهد نمود. مبلغ تأیید شده صورت وضعیت شامل کلیه هزینه‌های مرتبط با موضوع قرارداد بوده و به این مبالغ هیچگونه مبلغی بابت سختی یا صعوبت کار، تعدیل، مابه‌التفاوت مصالح، ارتفاع و غیره تعلق نمی‌گیرد.

در صورتی که اختلافی در خصوص مبلغ و نحوه تنظیم هر صورت وضعیت بین کارفرما و پیمانکار بوجود آید، کارفرما مبلغی از صورت وضعیت که محل اختلاف نیست را مطابق مندرجات قرارداد پرداخت می‌نماید. پرداخت مربوط به بخش مورد اختلاف طرفین پس از رسیدگی و حل و فصل اختلاف در صورت وضعیت‌های بعدی انجام خواهد شد.

۱۰-۲- در صورت عدم ارائه صورت وضعیت توسط پیمانکار مطالبات پیمانکار قابل بررسی و پرداخت نخواهد بود و هیچگونه پرداختی در قالب علی‌الحساب صورت نخواهد گرفت. لذا پیمانکار حق هیچگونه ادعا و اعتراضی در خصوص تاخیر در پرداخت صورت وضعیت و عواقب ناشی از آن ندارد.

۱۰-۳- پیمانکار تعهد می‌کند که با دریافت مبلغ هر صورت وضعیت، تمام کارهای درج شده در آن صورت وضعیت، به تملک کارفرما درآمده و پیمانکار موظف به رفع هرگونه ادعا و اعتراض اشخاص ثالث، نسبت به آنها است.

موضوع قرارداد:	نصب اسکلت فلزی - پروژه پالایشگاه آدیش جنوبی
شماره قرارداد:	SM-C-CO-CV-007
کارفرما:	شرکت سپهر مولد
پیمانکار:	شرکت تابان تندیس اسپادانا

۱۰-۴- تأیید و پرداخت مبلغ صورت وضعیت‌ها به پیمانکار، از مسئولیت اصلی وی در انجام تعهداتش طبق قرارداد نمی‌کاهد و به معنای تأیید کیفی یا کمی کارها توسط کارفرما نیست. پیمانکار موظف است کارها را تکمیل کرده، در صورت بروز هرگونه اشکال در کارهایی که صورت وضعیت آنها پرداخت شده است، نسبت به رفع عیب و یا جایگزینی آنها اقدام نماید.

۱۰-۵- کلیه صورت وضعیت‌های موقت کاملاً جنبه علی الحساب داشته و صورت وضعیت قطعی، زمانی قطعی و نهایی تلقی می‌گردد که به تأیید نهایی مدیریت پروژه رسیده باشد.

۱۰-۶- هیچ پیش پرداختی به پیمانکار پرداخت نخواهد شد.

۱۱- نحوه محاسبه مبلغ کار انجام شده

۱۱-۱- پرداخت‌ها در ارتباط با کارهای موضوع قرارداد به صورت ماهانه در قالب صورت وضعیت و بر اساس وزن واقعی نصب شده پس از تأیید دفتر فنی و امور قراردادهای کارفرما انجام می‌شود.

۱۱-۲- اگر در ارتباط با موضوع قرارداد کارهایی به پیمانکار ابلاغ شود که برای آنها در قرارداد مقدار و قیمت تعریف نشده باشد، قیمت آئیم انجام شده با استفاده از قیمت آئیم‌های موجود در قرارداد یا میان یابی محاسبه می‌شود، در صورتی که امکان این کار فراهم نباشد قیمت آئیم مذکور بر اساس قیمت قراردادهای جاری کارفرما با سایر پیمانکاران و یا قیمت عرف منطقه با تصمیم نهایی کارفرما ملاک پرداخت قرار می‌گیرد.

۱۱-۳- ادعاهای مالی پیمانکار در خصوص دوباره کاریها و یا اضافه کاریها و آئیم‌های جدید زمانی مورد بررسی قرار خواهد گرفت که دستور کار مرتبط با کار مذکور (مطابق با فرمت مورد قبول کارفرما) به تأیید کارفرما رسیده باشد. بدیهی است در غیر اینصورت هیچ ادعائی پذیرفته نخواهد شد.

۱۲- کسورات

کسورات پیمانکار به شرح ذیل می‌باشد و از پرداخت‌های مربوط به صورت وضعیت پیمانکار کسر خواهد شد:

۱۲-۱- سپرده حسن انجام کار معادل ۱۰ درصد مبلغ صورت وضعیت مطابق با ماده ۱۳ شرایط عمومی.

۱۲-۲- ۵٪ از هر صورت وضعیت به عنوان کسور علی الحساب حق بیمه سازمان تامین اجتماعی؛ کسر این مبلغ مطابق با مفاد بندهای ۴۱-۲ و ۴۱-۳ خواهد بود. هرگونه مبالغ پرداختی که در قالب علی الحساب به پیمانکار پرداخت شده باشد؛ در صورتی که به نحو دیگری توافق نشده باشد مبالغ مذکور در اولین صورت وضعیت مستهلک می‌گردد.

۱۲-۳- در خصوص باز پرداخت مبلغ پیش پرداخت (در صورت وجود)، مبلغ پیش پرداخت متناسباً از زمان شروع قرارداد از پرداخت‌های به پیمانکار مستهلک می‌گردد.



	موضوع قرارداد: نصب اسکلت فلزی - پروژه پالایشگاه آدیش جنوبی	شماره قرارداد: SM-C-CO-CV-007
	کارفرما: شرکت سپهر مولد	
	پیمانکار: شرکت تابان تندیس اسپادانا	

۱۳- تضامین

۱۳-۱- پیمانکار موظف است چک شرکتی و سفته هر کدام به مبلغ ۱۰ درصد مبلغ ناخالص اولیه قرارداد را به عنوان تضمین انجام تعهدات همزمان با امضای قرارداد به کارفرما تسلیم نماید. هر گونه خسارت وارده به کارفرما که از طرف یا متناسب به پیمانکار باشد از محل ضمانتنامه مزبور و یا از محل مطالبات دیگر پیمانکار به تشخیص کارفرما قابل جبران خواهد بود. همچنین در صورت استنکاف پیمانکار از رفع عیوب و تواقص موجود در کار پس از اعلام کارفرما و یا در شرایطی که کارفرما به دلایل متناسب به پیمانکار محق به فسخ قرارداد گردد، کارفرما می تواند بدون نیاز به طی هیچ گونه تشریفات قانونی و قضایی نسبت به وصول وجه تضمین مذکور اقدام نماید.

۱۳-۲- کارفرما ضمانتنامه انجام تعهدات را پس از اتمام دوره تضمین و صدور گواهی تحویل قطعی به پیمانکار مسترد می نماید.

۱۳-۳- از مبلغ هر صورت وضعیت به پیمانکار، معادل ۱۰ درصد به عنوان تضمین حسن انجام کار کسر و در حساب سپرده نزد کارفرما نگهداری می شود، نصف این مبلغ پس از تحویل موقت قرارداد، تأیید صورت وضعیت قطعی، ارائه مدارک نهایی و ارائه مقاصد حساب از واحد انبار و بخشهای مربوطه و همچنین پس از تکمیل مدارک لازمه از طرف واحد کنترل کیفیت و نصف دیگر آن پس از پایان دوره تضمین و تحویل قطعی (و مشروط به ارائه مقاصد حساب تامین اجتماعی توسط پیمانکار به کارفرما) مسترد می گردد.

زمان کار

۱۴- تاریخ تکمیل و تاریخ شروع کار

در صورتیکه در قرارداد به نحو دیگری مقرر نشده باشد پیمانکار متعهد است به ترتیب زیر اقدام نماید:

۱۴-۱- بجز مفاد ماده ۱۴ که پس از امضای قرارداد نافذ است، سایر مفاد این قرارداد از زمان تاریخ تکمیل ارزش حقوقی داشته و مسئولیت قراردادی برای طرفین ایجاد می کند.

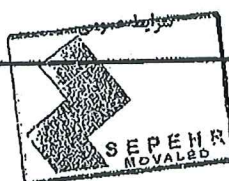
۱۴-۲- پیمانکار موظف است در تاریخ تعیین شده برای شروع به کار و طبق شرایط تعیین شده، نسبت به تجهیز کارگاه و ورود متریال و تجهیزات لازم به منظور شروع عملیات موضوع قرارداد اقدام نماید.

۱۴-۳- در صورت تاخیر پیمانکار در ارائه ملزومات نافذ شدن قرارداد ظرف ۱۰ روز از زمان امضای قرارداد، کارفرما نسبت به ادامه کار تصمیم گیری می نماید و چنانچه کارفرما مایل به ادامه کار با پیمانکار نباشد، مراتب را به پیمانکار اعلام خواهد نمود که در این صورت قرارداد کان لم یکن تلقی می گردد و پیمانکار موظف به پرداخت ۲٪ از مبلغ قرارداد به عنوان خسارت وارده به کارفرما می باشد.

برنامه زمانبندی، کنترل پروژه و پیشرفت کار

۱۴-۴- پیمانکار موظف به رعایت دقیق برنامه زمانبندی پیشرفت کار درج شده در قرارداد، با در نظر گرفتن تجدید نظرات

کارفرما در طول مدت قرارداد بوده و متعهد است فعالیتها، امکانات و نفقات خود را مطابق برنامه زمانبندی و



	موضوع قرارداد: نصب اسکلت فلزی - پروژه پالایشگاه آدیش جنوبی	شماره قرارداد: SM-C-CO-CV-007
	کارفرما: شرکت سپهر مولد	
	پیمانکار: شرکت تابان تندیس اسپادانا	

همه‌هنگ با واحد برنامه ریزی و کنترل پروژه کارفرما، برنامه ریزی، اجرا و کنترل نماید. بدیهی است عواقب و خسارات ناشی از هرگونه تعلل در تجهیز به موقع امکانات و به کارگیری نفرات که باعث ایجاد تاخیر و یا کندی روند پیشرفت کار گردد به عهده و هزینه پیمانکار می‌باشد.

۵-۱۴- پیمانکار متعهد می‌شود که بر اساس برنامه زمانبندی کلی کارگاه، نسبت به تامین ماشین آلات و نیروی انسانی ماهر و متخصص مورد تایید کارفرما اعم از مستقیم و غیر مستقیم به شرح مندرجات و جداول پیوست این قرارداد اقدام نماید. بدیهی است چنانچه در مقطعی از کار کارفرما افزایش یا کاهش پرسنل پیمانکار را جهت حصول به اهداف پروژه ضروری بداند پیمانکار موظف به رعایت آنها و تامین نیروها و امکانات مربوطه (طی ۱۰ روز از تاریخ ابلاغ کارفرما) و یا کاهش آنها خواهد بود و حق هیچگونه ادعایی در خصوص جبران ضرر و زیان وارده و یا افزایش زمان قرارداد را در این مورد نخواهد داشت. بدیهی است کارفرما در قبال بیکاری نیروهای پیمانکار هیچگونه مسئولیتی ندارد. هرگونه کاهش و افزایش نیروی انسانی توسط پیمانکار باید با هماهنگی کارفرما انجام شود.

۶-۱۴- پیمانکار موظف است بر اساس برنامه زمانبندی مصوب کارفرما و ساعتهای کاری کارگاه که توسط کارفرما ابلاغ خواهد شد، نسبت به سازماندهی نیروهای اجرایی و برنامه‌ریزی عملیات اجرایی اقدام نماید. بدیهی است پیمانکار به هیچ عنوان بدون اخذ مجوز از کارفرما، حق ندارد نسبت به تغییر ساعتهای کاری اعلام شده اقدام نماید. ضمناً چنانچه جهت تسریع در تکمیل پروژه و یا جهت جبران عقب افتادگی، نیاز به افزایش ساعتهای کاری کارگاه و یا انجام کار در شب باشد، پیمانکار می‌بایست نسبت به تنظیم ساعت کاری کارگاه خود با ساعتهای کاری ابلاغ شده اقدام نماید. کارفرما هیچ گونه هزینه اضافی بابت این کار به پیمانکار پرداخت نمی‌نماید.

۷-۱۴- پیمانکار موظف است گزارش پیشرفت کار را در دوره‌های زمانی مورد نظر کارفرما (روزانه، هفتگی و ماهیانه) و مطابق روال و فرمت‌های تعیین شده توسط واحد برنامه‌ریزی و کنترل پروژه کارفرما تسلیم نماید. این گزارش شامل مواردی از قبیل درصد تکمیل شده فعالیت‌های مختلف، مواردی که نسبت به برنامه تأخیر دارد، و برنامه پیشنهادی پیمانکار برای جبران تأخیرها است. به همراه گزارش پیشرفت کار، پیمانکار باید فهرست عوامل درگیر در کارها، از جمله نیروی انسانی و ماشین آلات را تسلیم نماید.

۸-۱۴- کارفرما می‌تواند تا دریافت گزارش پیشرفت ماهیانه، پرداخت صورت وضعیت‌های پیمانکار را به تعویق بیندازد.

۹-۱۴- پیمانکار، موظف به انجام کار، طبق برنامه زمانبندی منضم به قرارداد و آخرین تجدید نظرهای آن است. هرگاه در تاریخ تعیین شده در برنامه زمانبندی انجام کار به پایان نرسیده باشد، پیمانکار موظف است دلایل تاخیر در اتمام کار و همچنین برنامه زمانبندی پیش‌بینی اتمام کار را جهت بررسی و تصمیم‌گیری کارفرما تسلیم نماید.

۱۰-۱۴- در صورت بروز اختلاف بین پیمانکار و کارفرما، پیمانکار موظف به ادامه عملیات طبق برنامه زمانبندی مصوب کارفرما بوده و به هیچ عنوان حق توقف و یا تعویق کل کار و یا بخش‌هایی از کار را ندارد. مگر اینکه طرفین به نحو دیگری توافق کنند. در چنین شرایطی، کارفرما نیز به تعهدات قراردادی خود بر اساس قرارداد عمل می‌کند.



	موضوع قرارداد:	نصب اسکلت فلزی - پروژه پالایشگاه آدیش جنوبی
	شماره قرارداد:	SM-C-CO-CV-007
	کارفرما: شرکت سپهر مولد	
	پیمانکار: شرکت تابان تندیس اسپادانا	

۱۵- تغییرات مجاز مدت قرارداد

تغییر مدت قرارداد، زمان تکمیل کارها و مدت‌های پیش‌بینی شده در قرارداد، در شرایط زیر مجاز تلقی خواهد شد:

۱-۱۵- صدور دستور تغییر کار که منجر به تغییر مدت قرارداد شود مطابق مفاد ماده ۲۴ شرایط عمومی قرارداد.

۲-۱۵- تعلیق قرارداد توسط کارفرما به دلایل غیر متناسب به پیمانکار مطابق مفاد ماده ۴۴ شرایط عمومی قرارداد.

۳-۱۵- فورس ماژور مطابق مفاد ماده ۴۷ شرایط عمومی قرارداد.

در اثر هر یک از شرایط یاد شده، پیمانکار درخواست تغییر مدت قرارداد را همراه با اسناد و مدارک مثبته به کارفرما تسلیم می‌کند، تا پس از بررسی کارفرما و توافقی طرفین، مدت تمدید مشخص و ملاک عمل قرار گیرد و به تناسب، برنامه‌های زمانی کارهای باقیمانده، به وسیله پیمانکار اصلاح شده و مجموعه مدارک، ضمیمه قرارداد گردد.

شرایط انجام کار

۱۶- کلیات

۱-۱۶- پیمانکار باید کار را مطابق با قرارداد انجام داده و تکمیل نماید و بدون تصویب کارفرما نباید از هیچ کدام از مدارک قرارداد و یا مدارک مصوب تخطی نماید.

۲-۱۶- ادر حین اجرای کار، کارفرما محق به صدور و ارائه مدارک اضافی از جمله مشخصات فنی و غیره به پیمانکار و نیز بازنگری مدارکی که قبلاً برای تکمیل و یا جایگزین کردن مدارک قرارداد صادر شده می‌باشد، پیمانکار بلافاصله باید به هزینه خود تمامی مدارک اضافی و یا بازنگری شده را واریس نموده و در صورت وجود هرگونه اشتباه، از قلم افتادگی، نارسائی، بی دقتی، تناقض، ابهام و یا اختلاف ناشی از آن موضوع را حداکثر ظرف مدت ۷ (هفت) روز از تاریخ دریافت آن مدرک به کارفرما اعلام نماید و پیش از انجام کار، توضیحات و شفاف سازی لازم را باید از کارفرما بگیرد. اما هرگونه کوتاهی در اعلان نظر خود به کارفرما در مدت فوق‌الشاره تمامی حقوق پیمانکار (از قبیل ادعای جبران ضرر و زیان و هزینه‌های اضافی بابت دوباره کاری و رفع عیوب و نواقص و جایگزینی و غیره) طبق قرارداد را ساقط می‌نماید، حتی اگر مدارک مورد نظر دارای اشتباه، از قلم افتادگی، نارسائی، بی دقتی، تناقض، ابهام و یا اختلاف باشند. همچنین پیمانکار باید کلیه اسناد مورد نیاز را تهیه و جهت تایید به کارفرما ارائه نماید.

۳-۱۶- مسئولیت انطباق کار با اسناد قرارداد به عهده پیمانکار است. پیمانکار باید قبل از خرید و وارد نمودن هر یک از اقلام به کارگاه، با ارائه مشخصات مستند مربوطه، از کارفرما تأییدیه کسب نماید. در غیر این صورت کلیه هزینه‌های جا به جایی و یا حتی باز نمودن و یا تخریب قسمت‌هایی که با مواد و مصالح تأیید نشده کار شده باشند به عهده پیمانکار خواهد بود. قبولی کارفرما در هر یک از مراحل رافع مسئولیت پیمانکار نیست.



89

	موضوع قرارداد:	نصب اسکلت فلزی - پروژه پالایشگاه آدیش جنوبی
	شماره قرارداد:	SM-C-CO-CV-007
	کارفرما: شرکت سپهر مولد	پیمانکار: شرکت تابان تندیس اسپادانا

۱۶-۴- در صورتیکه هرگونه عیب یا نقص مربوط به ساخت قبل از صدور گواهی تحویل قطعی در هر کدام از اقلام تامین یا اجرا شده توسط پیمانکار مشاهده شود، پیمانکار موظف است این معایب و نواقص را به هزینه خود برطرف نماید.

۱۶-۵- اقلام پیمانکار باید به طرز مناسبی بسته بندی شده و به گونه ای محافظت گردد که تا رسیدن به مقصد مورد نظر در شرایط مناسب حمل شود؛ تمامی عواقب ناشی از حمل این گونه اقلام به عهده پیمانکار خواهد بود. بدیهی است هزینه تمامی جعبه ها، بسته بندی، حفاظ ها، پوشش ها و دیگر مواد بسته بندی تهیه شده توسط پیمانکار و همچنین هزینه های مورد نیاز برای بسته بندی، حمل و دیگر خدمات مربوطه همگی در نرخ های قرارداد در نظر گرفته شده اند.

۱۷- آشنایی با شرایط کاری

۱۷-۱- بدین وسیله پیمانکار اظهار می نماید که با تمامی شرایط محلی، منطقه ای، ملی و کارگاهی که ممکن است بر انجام کار و تعهدات وی تحت قرارداد تأثیر گذار باشد از جمله موارد زیر کاملاً آشنا شده است:

۱۷-۱-۱- طبیعت و محل کارگاه شامل راه های دسترسی به آن،

۱۷-۱-۲- شرایط جوی و جغرافیایی، وضعیت زمین و شرایط زیر زمینی محل کارگاه و مانند آنها،

۱۷-۱-۳- تجهیزات، تأسیسات و منابع مورد نیاز برای انجام کار از جمله تامین کالاهای حمل و نقل، شرایط حمل و انبار و مانند آنها،

۱۷-۱-۴- قوانین و مقررات قابل اعمال از جمله قانون کار، قوانین مالی و اجتماعی، مقررات واردات و صادرات، سنن محلی و مانند آنها،

۱۷-۱-۵- مقررات و ضوابط ایمنی و زیست محیطی (HSE)، محدودیت ها و به طور کلی تمامی شرایط محلی و یا شرایط دیگر حاکم بر کارگاه و یا کارگاه های پیمانکار که ممکن است در انجام کار و تعهدات پیمانکار تأثیر گذار باشد (مانند مقررات و ضوابط منطقه ویژه اقتصادی پارس جنوبی و غیره).

۱۷-۲- بدین وسیله پیمانکار تمامی مسئولیت های بررسی احتمالات و ارزیابی انجام موفقیت آمیز کار طبق شرایط و نرخ های قرارداد را به عهده گرفته و ضمن قبول تمامی عواقب ناشی از ارزیابی نامناسب خود، هزینه های احتمالی را نیز لحاظ نموده است، لذا پیمانکار تعهد می نماید که به هیچ عنوان مطالبه یا درخواستی درخصوص افزایش نرخ ها، افزایش مبلغ ناخالص اولیه قرارداد و یا تمدید مدت قرارداد به لحاظ قصور وی در رسیدن به آشنایی کامل با شرایط فوق و تصمیم گیری صرفاً بر اساس اطلاعات ارائه شده از سوی کارفرما نخواهد داشت.

۱۸- ساعات کاری کارگاه

۱۸-۱- پیمانکار موظف به کار طبق ضوابط و مقررات کارگاه بوده و فعالیت های پیمانکار میبایست هماهنگ با ساعات و روزهای تعیین شده توسط کارفرما باشد.

۱۸-۲- هرگاه به تناسب پیشرفت کار پیمانکار تشخیص دهد که انجام کار در مدت زمان تعیین شده امکانپذیر نمی باشد و یا هرگاه کارفرما تشخیص دهد که پیشرفت کار پیمانکار به نحوی نیست که کارها در موعد مقرر پایان یابند، پیمانکار



	شماره قرارداد: SM-C-CO-CV-007	موضوع قرارداد: نصب اسکلت فلزی - پروژه پالایشگاه آذین جنوبی
		کارفرما: شرکت سپهر مولد
		پیمانکار: شرکت تابان تندیس اسپادانا

می تواند با تأیید کارفرما، قسمتی از کار را در شب اجرا کند و در اینصورت پیمانکار حق ادعا یا مطالبه هیچ گونه خسارت

و اضافه بهائی را ندارد.

۱۹- کمپ، غذا و ایاب و ذهاب

تامین امکاناتی همچون کمپ، کترینگ و ایاب و ذهاب پرسنل پیمانکار بعهده پیمانکار می باشد و در صورتیکه این تسهیلات از جانب کارفرما تهیه گردد هزینه آن مطابق با آخرین تعرفه هایی که از طرف کارفرما ابلاغ می شود از حساب پیمانکار کسر خواهد شد.

۲۰- کارگاه، تجهیز و برچیدن آن

- ۱-۲۰- کارفرما طبق برنامه زمانبندی، محل کار و امکان دسترسی به آن را در اختیار پیمانکار قرار می دهد.
- ۲-۲۰- تجهیز کارگاه، عبارت است از عملیات، اقدامات و تدارکاتی که باید به صورت موقت برای دوره اجرا انجام شود، تا آغاز کردن و انجام دادن عملیات موضوع قرارداد، طبق اسناد و مدارک قرارداد، میسر شود.
- ۳-۲۰- برچیدن کارگاه، عبارت است از جمع آوری اقسام اضافی پیمانکار، تأسیسات و ساختمانهای موقت، خارج کردن مواد زاید، ابزار آلات، ماشین آلات و دیگر تدارکات پیمانکار از کارگاه و تسطیح و تمیز کردن محلهای تحویلی کارفرما.
- ۴-۲۰- پیمانکار باید به گونه ای عمل نماید که بدون هیچ گونه اختلال، کندی روند پیشرفت کار و یا تأخیر در اتمام کار و همزمان با اتمام مدت قرارداد کارگاه را برچیند، بدین است پیمانکار نباید پیش از پایان یافتن کاری که نیازمند تجهیزات و ماشین آلات مورد نظر است و بدان منظور تجهیز شده است تجهیزات و ماشین آلات مذکور را از کارگاه برچیند. ادر صورت برچیدن این گونه تجهیزات و ماشین آلات، مسئولیت و عواقب مربوطه از جمله جبران تأخیرات ناشی از این عمل و در صورت نیاز هزینه های تجهیز و برچیدن مجدد بعهده پیمانکار خواهد بود.
- تبصره: پیمانکار نمی تواند بدون تأیید کارفرما و تا مادامی که به تجهیزات و ماشین آلات پیمانکار برای اجرای موضوع قرارداد نیاز است، هیچ یک از ماشین آلات خود را از کارگاه خارج نماید.

۲۱- مقررات کارگاهی

- ۱-۲۱- پیمانکار، موظف به رعایت مقررات حفاظت فنی و بهداشت کار است. پیمانکار، قبل از شروع کار ضوابط ویژه کارفرما را برای کار در کارگاه از کارفرما درخواست می کند و پس از دریافت آنها و هماهنگیهای لازم و تأیید نهایی کارفرما، پیمانکار باید از آن پس به آنها عمل نماید.
- ۲-۲۱- پیمانکار موظف است در مدت انجام کار، کارگاه و محوطه اطراف آن را پاکیزه و تمیز نگه دارد و بصورت روزانه کلیه مواد غیر ضروری و ضایعات حاصل از کار را به هزینه خود از محوطه مذکور جمع آوری نماید و به محل مشخص شده توسط واحد HSE کارفرما انتقال دهد، ضمناً شرکت در برنامه های House Keeping ابلاغ شده توسط واحد HSE کارفرما در زمانهای مشخص شده نیز از جمله وظایف پیمانکار می باشد.



	موضوع قرارداد: نصب اسکلت فلزی - پروژه پالایشگاه آدیش جنوبی	شماره قرارداد: SM-C-CO-CV-007
	کارفرما: شرکت سپهر مولد	پیمانکار: شرکت تابان تندیس اسپادانا

۳-۲۱- حفاظت فیزیکی از کارها از جمله نحوه حصارکشی، روشنایی، آتش نشانی، حراست و حفاظت از مصالح و تجهیزات، ماشین آلات و ابزار آلات، نحوه رفت و آمد کارکنان پیمانکار در داخل کارگاه و محدوده‌های عملیاتی کارفرما بعد از پیمانکار می‌باشد.

۴-۲۱- پیمانکار موظف است مقررات ایمنی از قبیل تأمین تجهیزات ایمنی کارکنان، تدابیر فیزیکی و تمهیدات ایمنی برای کار در ارتفاع و در داخل مخزنها و مجاری و ترانشه‌های خاکی و کار در واحدهای در حال بهره برداری را رعایت نماید.

۵-۲۱- پیمانکار، موظف به رعایت ضوابط حفاظت محیط زیست و نیز نگهداری و بهره برداری صحیح، طبق اصول فنی و تمیز نگهداشتن اراضی، مستحذات، راهها و سایر ابنیه موجود در کارگاه و محوطه‌های اطراف در اختیار وی است و پس از پایان کار باید تمام مصالح مازاد، زرواید، ماشین آلات، ابزار آلات و تمام وسایل خود را از کارگاه خارج کند و همچنین باید تمام ابنیه موقت حسب مورد از قبیل خوابگاهها، دفترهای کار، شبکه‌های آب و برق، تأسیسات جانبی و غیره را جمع آوری و محل آنها را با نظر کارفرما، پاکسازی کرده و تحویل دهد. پیمانکار متعهد است کارفرما و اشخاص ثالث را از تبعات عدم رعایت قوانین و مقررات از جمله قوانین و مقررات زیست محیطی مصون نگاه دارد و کلیه خسارات و زیانهای وارده به ایشان را جبران نماید.

۲۲- حفاظت و ایمنی و بهداشت

۱-۲۲- پیمانکار موظف به حفاظت از افراد شاغل در کارگاه، کارهای انجام شده، اموال، مصالح و تجهیزات و ماشین آلات، اعم از موجود در پای کار، انبار، محدوده کار و یا بیرون از آن و سایر اموال و مستحذات و تسهیلات موجود در کارگاه از جمله جاده‌ها، ساختمانها، فضای سبز و تأسیسات زیرزمینی می‌باشد.

۲-۲۲- پیمانکار موظف است فردی با تجربه و واجد شرایط را به عنوان مسئول HSE کارگاه معرفی کند. وی مسئول حفاظت و جلوگیری از حوادث و نظارت بر اجرای مقررات و ضوابط HSE است.

۳-۲۲- در مدت اجرای کار در موارد اضطراری که ایمنی کارکنان، کارهای انجام شده، مصالح و تجهیزات، ماشین آلات و سایر اموال و مستحذات و تسهیلات موجود در کارگاه به مخاطره بیفتد پیمانکار موظف است بیدرتک و بدون نیاز به دریافت دستور از کارفرما وارد عمل شده و اقدامهای حفاظتی و ایمنی لازم را به عمل آورد.

۴-۲۲- به منظور اجرای صحیح سیستم OHSAS در کارگاه، پرسنل پیمانکار جهت انجام معاینات مورد نیاز که در راستای شناخت توانایی و وضعیت تدرستی آنها انجام می‌پذیرد، به درمانگاه مورد نظر کارفرما معرفی خواهند شد، هزینه انجام تست های مورد نیاز بعد از پیمانکار می‌باشد.

۲۳- نگهداری، حفاظت، انبارداری و حراست

۱-۲۳- مسئولیت نگهداری، حفاظت، حراست و انبارداری (بر حسب مورد) کلیه مصالح و تجهیزات، ابزار آلات، ماشین آلات و وسایل اعم از موارد متعلق به خود پیمانکار و یا مواردی که توسط کارفرما تأمین و در اختیار پیمانکار قرار داده شده طبق دستورالعمل‌های مربوطه به عهده پیمانکار است.

مهر و امضاء



۸۲

	موضوع قرارداد: نصب اسکلت فلزی - پروژه پالایشگاه آدیش جنوبی	شماره قرارداد: SM-C-CO-CV-007
	کارفرما: شرکت سپهر مولد	پیمانکار: شرکت تابان تندیس اسپادانا

۲۳-۲- پیمانکار موظف به تحویل گرفتن و نگهداری مصالح و تجهیزات در تعهد کارفرما (در صورت وجود) و استفاده از آنها، طبق قرارداد و برنامه زمانبندی است. هنگام تحویل مصالح و تجهیزات از کارفرما، پیمانکار آنها را در حضور نماینده کارفرما بازرسی چشمی می‌کند و هرگونه اشکال و کمبود آنها صورت جلسه می‌شود. در این صورت کارفرما اشکالها و کمبودها را رفع می‌کند و یا با پرداخت هزینه مربوط رفع اشکالها یا کمبودها را از پیمانکار می‌خواهد. در مورد تجهیزاتی که در صندوق‌های در بسته تحویل پیمانکار می‌شود، بازرسی چشمی پس از باز شدن صندوق‌ها انجام می‌گیرد. به هر حال با ورود هر نوع کالا به کارگاه حفاظت و انبارداری و حراست آنها به عهده و هزینه پیمانکار است.

۲۳-۳- پیمانکار باید مصالح و تجهیزات و لوازم یدکی پروژه را طبق اصول نگهداری کالا و تجهیزات در شرایط و دمای لازم و بر اساس دستورالعمل سازندگان به نحوی نگهداری کند که آسیبی به آنها وارد نشود. برای این کار احداث انبارهای سرپوشیده، فضای باز، محوطه سازه‌های لارم، قفسه بندی، حصارکشی، ایجاد روشنائی لازم، تهیه سیستم انبار، دفاتر کارکنان و غیره به عهده و هزینه پیمانکار است.

۲۴- تغییر مقادیر و زمان کار

۲۴-۱- در هر زمانی در طول مدت قرارداد و در چارچوب کلی موضوع قرارداد، کارفرما محق خواهد بود از طریق صدور دستور تغییر کار کاهش، افزایش، جایگزینی و یا حذف برخی از کارها و یا تغییر در مشخصات آنها را از پیمانکار بخواهد و پیمانکار موظف است به محض دریافت دستور تغییر کار، عملیات اجرایی را بر اساس آن و با رعایت سایر بندهای این ماده و مفاد قرارداد اجرا کند.

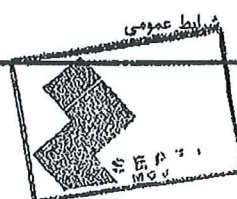
۲۴-۲- بعد از اعلام تغییرات از سوی کارفرما، پیمانکار موظف است به هزینه خود تأییدات این تغییرات را بر روی مبلغ و زمان قرارداد بررسی کند و طی ۱۰ روز پیشنهاد خود را به کارفرما ارائه و تأیید کارفرما در خصوص تأییدات این تغییرات بر روی مبلغ و زمان قرارداد را اخذ نماید. به هر حال در خصوص این تغییرات نیز دستور تغییر کار صادره توسط کارفرما (موضوع ماده ۲۴-۷) ملاک عمل خواهد بود.

۲۴-۳- پیشنهاد ارائه شده از طرف پیمانکار باید بر اساس نرخ های واحد قرارداد و مفاد بند ۱۱-۳ محاسبه شده باشد.

۲۴-۴- هرگاه به واسطه دستور تغییر کار نیاز به تمدید برنامه زمانبندی مصوب کارفرما بوجود آید، پیمانکار می‌تواند بر اساس این ماده تمدید مجاز مدت قرارداد را از کارفرما درخواست نماید.

۲۴-۵- کارفرما می‌تواند اتمام زودتر از برنامه زمانبندی قرارداد را با در نظر گرفتن امکانات و تواناییهای پیمانکار، درخواست کند. در این صورت، پیمانکار با بررسی شرایط مورد نظر کارفرما، اسناد و مدارک لازم را تنظیم نموده و پیشنهاد خود را به کارفرما تسلیم می‌نماید. پس از توافق کارفرما و پیمانکار مبنی بر کاهش مدت قرارداد، تاریخ اتمام قرارداد تعیین می‌شود. پیمانکار باید برنامه زمانبندی اجرای کارهای موضوع قرارداد را به تناسب شرایط و تاریخ جدید اتمام قرارداد، مورد تجدید نظر قرار داده، برای بررسی کارفرما و تأیید او تسلیم کند. برنامه زمانبندی جدید پس از

مهر و امضاء



ش

	موضوع قرارداد: نصب اسکلت فلزی - پروژه پالایشگاه آذین جنوبی	شماره قرارداد: SM-C-CO-CV-007
	کارفرما: شرکت سپهر مولد	
	پیمانکار: شرکت تابان تندیس اسپادانا	

تصویب کارفرما، به پیمانکار ابلاغ می‌شود و از آن پس، مفاد قرارداد بر مبنای تاریخ جدید معتبر خواهد بود. بدیهی است شمول خسارت تاخیر و سایر مفاد این قرارداد در ارتباط با تاریخ اتمام کار بر مبنای تاریخ جدید خواهد بود.

۶-۲۴- تغییرات ناشی از قصور پیمانکار در انجام کارهای مورد تعهد وی، اصلاح عیوب قابل انتساب به پیمانکار و انجام کارهای اضافی به دلیل قابل انتساب به پیمانکار تغییر کار تلقی نمی‌شود و پیمانکار موظف به انجام این گونه تغییرات پس از تأیید کارفرما به هزینه خود و در مدت قرارداد است.

۷-۲۴- هر گونه تغییر مورد تأیید کارفرما در خصوص مقادیر و یا زمان کار در قالب "دستور تغییر کار" به پیمانکار ابلاغ می‌گردد و صدور "دستور تغییر کار" از طرف کارفرما، بمنزله نهایی شدن موضوع تغییر کار، مبلغ و زمان و پیامدهای ناشی از تغییرات بوجود آمده بوده و پیمانکار حق هیچگونه مطالبه و ادعایی مازاد بر میزان تعیین شده در "دستور تغییر کار" را بعد از تاریخ صدور آن نخواهد داشت.

پیمانکار حق تغییر، اصلاح، و یا جایگزینی هیچ قسمتی از کار قرارداد را مگر با درخواست مستدل پیمانکار و پس از تأیید کتبی کارفرما ندارد.

تبصره ۱؛ در ضمن اجرای کار ممکن است مقادیر درج شده در قرارداد افزایش یا کاهش یابد. در این صورت پیمانکار مکلف به انجام کار با نرخ‌های واحد قرارداد است و هیچگونه ادعایی از سوی پیمانکار پذیرفته نیست.

تبصره ۲؛ در صورت رضایت کارفرما از کیفیت و زمان اجرای کار موضوع قرارداد توسط پیمانکار، کارفرما نصب سایر سازه‌های فلزی پروژه را نیز ظرف ۸ ماه از تاریخ شروع به پیمانکار ابلاغ خواهد نمود. در این صورت پیمانکار موظف است سازه‌های فلزی ابلاغی توسط کارفرما را در برنامه زمان بندی مورد نظر کارفرما نصب کند. همچنین پیمانکار باید تضمین موضوع بند ۱۳-۱ شرایط عمومی را به میزان ۱۰٪ مبلغ کار اضافی افزایش دهد. پرداختها به پیمانکار برای این کارهای اضافی بر اساس نرخ‌های واحد مندرج در قرارداد انجام خواهد شد و نرخ‌های واحد تا تاریخ ابلاغ کارهای اضافی و پس از آن تا اجرای کامل کارهای اضافی معتبر باقی خواهد ماند و هیچ تعدیلی اعمال نخواهد شد.

تعهدات پیمانکار

۲۵- کلیات

۱-۲۵- پیمانکار متعهد به اجرای کامل عملیات لازم از قبیل شناسایی مسیرها، بررسی‌های فنی و اجرای کلیه آیتم‌های قراردادی مطابق با مشخصات فنی و نقشه‌های تأیید شده می‌باشد، برطرف نمودن کلیه پانچ لیستهای ابلاغی و نیز تغییرات نقشه ای که از طرف کارفرما ارائه می‌گردد نیز از جمله تعهدات پیمانکار می‌باشد. لذا پیمانکار موظف است کلیه عملیات موضوع قرارداد را بگونه‌ای تکمیل نماید که بطور کامل قابل تحویل به دستگاه نظارت و کارفرما باشد؛ از اینرو هر گونه هزینه ناشی از عدم تأیید کار اجرا شده توسط کارفرما یا دستگاه نظارت و یا انجام دوباره کاری و تعمیرات به عهده و هزینه پیمانکار خواهد بود و در صورت عدم انجام توسط پیمانکار، کارفرما می‌تواند راساً یا از طریق اشخاص ثالث این



	موضوع قرارداد:	نصب اسکلت فلزی - پروژه پالایشگاه آدیش جنوبی
	شماره قرارداد:	SM-C-CO-CV-007
	کارفرما:	شرکت سپهر مولد
		پیمانکار: شرکت تاپان تندیس اسپادانا

کارها را انجام داده و کلیه هزینه‌های مترتبه را علاوه ۱۵٪ بالاسری از مطالبات، سپرده‌ها و یا تضامین پیمانکار وصول نماید.

۲-۲۵- پیمانکار در چارچوب قرارداد متعهد به اجرای کامل و صحیح عملیات و تحویل کار موضوع قرارداد، بر اساس نقشه‌های تایید شده، مشخصات فنی، برنامه‌ها و روشهای پیش‌بینی شده در پیوست قرارداد است. این تعهدات از جمله شامل موارد زیر است:

۲-۲۵-۱- تجهیز کارگاه، تأمین نیروی انسانی، مواد و مصالح مصرفی، ماشین آلات و ابزارآلات، هر نوع تأسیسات و مصالح موقت، تمام نقل و انتقال‌های داخلی و آب، برق و غیره در دوران اجرا.

۲-۲۵-۲- انبارداری مصالح و تجهیزات در تعهد پیمانکار.

۲-۲۵-۳- تحویل کارها به کارفرما.

۲-۲۵-۴- بارگیری و حمل و انتقال مربوط به کلیه عملیات اجرایی موضوع قرارداد در محدوده کاری کارگاه و خارج از آن معده و هزینه پیمانکار می‌باشد.

۲-۲۵-۳- پیمانکار موظف است در ابتدای کار نسبت به معرفی یک نفر با صلاحیت که مورد تایید کارفرما نیز قرار گیرد، بعنوان نماینده تام‌الاختیار خود (رئیس کارگاه) اقدام نماید. بدیهی است امضاء فرد معرفی شده به منزله تایید پیمانکار خواهد بود.

۲-۲۵-۴- حضور نماینده رسمی پیمانکار در جلسات هماهنگی هفتگی و یا احیاناً جلسات از پیش تعیین شده‌ای که به پیمانکار در طول مدت پروژه اعلام خواهد شد (از جمله جلسات در دفتر تهران)، الزامی می‌باشد. در صورت عدم حضور نماینده پیمانکار در جلسات مذکور، مسئولیت انجام هر تصمیمی که توسط کارفرما در آن جلسه گرفته شود، به عهده پیمانکار بوده و از این بابت هیچ ادعائی پذیرفته نخواهد شد.

۲-۲۵-۵- پیمانکار حق واگذاری جزئی و یا کلی کار را به غیر ندارد.

۲-۲۵-۶- پیمانکار حق استفاده از کارکنان کارفرما جهت انجام خدمات تحت قرارداد را ندارد و در صورت نیاز باید کتبا از کارفرما درخواست نیرو نماید. در صورت امکان نیروی انسانی مورد نیاز در اختیار پیمانکار قرار داده خواهد شد و هزینه آن با نرخ تعیین شده از طرف کارفرما از مطالبات، سپرده‌ها و یا تضامین پیمانکار وصول خواهد شد.

۲-۲۵-۷- تامین کلیه لوازم ایمنی از جمله کفش و کلاه، کمربند و غیره برای پرسنل پیمانکار، به عهده پیمانکار می‌باشد.

۲-۲۵-۸- جهت مشخص و شناسائی شدن نیروهای اجرایی پیمانکار در سایت، لازم است پیمانکار نسبت به تهیه لباس کار متحدالشکل با هماهنگی با کارفرما اقدام نماید. بدیهی است در صورت عدم انجام این تعهد، کارفرما خود راساً نسبت به تهیه لباسهای فرم مذکور اقدام نموده و کلیه هزینه‌ها را علاوه ۱۵٪ بالاسری از حساب پیمانکار کسر خواهد کرد.

۲-۲۵-۹- بطور کلی تامین کلیه امکانات و انجام کلیه کارها که لازمه اجرا و تکمیل موضوع قرارداد می‌باشد به عهده پیمانکار می‌باشد و تفسیر مفاد قرارداد در جهت افزایش تعهدات کارفرما مجاز نمی‌باشد.

تایید شده



88

	شماره قرارداد: SM-C-CO-CV-007	موضوع قرارداد: نصب اسکلت فلزی - پروژه پالایشگاه آدیش جنوبی
		کارفرما: شرکت سپهر مولد
		پیمانکار: شرکت تابان تندیس اسپادانا

۲۵-۱۰- کلیه مدارک مربوط به موضوع قرارداد از جمله اسناد، مدارک، نقشه‌ها، مشخصات فنی و غیره کاملاً محرمانه بوده و بمنظور اجرای موضوع قرارداد از طرف کارفرما در اختیار پیمانکار قرار داده شده است و پیمانکار متعهد به حفاظت از این اطلاعات می‌باشد و باید از افشای آنها به اشخاص ثالث جلوگیری بعمل آورد. مالکیت کلیه مدارک قرارداد و اسناد و مدارک تهیه شده توسط پیمانکار متعلق به کارفرما می‌باشد.

۲۶- مدیریت و نظارت بر کار

۲۶-۱- پیمانکار متعهد به مدیریت، کنترل و نظارت بر اجرای صحیح کارها، به وسیله افراد واجد صلاحیت است، مسئولیت به کار گرفتن روشهای اجرایی مناسب و رعایت توالی کارها به نحوی که کیفیت و پیشرفت کارها را طبق قرارداد تأمین کند، بعهد پیمانکار است.

۲۶-۲- مکاتبات، اطلاعیه‌ها، ابلاغیه‌ها و دستور کارها و تبادل اطلاعات و نقشه‌ها در زمینه‌های مرتبط با عملیات اجرایی و کلیاً ارتباط کارفرما با پیمانکار خطاب به پیمانکار و به نام نماینده پیمانکار صورت می‌گیرد. در صورت نیاز به جایگزینی نماینده پیمانکار مراتب باید کتباً به اطلاع کارفرما رسیده و مورد تأیید کارفرما قرار گیرد.

۲۶-۳- نماینده پیمانکار باید همواره در کارگاه حضور داشته باشد و در مواردی که موقتاً نتواند در کارگاه حضور داشته باشد، باید فرد واجد صلاحیت دیگری را پس از تأیید کارفرما به عنوان جایگزین موقت خود معرفی نماید.

۲۷- بازرسی و کنترل کیفی کار

۲۷-۱- پیش از شروع هر بخش از کار، پیمانکار موظف به ارائه روش کنترل کیفی کارهای در تعهد خود شامل چارت سازمانی واحد کنترل کیفیت پیمانکار و همچنین مراحل و روشهای انجام آزمایشها، بازرسیها و سایر کنترلهای لازم به کارفرما بوده که پس از تأیید کارفرما ملاک عمل پیمانکار برای کنترل کیفی کار قرار می‌گیرد. پیمانکار موظف است امکانات و هماهنگی‌های مورد نیاز برای بازرسی، بررسی و حصول اطمینان کارفرما از چگونگی انجام هرگونه فعالیت مربوط به موضوع قرارداد را فراهم آورد.

۲۷-۲- در تمام مراحل کار، انجام آزمایشها و بازرسیهای لازم کارها طبق مفاد قرارداد به عهده و هزینه پیمانکار است. هرگاه انجام آزمایشهای اضافی نسبت به موارد پیش بینی شده در قرارداد از پیمانکار درخواست شود، پیمانکار موظف به انجام آنها است. بدیهی است چنانچه آزمایشهای اضافی ناشی از قصور پیمانکار باشد و یا آزمایشهای اضافی وجود عیوب و نواقصی در کارهای انجام شده توسط پیمانکار را مشخص سازد، هزینه انجام آزمایشهای اضافی بعهد پیمانکار خواهد بود.

۲۷-۳- پیمانکار موظف است قبل از انجام آزمایشهای مربوط به هر بخش از کارها برنامه زمانبندی آنها را به منظور هماهنگیهای لازم برای حضور نماینده کارفرما تسلیم کارفرما کند. در صورت اعلام موافقت کارفرما، پیمانکار باید آزمایشها و بازرسیها را طبق برنامه زمانبندی با حضور نماینده کارفرما انجام داده و گزارشهای مربوط را به کارفرما تسلیم نماید.



	موضوع قرارداد:	نصب اسکلت فلزی - پروژه پالایشگاه آدیش جنوبی
	شماره قرارداد:	SM-C-CO-CV-007
	کارفرما: شرکت سپهر مولد	پیمانکار: شرکت تابان تندیس اسپادانا

۴-۲۷- هرگاه طبق آزمایشها و بازرسیها و یا با اعلام کارفرما قسمتی از کار ناقص یا معیوب باشد پیمانکار موظف به رفع نقص و اصلاح کار و انجام آزمایشها و بازرسیهای لازم در مورد کارهای اصلاح شده به هزینه خود می باشد.

۵-۲۷- هرگاه در نتیجه آزمایشها و بازرسیها اشکالها و نواقص مکرر در بخش یا بخشهایی از کارها مشاهده شود که به نظر کارفرما ناشی از عدم به کارگیری نیروی انسانی ماهر، یا روش اجرای نامناسب یا عدم به کارگیری تجهیزات مناسب برای کار یا مصالح و تجهیزات نامرغوب باشد کارفرما می تواند دستور توقف اجرای آن بخش یا بخشهای کار را تا رفع عوامل اشکالها از سوی پیمانکار صادر کند. این موضوع هیچ حقی را برای پیمانکار به منظور ادعای هزینه اضافی و یا افزایش مدت قرارداد ایجاد نمی کند.

۶-۲۷- پیمانکار موظف است برای مواردی که نیاز به آزمایش و بازرسی و یا تأیید قبل از پوشیده شدن و یا مدفون شدن دارند اجازه کارفرما را برای پوشاندن کار مورد نظر اخذ نموده سپس اقدام کند. در غیر این صورت با دستور کارفرما پیمانکار باید با هزینه خود هر نوع پوشش انجام شده را از روی کار برداشته، آن را برای انجام آزمایشها و بازرسیها و سپس تأیید کارفرما آشکار سازد.

۷-۲۷- در صورت نیاز کارفرما به استفاده از نرم افزار جامع جهت کنترل کیفی و یا کمی کار (PCS) و همچنین تهیه دستور کار یا محاسبات کارهای انجام شده، پیمانکار موظف است نسبت به استخدام کارشناس یا کارشناسان ماهر با توجه به حجم کار جهت ورود اطلاعات در بانک اطلاعاتی کارفرما اقدام نماید. ارزیابی و آموزش و تأیید نفرات فوق توسط کارفرما و به هزینه پیمانکار انجام خواهد شد.

تأمین نیروی کار

۸-۲۷- پیمانکار متعهد است نسبت به تأمین نیروی انسانی کافی، از نظر کمی و کیفی، در تمام رده های شغلی مورد نیاز برای احسن اجرا و تکمیل به موقع عملیات موضوع قرارداد اقدام کند. نیروی انسانی مورد نیاز، اعم از کارکنان مستقیم اجرای کار و یا گروه سرپرستی و پشتیبانی بخشهای مختلف، باید از تخصص، مهارت و صلاحیت کاری لازم برخوردار باشند و به نحوی سازماندهی شوند که برای اجرای کار مربوطه مناسب باشند.

۹-۲۷- هرگاه برای انجام بخشهایی از کار به نیروی کار غیر ایرانی نیاز باشد، پیمانکار موظف است پس از تأیید کارفرما و سایر مقامهای ذیربط و طی مراحل قانونی این گونه کارکنان را به کار گمارد؛ مسئولیت رعایت (و پرداخت کلیه هزینه های مرتبط با) قوانین و مقررات کشور و حسن رفتار این گونه کارکنان طبق شئون اخلاقی در محدوده کارگاه بعهده پیمانکار است.

۱۰-۲۷- هرگاه یکی از کارکنان پیمانکار، از نظر تخصص، مهارت و یا صلاحیت کار در محل کارگاه به تشخیص کارفرما غیر قابل قبول باشند پیمانکار موظف است در اسرع وقت نسبت به تعویض فرد مورد نظر و به کار گماردن شخص واجد صلاحیت به جای او، اقدام کند. تمام هزینه های ناشی از این نوع جابه جایی ها به عهده پیمانکار است و هیچ گونه پرداخت اضافی از این بابت به پیمانکار تعلق نمی گیرد.



82

موضوع قرارداد:	شماره قرارداد:	
نصب اسکلت فلزی - پروژه پالایشگاه آدیش جنوبی	SM-C-CO-CV-007	
کارفرما: شرکت سپهر مولد		
پیمانکار: شرکت تابان تندیس اسپادانا		

۲۷-۱۱- پیمانکار موظف است برای انجام کارهای موضوع قرارداد در حد امکان از خدمات فنی و نیروهای واجد شرایط بومی

محل اجرای کار استفاده کند.

۲۸- هماهنگی با سایر پیمانکاران مرتبط با موضوع قرارداد

۲۸-۱- پیمانکار موظف است با کارفرما و سایر پیمانکارانی که در کارگاه مشغول به کار هستند همکاریهای لازم را انجام دهد

بگونه‌ای که اختلالی در ایمنی و سهولت و تداوم کلیه فعالیت‌های در حال انجام بوجود نیاید.

۲۸-۲- پیمانکار موظف است تمامی اقدامات لازم را بمنظور جلوگیری از ایجاد هرگونه مشکل و وارد نمودن هرگونه خسارت

به دارایی، تسهیلات و تجهیزات شرکت‌های دیگر و اشخاص ثالث بکار گیرد.

۲۸-۳- هماهنگی برای انجام اتصالات مختلف محدوده کاری پیمانکار (Battery Limit) و نقاط مرزی و پایانه با سایر پیمانکاران

و کارفرما، بعهده پیمانکار است.

۲۹- تهیه روش‌های اجرایی و نقشه‌های کارگاهی

۲۹-۱- پیمانکار موظف است قبل از اجرای هر بخش از عملیات موضوع قرارداد، روشهای اجرایی لازم را برای بررسی به

کارفرما تسلیم کرده و پس از تأیید کارفرما مطابق آنها عمل کند.

۳۰- مصالح و تجهیزات، ابزار، ماشین‌آلات، مواد مصرفی و تسهیلات مورد نیاز کار

۳۰-۱- به جز مواردی که در قرارداد مشخصاً جزء تعهدات کارفرما ذکر شده باشد، تامین ماشین‌آلات، ابزار و مواد مصرفی

و تسهیلات مورد نیاز کار جهت امور اجرایی و تست‌های مشخص شده در شرح کار به عهده پیمانکار می‌باشد.

۳۰-۲- کلیه ماشین‌آلات، تجهیزات و ابزار آلات متعلق به پیمانکار می‌بایست از جهت سلامت و ایمنی مطابق الزامات کارفرما

و قوانین کارگاه بوده و جهت ورود به کارگاه دارای مدارک مثبته‌ای باشد که نشان دهنده‌ی اصالت و هویت دستگاه

است.

۳۰-۳- تهیه کاتکس، کانیتیر و کلیه لوازمی که جهت تجهیز کارگاه مورد نیاز است به عهده و هزینه پیمانکار می‌باشد.

۳۰-۴- در صورتیکه کارفرما هرگونه ابزار، وسیله و مصالحی که در تعهد پیمانکار باشد را در اختیار پیمانکار قرار دهد، کارفرما

هزینه تمام شده باضافه ۱۵ درصد مبلغ مذکور را از صورت وضعیت پیمانکار کسر می‌نماید.

تعهدات و اختیارات کارفرما

۳۱- کلیات

۳۱-۱- صدور "دستور تغییر کار" جهت اجرای فعالیتهای جدید و یا تغییرات موضوع قرارداد به عهده کارفرما خواهد بود.

۳۱-۲- کارفرما هیچگونه رابطه استخدامی با پرسنل پیمانکار ندارد ولی چنانچه پیمانکار از پرداخت مطالبات کارکنان خود

خودداری نماید، کارفرما می‌تواند تحت نظارت سرپرست امور اداری کارفرما و پیمانکار، مطالبات قانونی کارکنان



82

موضوع قرارداد:	نصب اسکلت فلزی - پروژه پالایشگاه آدیش جنوبی
شماره قرارداد:	SM-C-CO-CV-007
کارفرما:	شرکت سپهر مولد
پیمانکار:	شرکت تابان تندیس اسپادانا

پیمانکار را علاوه ۱۵٪ بالاسری مستقیمی از محل مبلغ خالص صورت وضعیت‌های قابل پرداخت پیمانکار کسر و به کارکنان پیمانکار پرداخت نماید و پیمانکار حق هیچگونه امتزایی نخواهد داشت. بدیهی است در این حالت و یا در صورت تکرار این موضوع کارفرما میتواند مطابق با بند ۴۵-۱-۱۱ نسبت به فسخ قرارداد اقدام نماید.

۳۱-۳- کارفرما میتواند در هر زمان که صلاح بداند اطلاعات مربوط به لیست پرسنل پیمانکار و میزان دستمزد پرداختی آنها را از پیمانکار درخواست نماید و پیمانکار بایستی ظرف مدت ۴۸ ساعت، لیست و اطلاعات فوق را به کارفرما ارائه نماید.

۳۲- تحویل زمین و محل‌های نصب تأسیسات و تجهیزات

کارفرما، امکان قانونی و عملی در اختیار گرفتن محل‌های مورد نیاز اجرای کار و راه‌های دسترسی پیمانکار به آنها و همچنین تمام حریم‌ها و اراضی اضافی مورد نیاز برای احداث تأسیسات موقت جنبی و پشتیبانی به وسیله پیمانکار را در موعد مقرر در برنامه زمانبندی فراهم می‌کند. کارفرما پس از تحویل زمین، مدارک و اطلاعات زیر را (چنانچه در اسناد و مدارک فنی موجود نباشد) در موعد مقرر در برنامه زمانبندی به پیمانکار تسلیم می‌کند.

۱-۳۲- نقشه برداری کلی محل اجرای کار، حاوی نقاط مرجع و نشانه و تأسیسات مهم واقع در آن.

۲-۳۲- تحویل باقیمانده اسناد و مدارک فنی در تعهد کارفرما (در صورت وجود).

۳۳- صدور مجوز، تایید و تصویب کارها

کارفرما در زمان مناسب با توجه به برنامه زمانبندی انجام تعهدات پیمانکار مجوزهای لازم را برای اجرای کارها به وسیله پیمانکار صادر کرده و یا در اخذ مجوزهای قانونی از سازمانهای ذیربط همکاری لازم را بعمل می‌آورد.

۳۴- پرداخت صورت وضعیت‌ها

کارفرما صورت وضعیت‌های پیمانکار را طبق موارد مندرج در قرارداد در موعد مقرر به وی پرداخت می‌کند.

۳۵- بررسی مدارک تسلیمی پیمانکار

کارفرما مدارک تسلیمی پیمانکار را که از طرف پیمانکار تحویل می‌شود در موعد مقرر در برنامه زمانبندی رسیدگی و برحسب مورد نظر خود را اعلام می‌کند.

۳۶- تحویل مصالح و تجهیزات پروژه و انجام کارهای در تعهد کارفرما

۱-۳۶- کارفرما ورق‌های مورد نیاز برای اجرای موضوع قرارداد را با مشخصات مندرج در قرارداد و مطابق با برنامه زمانبندی تامین و در محل انبار سایت به پیمانکار تحویل می‌دهد. پس از پایان هر بخش از کار و یا در انتهای کار به تشخیص کارفرما، میزان ورق تحویل شده به پیمانکار توسط واحدهای انبار و اجرا و دفاتر فنی و کنترل کیفیت کارفرما محاسبه و با مقادیر مندرج در قرارداد (یا نقشه‌های تایید شده) مقایسه می‌گردد. در صورتی که در اجرای هر بخش از کار، میزان ورق مصرف شده از مقادیر مندرج در قرارداد یا نقشه‌های تایید شده بیشتر باشد، پیمانکار موظف است هزینه تامین ورق مازاد توسط کارفرما را علاوه ۱۵٪ بالاسری به کارفرما پرداخت نماید. در صورتی که پیمانکار ظرف



موضوع قرارداد:	نصب اسکلت فلزی - پروژه پالایشگاه آدیش جنوبی	شماره قرارداد:	SM-C-CO-CV-007
کارفرما:	شرکت سپهر مولد		
پیمانکار:	شرکت تابان تندیس اسپادانا		

یک هفته از اعلام کارفرما نسبت به پرداخت مبلغ مذکور اقدام نکند، کارفرما می تواند مبلغ مذکور را بدون نیاز به طی تشریفات قانونی و قضایی از مطالبات، کسورات و یا تضامین پیمانکار وصول نماید.

مراحل تکمیل و تحویل کار

۳۷- تکمیل مکانیکی، راه اندازی و آزمایش عملکردی

چنانچه در شرایط خصوصی قرارداد به نحو دیگری مقرر نشده باشد:

- ۱-۳۷- پیمانکار پس از اتمام کار موضوع قرارداد باید مراتب را به کارفرما اطلاع داده و درخواست حضور نمایندگان کارفرما را برای بازرسی از کارها طبق قرارداد نماید.
- ۲-۳۷- کارفرما پس از بازدید کامل کارها فهرست عیوب و نواقص احتمالی را تهیه و به پیمانکار ابلاغ می کند. پیمانکار طبق برنامه مورد تأیید کارفرما نسبت به رفع نواقص اقدام کرده و مراتب را برای تأیید به وی اعلام می کند.
- ۳-۳۷- پس از رفع عیوب و نواقص اساسی اعلام شده از سوی کارفرما گواهی رفع نقص به وسیله کارفرما صادر می گردد.
- ۴-۳۷- کاربرد ندارد.

۳۸- تحویل موقت

- ۱-۳۸- تحویل موقت کارهای موضوع قرارداد پس از تکمیل کار و رفع نواقص اساسی انجام می شود، درخواست تحویل موقت باید به همراه تمام مدارک مربوط به بازرسیها و آزمایشهای انجام شده و نقشه های mark up از سوی پیمانکار ارائه شود. در مورد تحویل مدارک نهایی چنانچه در شرایط خصوصی قرارداد به نحو دیگری مقرر نشده باشد مطابق بند ۴۸-۳ عمل خواهد شد.
- ۲-۳۸- پیمانکار موظف است کارانه ای اقلامی که توسط وی تهیه شده و در کار باقی مانده است را به نام کارفرما منتقل نماید.
- ۳-۳۸- کارفرما ضمن ابلاغ درخواست ارائه شده به هیات تحویل موقت (مشمول بر نماینده تام الاختیار پیمانکار و واحدهای اجرایی، دفتر فنی، کنترل کیفیت، کنترل پروژه و امور قراردادهای کارفرما و یا دیگر واحدهایی که به نحوی مرتبط با کار اجرایی پیمانکار می باشند) فهرست نواقص احتمالی کارها را تهیه و به پیمانکار ابلاغ می نماید.
- ۴-۳۸- پیمانکار طبق برنامه زمانبندی تأیید شده کارفرما، نسبت به رفع نواقص اقدام کرده و مراتب را برای تأیید به کارفرما اعلام می نماید.
- ۵-۳۸- پس از تأیید هیات تحویل موقت مبنی بر آماده بودن کار و برطرف شدن کلیه عیوب و نواقص (پانچهای) اعلام شده به پیمانکار، تحویل موقت قرارداد مذکور به پیمانکار ابلاغ می گردد، بدین است تا زمانی که کلیه پانچهای اعلام شده هیئت تحویل موقت توسط پیمانکار برطرف نشود تحویل موقت قرارداد مذکور معلق باقی خواهد ماند و صادر نمی گردد.

مستند و امضاء شده



	موضوع قرارداد: نصب اسکلت فلزی - پروژه پالایشگاه آدیش جنوبی	شماره قرارداد: SM-C-CO-CV-007
	کارفرما: شرکت سپهر مولد	پیمانکار: شرکت تابان تندیس اسپادانا

۳۸- چنانچه پیمانکار تا حداکثر ۱۵ روز از تاریخ اعلام شده توسط هیات تحویل موقت نسبت به برطرف نمودن عیوب و نواقص اعلام شده اقدام ننماید، هزینه تعمیرات و رفع معایب متاسبه و با لحاظ ۱۵ درصد مبلغ مورد نظر به عنوان بالاسری از سپرده ها و یا مطالبات و یا تضامین پیمانکار کسر می گردد.

۳۹- دوره تضمین

- ۱-۳۹- در صورتی که در شرایط خصوصی قرارداد به نحو دیگری توافق نشده باشد، حسن انجام عملیات موضوع قرارداد، از تاریخ تحویل موقت برای مدت زمان ۱۲ ماه از سوی پیمانکار تضمین می گردد. بدیهی است چنانچه در دوره تضمین معایب و نواقصی در کار مشاهده شود که ناشی از عملکرد پیمانکار باشد، پیمانکار موظف است که آن معایب و نواقص را به هزینه خود رفع نماید. برای این منظور کارفرما مراتب را با ذکر معایب و نواقص و محل آنها به پیمانکار ابلاغ می کند و پیمانکار باید حداکثر ۱۵ روز پس از ابلاغ کارفرما، شروع به برطرف نمودن نواقص و معایب نموده و آنها را طی مدتی که مورد قبول کارفرما است رفع نماید.
- ۲-۳۹- پیمانکار موظف است پس از انجام اصلاحات و یا تعویض و یا جایگزینی های لازم برای رفع عیب و نقص، آزمایشهای لازم را برای حصول اطمینان از رفع عیب و اخذ تأیید کارفرما به هزینه خود انجام دهد.
- ۳-۳۹- پس از رفع عیب و نقص هر قسمت از کار و تأیید کارفرما مبنی بر رفع عیب و نقص مذکور دوره تضمین آن قسمت از کار از تاریخ رفع عیب و نقص که به تأیید کارفرما رسیده، شروع می شود.
- ۴-۳۹- هرگاه پیمانکار در انجام این تعهد قصور ورزد کارفرما حق خواهد داشت به هر طریقی که مقتضی بداند معایب را برطرف و هزینه آنها را به اضافه ۱۵ درصد به عنوان بالاسری از محل تضمین یا هر نوع مطالبه و سپرده ای که پیمانکار نزد او دارد برداشت نماید.
- ۵-۳۹- کلیه هزینه های مربوط به ایاب و ذهاب، حمل و نقل و غیره در دوره مذکور برای رفع عیوب و نواقص متناسب به پیمانکار به عهده پیمانکار است.

۴۰- تحویل قطعی

- ۱-۴۰- در پایان دوره تضمین، کارفرما بنا به تقاضای پیمانکار و تأیید کارفرما، اعضای هیات تحویل قطعی و تاریخ تشکیل هیات را، به همان گونه که برای تحویل موقت پیش بینی شده است، معین و به پیمانکار ابلاغ می کند. هیات تحویل قطعی، پس از بازدید کارها، هرگاه عیب و نقصی که ناشی از کار پیمانکار باشد مشاهده ننماید، موضوع قرارداد را تحویل قطعی می گیرد و صورتجلسه آن را تنظیم می کند و نسخه ای از آن را به پیمانکار می دهد و سپس کارفرما گواهی تحویل قطعی کار را به پیمانکار ابلاغ می نماید.
- ۲-۴۰- هرگاه هیات تحویل قطعی عیب و نقصی در کار مشاهده کند، مراتب را به پیمانکار اعلام می نماید و پیمانکار باید اینگونه عیوب و نقایص را ظرف دوره ای که مورد تأیید کارفرما باشد رفع نماید.



موضوع قرارداد:	نصب اسکلت فلزی - پروژه پالایشگاه آدیش جنوبی
شماره قرارداد:	SM-C-CO-CV-007
کارفرما:	شرکت سپهر مولد
پیمانکار:	شرکت تابان تندیس اسپادانا

۴-۴۰- اگر پیمانکار، در پایان دوره تضمین تعیین شده، تقاضای تحویل قطعی کار را ننماید، پیمانکار مکلف به رفع نواقص ناشی از کار تا تاریخ دریافت گواهی تحویل قطعی از کارفرما می باشد؛ تاریخ تقاضای پیمانکار ملاک اقدامات مربوط به تحویل قطعی است.

قوانین و مقررات

۴۱- قوانین کار، تامین اجتماعی، ایمنی و بیمه حوادث

۴۱-۱- پیمانکار موظف است برابر قوانین کار و تامین اجتماعی با پرسنل خویش عمل نماید، هرگونه قصور پیمانکار در این موارد که منجر به صدور جریمه یا احکامی بر علیه پیمانکار یا کارفرما از طریق مراجع ذیربط گردد بعهد پیمانکار می باشد و پیمانکار باید مبلغ مربوطه را راساً و در اسرع وقت پرداخت نماید. در صورت قصور پیمانکار در پرداخت جرائم و احکام ابلاغ شده از طریق مراجع ذیربط، کارفرما می تواند اقدام به پرداخت مبلغ این جریمه از محل مطالبات، سپرده ها و یا تضامین پیمانکار اقدام نماید.

۴۱-۲- در راستای اجرای ماده ۳۸ قانون تامین اجتماعی، پرداخت حق بیمه تامین اجتماعی قرارداد بعهد پیمانکار خواهد بود و مطابق آن از هر پرداخت به پیمانکار ۵ درصد بابت علی الحساب بیمه سازمان تامین اجتماعی کسر می گردد.

۴۱-۳- پیمانکار موظف است در خصوص بیمه نمودن پرسنل خود و پرداخت حق بیمه های مربوطه و اخذ مفاسد حساب موضوع ماده ۳۸ قانون تامین اجتماعی اقدامات لازم را انجام دهد و مفاسد حساب مربوطه را به کارفرما ارائه نماید. در هر صورت آزادسازی ۵ درصد علی الحساب بیمه سازمان تامین اجتماعی و پرداخت آخرین صورت وضعیت پیمانکار و تسویه حساب نهایی با پیمانکار منوط به ارائه مفاسد حساب فوق الذکر خواهد بود.

۴۱-۴- پیمانکار مسئول صحت و سقم اطلاعات مندرج در لیست بیمه ارسالی به سازمان تامین اجتماعی بوده و در صورت بروز هر گونه تخلف در اطلاعات ارسالی راساً مسئول خواهد بود.

۴۱-۵- چنانچه علت تعلل پیمانکار نسبت به موارد فوق هرگونه خسارت و جریمه ای از سوی سازمان تامین اجتماعی تعیین و اعلام گردد، کارفرما می تواند عیناً مبلغ مربوطه را از مطالبات پیمانکار کسر و راساً به شعبه سازمان تامین اجتماعی مربوطه پرداخت نماید.

۴۱-۶- حفظ مقررات ایمنی، بهداشت و نظافت محیط کار به عهده پیمانکار می باشد و کارکنان و پرسنل پیمانکار ملزم به استفاده از وسایل ایمنی شامل کفش و کلاه ایمنی به شکل کامل و صحیح می باشند؛ در غیر اینصورت طی گزارش واحد HSE کارگاه، پیمانکار مشمول جریمه و یا حتی فسخ قرارداد خواهد شد.

۴۱-۷- مسئولیت کلیه حوادث و سوانح کارکنان پیمانکار به عهده پیمانکار خواهد بود و کارفرما هیچگونه مسئولیتی در این خصوص ندارد.



	موضوع قرارداد: نصب اسکلت فلزی - پروژه پالایشگاه آدیش جنوبی	شماره قرارداد: SM-C-CO-CV-007
	کارفرما: شرکت سپهر مولد	
	پیمانکار: شرکت تابان تندیس اسپادانا	

۴۲- گمرک، مالیات، عوارض و سایر حقوق دولتی

پیمانکار موظف است مطابق با قوانین، مقررات و ضوابط حاکم بر منطقه پروژه رفتار نموده و با هزینه خود به اخذ پروانه ها، مفاصاها، گواهی ها و مجوزهای لازم و پرداخت حقوق گمرک، کارمزدها، مالیات ها و عوارض مربوطه و سایر حقوق دولتی اقدام نماید. کارفرما صرفا مسئول دریافت آن دسته از مجوزهایی می باشد که طبق قانون منحصر قابل دریافت توسط کارفرما می باشند. در هر حال پیمانکار مسئول ارائه مدارک مورد نیاز به کارفرما و پرداخت کلیه هزینه های مربوطه و همکاری با کارفرما می باشد.

۴۳- مالیات بر ارزش افزوده

۴۳-۱- ابا توجه به اجرای پروژه در منطقه ویژه پارس جنوبی و معافیت قانونی ارزش افزوده برای مناطق ویژه، پیمانکار متعهد می گردد تا نسبت به اخذ مجوز فعالیت از منطقه ویژه با هماهنگی و مساعدت کارفرما اقدام نماید. هیچ گونه پرداختی به پیمانکار بابت مالیات بر ارزش افزوده انجام نخواهد شد.

تعلیق، فسخ، خاتمه و فورس ماژور

۴۴- تعلیق

۴۴-۱- کارفرما می تواند در طول مدت اجرای قرارداد، دستور تعلیق قسمتی از کار یا تمام کار را به دفعات و حداکثر برای مدت ۱۰۰ روز، صادر کند. در ابلاغیه کارفرما باید تاریخ شروع تعلیق مشخص شود. پیمانکار موظف است پس از دریافت دستور کارفرما اجرای آن قسمت از کار و یا کل کار را به حالت تعلیق درآورد. ظرف ۱۴ روز قبل از پایان این مدت پیمانکار باید موضوع را برای اتخاذ تصمیم نهایی توسط کارفرما به وی منعکس کند. هرگاه پس از ۱۴ روز از دریافت درخواست، پیمانکار دستور شروع مجدد کار از سوی کارفرما به پیمانکار صادر نشود وی می تواند خاتمه قرارداد را درخواست کند و یا قسمت متوقف شده کار را از موضوع قرارداد حذف نماید که در این صورت اقدامهای متعاقب آن طبق مواد مربوط به خاتمه قرارداد انجام می شود. مدت تعلیق می تواند با توافق طرفین تمدید شود.

۴۴-۲- برنامه کار، تعیین تکلیف کارهای نیمه تمام، شرح وظایف کارهای لازم و حداقل ماشین آلات و نفرات مورد نیاز برای دوران تعلیق از سوی کارفرما به پیمانکار ابلاغ می شود و پیمانکار موظف به پیروی از آنهاست. از جمله پیمانکار موظف به حفاظت، نگهداری و حراست از تجهیزات و کارهای اجرا شده در کارگاه و یا هر جای دیگر در شرایط ایمن است.

۴۴-۳- در مواردی که توقف کار ناشی از قصور پیمانکار در انجام کارها طبق مشخصات فنی و یا رعایت نکردن مقررات ایمنی و نیز شرایط نامناسب آب و هوایی باشد و یا در برنامه زمانبندی منضم به قرارداد پیش بینی شده باشد پیمانکار محق به دریافت هیچ گونه هزینه و یا مبلغی بابت (یا ناشی از) تعلیق کارها نخواهد بود و برنامه زمانبندی نیز تمدید نخواهد شد.



	شماره قرارداد: SM-C-CO-CV-007	موضوع قرارداد: نصب اسکلت فلزی - پروژه پالایشگاه آدیش جنوبی
		کارفرما: شرکت سپهر مولد
		پیمانکار: شرکت تابان تندیس اسپادانا

۴۵- فسخ قرارداد

۴۵-۱- در صورت وقوع هر یک از شرایط زیر بنا به تشخیص کارفرما، کارفرما می‌تواند قرارداد را فسخ یا پیمانکار را از انجام

قسمتی از کارهای موضوع قرارداد برکنار کند بدون آنکه از سایر اختیارات و حقوق کارفرما بکاهد.

۴۵-۱-۱- تاخیر در تحویل گرفتن کارگاه از جانب پیمانکار بیش از مهلت تعیین شده.

۴۵-۱-۲- تاخیر در تجهیز کارگاه برای شروع عملیات موضوع قرارداد، بیش از نصف مدت تعیین شده.

۴۵-۱-۳- تاخیر در شروع عملیات اجرایی موضوع قرارداد، بیش از یکدهم مدت اولیه قرارداد و یا یک ماه از تاریخ تنفیذ

قرارداد، هر کدام که کمتر است.

۴۵-۱-۴- قصور مستمر پیمانکار در اجرای کارهای موضوع قرارداد طبق اسناد و مشخصات فنی قرارداد که از جمله

شامل موارد زیر خواهد بود.

۴۵-۱-۱-۱- قصور در انجام دادن به موقع کارهای نصب و تأمین عوامل مورد نیاز به تناسب بخش‌های مختلف کار.

۴۵-۱-۱-۲- کاربرد ندارد.

۴۵-۱-۱-۳- تأخیر در شروع و اتمام قسمتهای مختلف کار و عقب ماندن از برنامه زمانبندی.

۴۵-۱-۱-۴- توقف تمام یا قسمتی از کار بدون دلیل موجه یا به علت توقیف اموال پیمانکار از سوی محاکم قضایی.

۴۵-۱-۵- عدول بارز یا نادیده انگاشتن برخی از مفاد قرارداد.

۴۵-۱-۶- تاخیر در اتمام کار بیش از یک چهارم مدت قرارداد طبق برنامه زمانبندی یا ۳۰ روز هر کدام که کمتر باشد یا

جمع خسارت تاخیر به ۱۰٪ مبلغ قرارداد برسد.

۴۵-۱-۷- بدون سرپرست گذاشتن کارگاه و یا تعطیل کردن کار، بدون اجازه از کارفرما به هر میزان و به هر دلیل.

۴۵-۱-۸- عدم انجام دستورات صادر شده توسط کارفرما برای اصلاح کارهای معیوب بیش از ۱۵ روز.

۴۵-۱-۹- ورشکستگی یا انحلال شرکت پیمانکار.

۴۵-۱-۱۰- کاربرد ندارد.

۴۵-۱-۱۱- تأخیر بیش از یک ماه در پرداخت دستمزد کارکنان از سوی پیمانکار.

۴۵-۱-۱۲- واگذاری یا پرون سپاری کل قرارداد به شخص ثالث بدون اخذ توافق قبلی و کتبی کارفرما.

۴۵-۱-۱۳- عدم رعایت مقررات ایمنی، بهداشت و نظافت محیط کار به شرح مندرج در بند ۴-۱-۶ شرایط عمومی

۴۵-۲- در صورتی که به علت هر یک از عوامل یاد شده کارفرما در نظر داشته باشد قرارداد را فسخ یا پیمانکار را از بخشی

از کار برکنار کند، مراتب را با درج مواردی که به آنها استناد نموده است به پیمانکار ابلاغ می‌کند. پیمانکار مکلف است

ظرف مدت هفت روز از تاریخ دریافت ابلاغ کارفرما در صورتی که دلایلی حاکی از عدم انطباق نظر کارفرما با موارد

اعلام شده داشته باشد مراتب را به اطلاع کارفرما برساند. اگر ظرف مهلت مقرر پاسخی از سوی پیمانکار نرسد یا



موضوع قرارداد:	نصب اسکلت فلزی - پروژه پالایشگاه آدیش جنوبی
شماره قرارداد:	SM-C-CO-CV-007
کارفرما:	شرکت سپهر مولد
پیمانکار:	شرکت تابان تندیس اسپادانا

قطعی از مبلغ قرارداد با احتساب تغییرات موضوع ماده ۹ شرایط عمومی کمتر باشد تفاوت آن به پیمانکار پرداخت می‌شود. در این حالت ماشین آلات و تأسیسات موقت تحویل پیمانکار می‌شود. هرگاه مجموع هزینه انجام شده به وسیله کارفرما برای اتمام کار و رقم صورت وضعیت قطعی از مبلغ قرارداد با احتساب تغییرات موضوع ماده ۹ شرایط عمومی بیشتر باشد کسری مبلغ مورد نیاز برای اتمام کار از محل مطالبات پیمانکار و از جمله ضمانتنامه انجام تعهدات و تضمینهای حسن انجام کار وی تأمین می‌شود. در صورتی که مطالبات و تضمینهای پیمانکار برای این منظور کافی نباشد و یا مانده حساب پیمانکار در صورت وضعیت قطعی منفی باشد پیمانکار باید مابه التفاوت مربوط را به کارفرما تأدیه نماید. در صورت استتکاف پیمانکار از پرداخت بدهی خود کارفرما طلب خود را با رعایت قوانین جاری کشور از سایر داراییهای پیمانکار وصول می‌کند.

۴۶- خاتمه قرارداد

۴۶-۱- کارفرما می‌تواند بنا بر مصلحت خود و بدون اعلام دلیل در هر مقطعی پیش از تکمیل کار، قرارداد را خاتمه دهد. در این صورت کارفرما طی اطلاعیه‌ای مراتب را با مشخص کردن روز خاتمه قرارداد به پیمانکار اعلام می‌کند. در این اطلاعیه تکلیف کارهایی که ناتمام ماندن آنها در شرایط روز صدور اطلاعیه موجب بروز خطر و یا زیان مسلمی است به طور روشن مشخص می‌شود.

۴۶-۲- پس از دریافت اطلاعیه یاد شده اقدامهای زیر انجام می‌شود:

۴۶-۲-۱- پیمانکار از شروع هر نوع کار جدید به غیر از تکمیل کارهای ناتمام که در اطلاعیه مشخص شده است خودداری می‌کند. همچنین اقدامهای حفاظتی را که از سوی کارفرما تعیین شده است، برای کارهای انجام شده قبلی به اجرا در می‌آورد.

۴۶-۲-۲- پیمانکار موظف است تمام پیمانهای خود را با پیمانکاران دست دوم متوقف سازد مگر آن دسته از پیمانهایی را که کارفرما خواستار ادامه آنها از طریق انتقال قرارداد به خود است. اسناد مربوط به تعهدات پیمانکار تقویم شده همراه اسناد و مدارک مثبت تسلیم کارفرما می‌گردد.

۴۶-۲-۳- کارفرما آن قسمت از کار را که ناتمام است طبق ماده ۴۰ تحویل قطعی گرفته و آن قسمت از کار را که کاملاً پایان یافته است (و مراحل راه‌اندازی آن انجام شده است) تحویل موقت می‌گیرد. هرگاه معایبی در مورد کارهای ناتمام مشاهده شود پیمانکار مکلف است به هزینه خود در مدت لازم که با توافق کارفرما تعیین می‌شود رفع عیب کند و سپس به نحو یاد شده تحویل قطعی دهد.

۴۶-۲-۴- پیمانکار با هماهنگی کارفرما نسبت به برچیدن آن بخش از تأسیسات موقت در محل کارگاه که مورد نیاز کارفرما نیست اقدام کرده و بخشهای مورد نیاز کارفرما توسط دو طرف تقویم شده و همراه با اسناد و مدارک تحویل کارفرما می‌گردد. همچنین پیمانکار موظف به پاکسازی کارگاه از نخاله‌ها، ماشین آلات خود می‌باشد.

۴۶-۲-۵- پیمانکار موظف به تسویه حساب کامل با کارکنان خود در کارگاه و خاتمه کار آنان است.



	شماره قرارداد: SM-C-CO-CV-007	موضوع قرارداد: نصب اسکلت فلزی - پروژه پالایشگاه آدین جنوبی
		کارفرما: شرکت سپهر مولد
		پیمانکار: شرکت تابان تندیس اسپادانا

۴۶-۲-۶- پیمانکار موظف است تمام نقشه‌ها، مشخصات فنی و تمام اسناد و مدارکی را که توسط وی یا پیمانکاران دست دوم تهیه شده است به کارفرما تحویل دهد.

۴۶-۲-۷- پیمانکار صورت وضعیت کارهای انجام شده را تا تاریخ ابلان خاتمه قرارداد تنظیم کرده و به کارفرما تسلیم می‌کند.

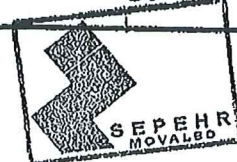
در صورتی که صورت وضعیت و اسناد و مدارک تحویل شده از سوی پیمانکار از نظر کارفرما قابل قبول باشد مراتب پذیرش کفایت مدارک و قبولی صورت وضعیت برای بررسی به پیمانکار اعلام می‌شود. در غیر این صورت ضمن استرداد آن دلایل عدم پذیرش صورت وضعیت ظرف همان مهلت قبلی به پیمانکار اعلام می‌گردد تا وی نسبت به تکمیل مدارک اقدام کند و مجدداً صورت وضعیت را تسلیم نماید. پس از دریافت صورت وضعیت قابل قبول کارفرما، صورت وضعیت به وسیله کارفرما بررسی و مبلغ آن پس از کسر کسور مربوط به پیمانکار پرداخت می‌گردد.

۴۶-۳- با تأیید مبلغ صورت وضعیت قطعی از سوی دو طرف، پیمانکار حق هرگونه ادعایی علیه کارفرما در ارتباط با قرارداد را از خود سلب می‌کند. ضمانتنامه انجام تعهدات و مبالغ تضمین حسن انجام کار متناسب با مفاد مربوط به بخشهای تحویل موقت و قطعی شده کار پس از ارائه مفاد حساب تامین اجتماعی به کارفرما آزاد و بازگردانده می‌شود.

۴۷- فورس ماژور

۴۷-۱- فورس ماژور (Force Majeure) عبارت است از هر رویداد و یا رخدادی که غیر قابل پیش بینی بوده و پس از امضای قرارداد رخ دهد و به دلیلی منتسب به فعل یا ترک فعل طرفین اتفاق نیافتاده باشد و طرفین نتوانند بر آن فایق آیند و در اثر آن، طرف مربوطه قادر به انجام تمام یا قسمتی از تعهدات خود تحت قرارداد نباشد. با در نظر گرفتن معیار فوق‌الشاره، در صورت حصول شرایط ذکر شده، عموماً فورس ماژور شامل بلایای طبیعی (مانند بیماری‌های واگیردار، سیل، صاعقه، زلزله، تند باد، جنگ، آشوب و اقدام تروریستی (به غیر از شورش در میان کارکنان پیمانکار)، ناآرامی‌های غیر نظامی و یا نظامی، اعتصابات ملی، منطقه ای و یا حرفه ای (به استثنای اعتصابات، تعطیلی کار و یا دیگر اختلافاتی که در بین کارکنان پیمانکار روی دهد) می‌باشد. فورس ماژور شامل رویدادهای مربوط به ورشکستگی هر کدام از طرفین نمی‌باشد. طرفی که از اجرای وظایف خود به سبب چنین وضعیتی معذور شده است، باید مراتب را فوراً (حداکثر ظرف ۴۸ ساعت) به طرف دیگر کتباً اعلام نموده و کلیه اقدامات ممکن را در جهت برطرف نمودن شرایط ایجاد شده و حفظ و حراست از حقوق طرف دیگر انجام داده و اجرای بخش متوقف شده قرارداد را به محض برطرف شدن شرایط مربوط از سر گیرد.

۴۷-۲- در صورتی که بنا به نظر کارفرما به لحاظ پیش آمدن فورس ماژور انجام کار و یا قسمتی از آن غیر ممکن برآورد شود، طرفی که با حالت فورس ماژور روبرو شده است از تعهدات خود تحت قرارداد تا زمانی که وضعیت فورس ماژور ادامه دارد معذور می‌باشد و برای مدت تداوم وضعیت فورس ماژور زمان لازم جهت انجام موضوع قرارداد



	شماره قرارداد: SM-C-CO-CV-007	موضوع قرارداد: نصب اسکلت فلزی - پروژه پالایشگاه آذین جنوبی
		کارفرما: شرکت سپهر مولد
		پیمانکار: شرکت تابان تندیس اسپادانا

مطابق برنامه زمان بندی تمديد خواهد شد و اين تمديد زمان براي مواردی خواهد بود که کل تعهدات طرف مربوطه در آن مدت غير قابل انجام بوده است. هر کدام از طرفين به صورت جداگانه تمامی عواقب مستقيم و غير مستقيم مالی وضعيت فورس ماژور را بعهده گرفته و در اثر تعليق کار به علت بروز وضعيت فورس ماژور هيچ گونه جبرانی صورت نخواهد گرفت و برنامه زمانبندی برای مدتی که فورس ماژور اثر جدی بر روند اجرای کار داشته است تمديد خواهد گشت. فقط قسمت‌هایی از تعهدات هر کدام از طرفين که در اثر وضعيت فورس ماژور تحت تأثیر قرار گرفته است در آن مدت به حالت تعليق در خواهد آمد.

۴۷-۳- در صورتی که بنا به نظر کارفرما به لحاظ پيش آمدن فورس ماژور انجام کار غير ممکن برآورد شود و یا وضعيت فورس ماژور برای مدتی بیش از ۱۰۰ روز متوالی تداوم يابد و قسمت عمده کار را که در حال انجام است تحت تأثیر قرار دهد و در اين ارتباط شواهد لازم از سوی طرفی که مواجه با فورس ماژور گشته است ارائه گردد، کارفرما محق خواهد بود که با ارسال اعلان به پیمانکار، قرارداد را خاتمه دهد.

در صورتی که قرارداد بدین صورت خاتمه يابد، پیمانکار تنها محق به دریافت وجه مربوط به کارهایی است که تا تاریخ خاتمه قرارداد انجام شده و این مبالغ شامل هزینه‌های غير مستقيم و ثانویه نخواهند بود. در صورتی که فورس ماژور تنها یک قسمت از کار را تحت تأثیر قرار دهد کارفرما محق خواهد بود که همان قسمت از کار را از قرارداد حذف نماید و مفاد مصرحه در بالا عیناً برای آن قسمت از کار قابل اجرا می‌باشد و سایر قسمت‌های قرارداد که تحت تأثیر فورس ماژور نبوده اند به قوت و اعتبار خود باقی خواهند ماند.

۴۷-۴- وقوع فورس ماژور مانع از تکلیف هر طرف به تقییل خسارت و آثار ناشی از آن نمی‌باشد.

سایر موارد

۴۸- قصور، مسامحه و جرایم

۴۸-۱- کلیه صورت وضعیتهای موقت و قطعی پیمانکار بایستی گزارش تائیدیه واحد HSE جهت تائید اجرای اصول ایمنی و بهداشت پیمانکار را داشته باشد. بنابراین هرگونه جرمه‌ای که در این خصوص در نظر گرفته شود در همان صورت وضعيت لحاظ می‌گردد.

۴۸-۲- چنانچه پیمانکار کارهای موضوع قرارداد را در مدت مقرر و طبق برنامه زمانبندی کار و یا در مدت مجاز قرارداد به پایان نرساند، خسارت تاخیر به شرح ذیل به پیمانکار تعلق می‌گیرد:

۴۸-۲-۱- به ازای هر روز تاخیر ۰/۲ درصد مبلغ قرارداد و نسبت به برنامه زمانبندی مصوب کارفرما، از مطالبات، سپرده‌ها و یا تضامین پیمانکار کسر و ضبط خواهد شد.

۴۸-۲-۲- هرگاه جمع تاخیر غير مجاز پیمانکار در دستیابی به گواهی تحویل موقت بیشتر از ۳۰ روز شود یا جمع خسارت تاخیر موضوع بند ۴۸-۱-۲ فوق از ۱۰٪ مبلغ قرارداد تجاوز نماید، کارفرما مجاز خواهد بود ضمن اعمال خسارت



82

موضوع قرارداد:	شماره قرارداد:
نصب اسکلت فلزی - پروژه پالایشگاه آدیش جنوبی	SM-C-CO-CV-007
کارفرما: شرکت سپهر مولد	
پیمانکار: شرکت تابان تندیس اسپادانا	

تاخیر نسبت به فسخ قرارداد اقدام نماید. بدیهی است در اینصورت کارفرما می تواند کلیه خسارات ناشی از تاخیر و فسخ را از پیمانکار مطالبه و یا از مطالبات و تضامین پیمانکار کسر نماید.

۳-۴۸- پیمانکار موظف است مدارک نهایی (final data book) را یکماه پس از تحویل موقت به کارفرما تحویل نماید، به ازای هر روز تاخیر در ارائه مدارک نهایی ۰/۰۱ درصد از مبلغ قرارداد از مطالبات، سپرده ها و یا تضامین پیمانکار کسر می گردد، در هر صورت تسویه حساب نهایی و صدور گواهی تحویل قطعی منوط به ارائه استناد مذکور می باشد.

۴-۴۸- در صورتی که پیمانکار در انجام تعهدات خود قصور نماید و یا تحت هر عنوان سبب ایجاد خسارت برای کارفرما شود، کارفرما حق دارد هزینه تکمیل عملیات ناقص و یا رفع خسارات وارده را به تشخیص خود از محل مطالبات، پیمانکار به اضافه ۱۵٪ وصول نماید.

۵-۴۸- چنانچه پیمانکار در دوره انجام کار، از انجام بخشی از عملیات مورد تعهد سر باز زند، کارفرما مجاز خواهد بود تا کار مذکور را شخصاً یا از طریق اشخاص ثالث به انجام رساند و هزینه کار انجام شده به این ترتیب را با احتساب ۱۵٪ هزینه بالاسری به حساب پیمانکار منظور نماید.

۶-۴۸- پیمانکار باید کارفرما، پرسنل کارفرما و نمایندگان قانونی وی را در مقابل ادعاهای، خسارات، زیان ها و هزینه ها (شامل هزینه های دادرسی و وکالت) در ارتباط با: (الف) خسارات بدنی، بیماری و مرگ هر شخصی و (ب) خسارات و زیان به اموال منقول و غیر منقول، در هر مورد، ناشی از (یا به دلیل) اجرا و تکمیل کار و رفع عیوب و نواقص آن (به جز در موارد قابل انتساب به قصور، تخلف عامدانه یا نقض قرارداد توسط کارفرما) مصون نگاه دارد و آنها را جبران نماید.

۷-۴۸- هیچ یک از طرفین در مقابل طرف دیگر مسئول ضرر و زیان عدم النفع، زیان از دست دادن قرارداد، یا هر گونه زیان و خسارت تبعی یا غیر مستقیم که ممکن است به هر یک از طرفین در ارتباط با قرارداد تحمیل شود نیستند. خسارت تاخیر و جرایم پیش بینی شده در قرارداد مشمول قاعده پیش گفته نیستند.

۸-۴۸- سقف مسئولیت پیمانکار در مقابل کارفرما تحت یا در ارتباط با قرارداد از مبلغ قرارداد تجاوز نخواهد کرد. این بند مسئولیت در مورد کلاهبرداری، تخلف عامدانه و قصور فاحش را محدود نمی کند.

۹-۴۸- هرگاه به هر علت و چیتی ناشی از اعمال و تصمیمات پیمانکار اقدام قضایی یا قانونی علیه کارفرما از طرف شخص یا اشخاص ثالث صورت گیرد به نحوی که به هر عنوان خساراتی به کارفرما وارد آید و یا در اعمال وی خللی وارد گردد، مسئولیت رفع اشکال و مانع و همچنین کلیه تبعات مالی و غیر مالی احتمالی بر عهده پیمانکار بوده و پیمانکار متعهد به جبران کلیه ضرر و زیان کارفرما و عواقب ناشی از تاخیر ممکن خواهد بود.

۱۰-۴۸- در صورتی که به هر دلیل یا هر عنوان و ماهیتی که ناشی از و یا در ارتباط با فعل و یا ترک فعل پیمانکار باشد، اموال، دارایی ها و تاسیسات کارفرما به هر نحوی از کنترل خارج و یا دچار آتش سوزی یا حوادث دیگر گردند، مسئولیت مدیریت وقایع یاد شده و بازگرداندن شرایط به حالت عادی و تحت کنترل همانند شرایط پیش از بروز حادثه بر عهده و هزینه پیمانکار است. پیمانکار اعلام و اقرار می نماید که تمهیدات و پیش بینی های مورد نیاز را در این خصوص بعمل



	شماره قرارداد: SM-C-CO-CV-007	موضوع قرارداد: نصب اسکلت فلزی - پروژه پالایشگاه آدیش جنوبی
		کارفرما: شرکت سپهر مولد
		پیمانکار: شرکت تابان تندیس اسپادانا

آورده و ضمن تلاش مقتضی برای پیشگیری از بروز وقایع مذکور، ترتیبات و اقدامات لازم را برای بازگرداندن شرایط به حالت عادی و تحت کنترل در اسرع وقت بعمل می‌آورد.

با این وجود، کارفرما حق دارد مدیریت کنترل وقایع یاد شده برای بازگرداندن شرایط به حالت عادی و تحت کنترل، همانند شرایط پیش از بروز حادثه، را به عهده گرفته، پس از کنترل شرایط و بازگشتن شرایط به حالت عادی، آن را تحویل پیمانکار نماید، در این خصوص پیمانکار متعهد به هر گونه همکاری و در اختیار قرار دادن کلیه تجهیزات و ماشین آلات و امکانات خود به کارفرما است. به غیر از خسارتها که جداگانه محاسبه و با ۱۵٪ بالاسری از پیمانکار اخذ خواهد شد، هزینه‌های مربوط به کنترل وقایع یاد شده توسط کارفرما محاسبه و پس از اعمال ۱۵ درصد بالاسری از مطالبات، تضامین و یا سایر روشهای ممکن دریافت خواهد شد.

۴۹- حل اختلاف

کلیه اختلافات و دعاوی ناشی از این قرارداد و یا راجع به آن از جمله انعقاد، اعتبار، فسخ، نقض، تفسیر یا اجرای آن به مرکز داوری اتاق ایران ارجاع می‌گردد که مطابق با قانون اساسنامه و آئین داوری آن مرکز با رأی سه نفر داور بصورت قطعی و لازم الاجراء حل و فصل گردد. داوران علاوه بر مقررات حاکم، عرف تجاری ذیربط را نیز مراعات خواهد نمود. شرط داوری حاضر، موافقتنامه‌ای مستقل از قرارداد اصلی تلقی می‌شود و در هر حال لازم الاجراء است.

۵۰- قانون حاکم

۱-۵۰- قوانین جمهوری اسلامی ایران حاکم بر این قرارداد می‌باشند و پیمانکار در طول مدت قرارداد تا زمان تحویل قطعی موظف به رعایت تمامی قوانین، دستورالعمل‌ها، ضوابط، مقررات، آئین‌نامه‌ها، احکام و دستورات صادر شده از سوی مراجع قانونی، عوامل دولتی و یا غیر دولتی که دارای سیطره بر طرفین قرارداد، پروژه، کار و کارگاه هستند، می‌باشد.

۲-۵۰- پیمانکار در قبال تمامی ادعاهای، اقدامات و مسئولیتها، خسارات، دعاوی، تقاضاها، هزینه‌ها و مخارج و جرایم ناشی از عدم تطابق عملکرد پیمانکار با قوانین حاکمه مسئول بوده و باید کارفرما، وابسته‌ها و نماینده‌های وی را در این خصوص مبری نماید و در مراجع ذیصلاح دفاع کند و ضمن تلاش برای جلوگیری از ورود خسارت به کارفرما، باید خسارت وارده به وی را جبران نماید.

۵۱- اقامتگاه قانونی

نشانی‌های طرفین قرارداد مندرج در موافقتنامه بعنوان اقامتگاه قانونی مشخص گردیده و ارسال هر گونه اوراق به نشانی‌های فوق‌الذکر بمنزله دریافت و رویت طرفین است و در صورتی که هریک از طرفین نشانی خود را تغییر دهد بایستی مراتب را ظرف مدت یک هفته بصورت کتبی به اطلاع طرف مقابل برساند بدیهی است در غیر این صورت کلیه مکاتبات ارسال شده به نشانی قبلی ابلاغ شده تلقی می‌گردند.

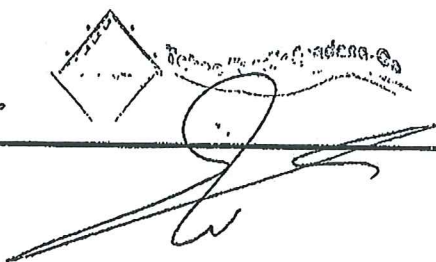
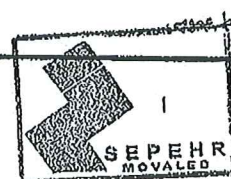
هر گونه اعلان در حالات ذیل دریافت شده تلقی می‌گردد:

* رسید دبیرخانه طرفین، در زمان صدور رسید؛

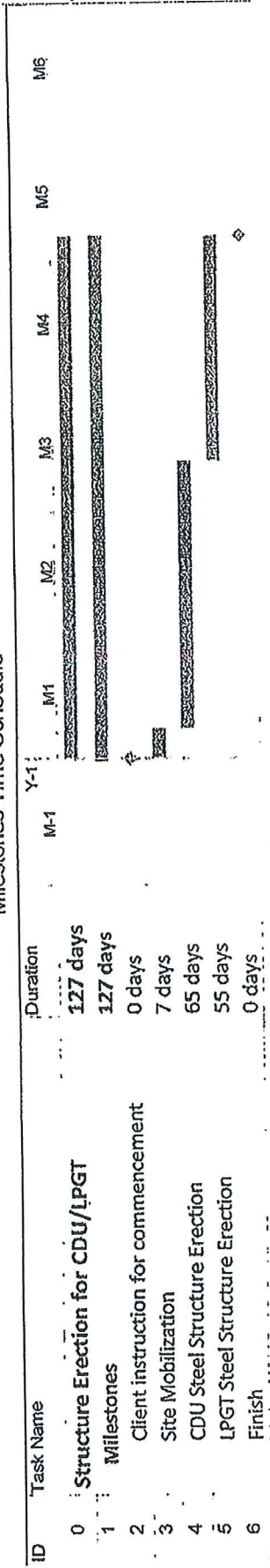


	شماره قرارداد:	موضوع قرارداد:
	SM-C-CO-CV-007	نصب اسکلت فلزی - پروژه پالایشگاه آدیشن جنوبی
		کارفرما: شرکت سپهر مولد
		پیمانکار: شرکت تابان تندیس اسپادانا

- در صورت تحویل به صورت دستی، در زمان تحویل و دریافت رسید:
- در صورت پست دو قبضه، از تاریخ دریافت مندرج در رسید
- در صورت ارسال از طریق تلفکس، در زمان مندرج در رسید دریافت از دستگاه فکس.

Structure Erection for CDU/LPGT Milestones Time Schedule



Date: Wed 12/4/19		Task Split Milestone Summary Project Summary Inactive Task Inactive Milestone	Inactive Summary Manual Task Duration-only Manual Summary Rollup Manual Summary Start-only Finish-only	External Tasks External Milestone Deadline Progress Manual Progress Critical
--------------------------	--	--	---	--



[Handwritten signature]

	شماره قرارداد:	موضوع قرارداد:
	SM-C-CO-CV-007	نصب اسکلت فلزی - پروژه پالایشگاه آدیش جنوبی
		کارفرما: شرکت سپهر مولد
		پیمانکار: شرکت تابان تندیس اسپادانا

پیوست جدول نیروی انسانی و ماشین آلات مورد نیاز موضوع قرارداد

حداقل نیروی انسانی و ماشین آلات مورد نیاز برای اجرای موضوع قرارداد به شرح زیر است:

ردیف	شرح	تعداد	ردیف	شرح	تعداد
۱	جرثقیل ۳۵ تن	۱	۱	سرپرست کارگاه	۱
۲	جرثقیل ۲۵ تن	۱	۲	سوپروایزر	۱
۳	لیفتراک	۱	۳	فرمن	۲
۴	ژنراتور	۱	۴	نصاب	۸
۵	کانتینر ۱۲ متری	۱	۵	کمک نصاب	۶
۶	کانتینر ۶ متری	۱	۶	کارگر ساده	۴
۷	کانکس ۱۲ متری	۱	۷	ریگر	۲
۸	کانکس ۶ متری	۲	۸	اداری	۱
۹	لوازم نصب (کامل)	۱	۹	مالی	۱
			۱۰	متریال من	۲

۱۳۹۷/۰۲/۰۲

جدول نیروی انسانی و ماشین آلات

	موضوع قرارداد:	نصب اسکلت فلزی - پروژه پالایشگاه آدیش جنوبی
	شماره قرارداد:	SM-C-CO-CV-007
	کارفرما: شرکت سپهر مولد	
	پیمانکار: شرکت تابان تندیس اسپادانا	

جدول مقادیر کار و ریز قیمتها

ردیف	موضوع	برآورد اولیه (کیلوگرم)	قیمت واحد (ریال)	قیمت کل (ریال)
۱	نصب سازه های فلزی مطابق با مندرجات شرایط خصوصی و سایر اسناد قرارداد	۲,۰۰۰,۰۰۰	۱۲,۰۰۰	۲۴,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰
	قیمت کل (ریال)			۲۴,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰

احجام مذکور تقریبی می باشد.

Taban Tandi Spadana Co.

اساسنامه

شرکت تعاونی تدریس اسپارنا (سهامی خاص)

شماره ثبت ۲۰۴۸

تاریخ ثبت ۱۳۹۱/۲/۱۱

تبصره (۱) اساسنامه شرکت نمی تواند متضمن اختیار الزامی سرمایه برای هیئت مدیره باشد.

ماده (۱۳) حق تقدم در خرید سهام جدید

در صورت الزامی سرمایه صاحبان سهام شرکت در خرید سهام جدید به نسبت سهامی که مالکند حق تقدم خواهند داشت ترتیب استفاده از این حق تقدم طبق مقررات لایحه قانونی اصلاح قسمتی از قانون تجارت مصوب اسفند ماه ۱۳۴۷ خواهد بود.

بخش چهارم

مجامع عمومی

ماده (۱۴) مقررات مشترک این مجامع عمومی

مجامع عمومی عادی سالانه و مجامعی عمومی فوق العاده را هیئت مدیره دعوت می کند هیئت مدیره و همچنین بازرسان شرکت می توانند در مواقع مقتضی مجمع عمومی عادی را بطور فوق العاده دعوت نمایند. در این صورت دستور جلسه مجمع باید در آگهی دعوت ثبت شود.

علاوه بر این سهامدارانی که اقلاً یک پنجم سهام شرکت را مالک باشند، حق دارند که دعوت صاحبان سهام را برای تشکیل مجمع عمومی از هیئت مدیره خواستار شوند و هیئت مدیره باید حداکثر تا بیست روز مجمع مورد درخواست را با رعایت تشریفات مقرره دعوت کند. در غیر اینصورت در خواست کنندگان می توانند دعوت مجمع را از بازرسان یا بازرسان شرکت خواستار شوند و بازرسان یا بازرسان مکلف خواهند بود که با رعایت تشریفات مقرره مجمع ملافا را حداکثر تا ده روز دعوت نمایند و گر نه آن گروه از صاحبان سهام حق خواهند داشت. مستقیماً به دعوت مجمع اقدام کنند بشرط آنکه کلیه تشریفات راجع به دعوت مجمع را رعایت نموده و در آگهی دعوت به عدم اجابت درخواست خود توسط هیئت مدیره و بازرسان تصریح نمایند.

ماده (۱۵) شرایط لازم برای داشتن حق حضور و رای در مجامع عمومی

صاحبان سهام یا نمایندگان آنان قطع نظر از عده سهام خود می توانند در مجامع عمومی حضور بهم رسانند و برای هر یک سهم یک رای خواهند داشت مشروط بر اینکه بهای مطالبه شده سهام خود را تماماً پرداخت نموده باشند.

ماده (۱۶) محل انعقاد مجامع عمومی

مجامع عمومی اعم از عادی و فوق العاده در مرکز اصلی شرکت یا در محلی که در آگهی دعوت صاحبان سهام تعیین می شود منعقد خواهد شد.

ماده (۱۷) دعوت مجامع عمومی

دعوت صاحبان سهام برای شرکت مجامع عمومی از طریق نشر آگهی در روزنامه کثیرالانتشار که آگهی های مربوط به شرکت در آن نشر می گردد بعمل خواهد آمد و

مجلس
مدیر عامل

انبار

مجلس

دستور جلسه و تاریخ و محل تشکیل مجمع با ابعاد سلامت و نشانی کامل در آگهی ذکر خواهد شد.

تبصره ۲: در مواقعی که کلیه صاحبان سهام در مجمع عمومی حاضر باشند انتشار آگهی و رعایت کسوفات دعوت الزامی نیست.

ماده (۱۸) دستور جلسه

هرگاه مجمع عمومی بوسیله هیئت مدیره دعوت شده باشد دستور جلسه را هیئت مدیره و هرگاه بوسیله بازرس دعوت شده باشد بازرس معین می نماید و هرگاه مجمع عمومی توسط صاحبان سهام دعوت شود دستور جلسه توسط آنان تعیین خواهد شد.

تبصره ۳: دستور جلسه باید در آگهی دعوت بطور خلاصه ذکر گردد مطالبی که در دستور جلسه پیش بینی نشده باشد به هیچ وجه در مجمع عمومی مطرح نخواهد شد.

ماده (۱۹) فاصله بین دعوت و انعقاد مجمع عمومی

فاصله بین دعوت و انعقاد هر یک از جلسات مجمع عمومی عادی فوق العاده حداقل ۱۰ روز حداقل ۴۰ روز خواهد بود.

ماده (۲۰) وکالت و نمایندگی

در کلیه مجامع عمومی حضور وکیل یا ااتم مقام قانونی صاحبان سهام و همچنین حضور نماینده یا نمایندگان اشخاص حقوقی بشرط تسلیم مدرک وکالت یا نمایندگی به منزله حضور خود صاحب سهم است.

ماده (۲۱) هیئت رئیسه مجمع

مجمع عمومی اعم از عادی و فوق العاده به ریاست رئیس یا نائب رئیس هیئت مدیره و در غیاب آنها به ریاست یکی از مدیرانی که به این منظور از طرف هیئت مدیره انتخاب شده باشد تشکیل خواهد گردید مگر در مواقعی که انتخاب یا عزل یکی از مدیران یا کلیه آنها جزء دستور جلسه مجمع باشد که در این صورت رئیس مجمع از بین سهامداران حاضر در جلسه با اکثریت نسبی انتخاب خواهد شد. دو نفر ناظر از سهامداران از طرف مجمع عمومی با اکثریت آراء یک نفر منشی از بین صاحبان سهام یا از خارج تعیین می نمایند هرگاه مجمع عمومی عادی بوسیله بازرس دعوت شده باشد ریاست یا بازرس خواهد بود.

ماده (۲۲) صورتجلسه ها

از مذاکرات و تصمیمات مجمع عمومی اعم از عادی و فوق العاده صورت جلسه ای توسط منشی ترتیب داده می شود که به امضاء هیئت رئیسه مجمع رسیده و یک نسخه از آن در مرکز شرکت نگهداری خواهد شد.

چنانچه تصمیمات مجمع عمومی شامل یکی از موارد مشروحه زیر باشد یک نسخه از صورت جلسه مربوطه جهت ثبت و درج در روزنامه رسمی به اداره ثبت شرکتها تقدیم می گردد.

۱. انتخاب مدیران و بازرسان

۲. تصویب تراژنامه

مجلس
مجلس

امضا

مجلس

۳. کاهش یا افزایش سرمایه شرکت و یا هر گونه تغییر در موارد اساسنامه

۴. انحلال شرکت و نحوه تصفیه آن

ماده (۲۳) اثر تصمیمات

مجمع عمومی اعم از عادی و فوق العاده که طبق مقررات قانون و اساسنامه حاضر تشکیل می گردد نماینده عمومی سهامداران است و تصمیمات آنها برای تمامی صاحبان سهام و سایر غایبین و مخالفین الزام آور می باشد.

ماده (۲۴) مجمع عمومی عادی

مجمع عمومی عادی شرکت حداقل سالی یکدفعه حداکثر ظرف مدت ۴ ماه از تاریخ انقضای سال مالی شرکت منعقد می گردد.

ماده (۲۵) حد نصاب مجمع عمومی عادی

در مجمع عمومی عادی، حضور دارندگان الا بیش از نصف سهامی که حق رای دارند ضروری است. اگر در اولین دعوت حد نصاب مذکور حاصل نشد مجمع برای بار دوم دعوت خواهد شد و با حضور هر عده از صاحبان سهامی که حق رای دارند رسمیت یافته و اخذ تصمیم خواهد نمود بشرط آنکه در دعوت دوم نتیجه اول قید شده باشد.

ماده (۲۶) تصمیمات در مجمع عمومی عادی

در مجمع عمومی عادی تصمیمات همواره با اکثریت نصف بهادوه یک آراء حاضر در جلسه رسمیت خواهد یافت مگر در مورد انتخاب مدیران و بازرسان که مطابق ذیل ماده ۸۸ لایحه قانونی اصلاح قسمتی از قانون تجارت عمل خواهد شد.

ماده (۲۷) اختیارات مجمع عمومی عادی

مجمع عمومی عادی می تواند باستثناء مواردیکه درباره آنها در قوانین تعیین تکلیف شده یا اتخاذ تصمیم درباره آنها در صلاحیت مجمع عمومی فوق العاده و مؤسس می باشد تصمیم گیری نماید.

ماده (۲۸) حدنصاب مجمع عمومی فوق العاده

در مجمع عمومی فوق العاده باید دارندگان بیش از نصف سهامی که حق رای دارند حاضر باشند اگر در اولین دعوت حد نصاب مذکور حاصل نشد برای بار دوم دعوت و با حضور دارندگان بیش از یک سوم سهامی که حق رای دارند رسمیت یافته و اتخاذ تصمیم خواهد نمود بشرط آنکه در دعوت دوم نتیجه دعوت اول قید شده باشد.

ماده (۲۹) اکثریت در مجمع عمومی فوق العاده

تصمیمات مجمع عمومی فوق العاده همواره با اکثریت دو سوم آراء حاضر در جلسه رسمی متکبر خواهد بود.

ماده (۳۰) اختیارات مجمع عمومی فوق العاده

هر گونه تغییر در موارد اساسنامه یا در سرمایه شرکت یا انحلال شرکت قبل از موعد منحصرأ در صلاحیت مجمع عمومی فوق العاده می باشد.



بخش پنجم
هیئت مدیره

ماده (۳۱) همه اعضای هیئت مدیره

شرکت بوسیله هیئت مدیره ای مرکب از نفر عضو که بوسیله مجمع عمومی عادی از بین صاحبان سهام انتخاب می شوند اداره خواهد شد مدیران کلاً یا بعضاً قابل عزل می باشد.

بصورت اول انتخاب مجدد مدیران توسط مجمع عمومی عادی با اجماع است.

ماده (۳۲) مدت مأموریت مدیران

مدت مأموریت مدیران دو سال است مدت مذکور تا وقتی که کنفرانسات راجع به لیست و آگهی انتخاب مدیران بعدی انجام گیرد خودبه خود ادامه پیدا می کند و براساس ماده ۱۳۶ لایحه اصلاحی قانون تجارت انجام وظیفه می نمایند.

ماده (۳۳) سهام وثیقه مدیران

هریک از مدیران باید در مدت مدیریت خود مالک حداقل سهم از سهام شرکت بوده و در وقت سهم مذکور را به عنوان وثیقه و تضمین خساراتی که ممکن است از تصمیمات مدیران منفرداً یا مشترکاً بر شرکت وارد شود و به صندوق شرکت بمسپرد وثیقه بودن و وقت سهم مانع استثناء مدیر از حقوق ناشیه از آن از لایزال حق رأی و دریافت سود نمی باشد علی ماذامی که مدیر مقاصداً حساب دوره تصدی خود را شرکت دریافت نکرده سهم مذکور به عنوان وثیقه در صندوق شرکت باقی خواهد ماند.

ماده (۳۴) رئیس و نایب رئیس هیئت مدیره

هیئت مدیره در اولین جلسه خود که حداکثر ظرف یک هفته بعد از مجمع عمومی عادی که هیئت مدیره انتخاب کرده است منعقد خواهد شد و از بین اعضای هیئت یک رئیس و یک نایب رئیس برای هیئت مدیره تعیین می نمایند.

مدت ریاست رئیس و نایب رئیس براساس از مدت عضویت آنها در هیئت مدیره نخواهد بود هیئت مدیره می تواند از بین خود یا از خارج یک نفر را هم به سمت جنبی برای مدت یکسال انتخاب نماید. رئیس و نایب رئیس قابل عزل و تجدید انتخاب خواهند بود. در صورت غیبت رئیس و نایب رئیس، اعضای هیئت مدیره یک نفر از اعضای حاضر در جلسه را تعیین می نمایند تا وظایف رئیس را انجام دهد.

ماده (۳۵) مواعید تشکیل جلسات هیئت مدیره

هیئت مدیره در مواقعی که خود بطور هفتگی یا ماهیانه تعیین می کند و یا به دعوت کتبی رئیس و یا نایب رئیس و یا دیگر اعضاء هیئت مدیره یا به دعوت مدیر عامل در هر موقع که ضرورت ایجاد کند تشکیل جلسه خواهد داد. چنانچه تاریخ تشکیل جلسه تعیین و ذکر

رئیس هیئت مدیره

نایب رئیس

رئیس هیئت مدیره

گردد در این صورت ارسال دعوت نامه برای اعضایی که در جلسه مذکور حضور داشته اند ضروری نخواهد بود.

ماده (۳۶) محل تشکیل جلسات هیئت مدیره

جلسات هیئت مدیره در مرکز اصلی شرکت یا در هر محل دیگری که در دعوت نامه تعیین شده باشد تشکیل خواهد شد.

ماده (۳۷) حد نصاب و اکثریت لازم برای رسمیت جلسه

جلسات هیئت مدیره در صورتی رسمیت دارد که اکثریت مدیران در جلسه حضور داشته باشند تصمیمات با اکثریت آراء حاضرین اتخاذ می گردد.

ماده (۳۸) تصویبات امضاء شده

تصمیماتی که به امضای کلیه مدیران رسیده باشد دارای اعتبار تصمیماتی خواهد بود که در جلسه هیئت مدیره اتخاذ شده باشد.

ماده (۳۹) مرور جلسات هیئت مدیره

برای هر یک از جلسات هیئت مدیره صورتجلسه ای تنظیم و به اعضای اکثریت مدیران حاضر در جلسه می رسد در صورتجلسات هیئت مدیره نام مدیرانی که حضور دارند یا غایب می باشند و خلاصه ای از مذاکرات و همچنین تصمیمات متخذه در جلسه با قید تاریخ ذکر و نظر هر یک از مدیران که با تمام یا بعضی از تصمیمات متدرج در صورتجلسه مخالف باشد در صورتجلسه درج می گردد در مورد ماده ۳۸ تصمیم امضاء شده توسط مدیران بجای صورتجلسه هیئت مدیره نگهداری خواهد شد.

ماده (۴۰) اختیارات هیئت مدیره

هیئت مدیره برای هرگونه اقدامی بنام شرکت و انجام هرگونه عملیات و معاملاتی که مربوط به موضوع شرکت بوده و اتخاذ تصمیم درباره آنها منجرأ در صلاحیت مجامع عمومی قرار نگرفته باشد دارای وسیع ترین اختیارات است هیئت مدیره مخصوصاً اختیارات زیر را دارا می باشد.

۱. نمایندگی شرکت در برابر اشخاص و کلیه ادارات دولتی و مؤسسات خصوصی.
۲. تصویب آیین نامه های داخلی شرکت به پیشنهاد مدیرعامل.
۳. ایجاد و حذف نمایندگی ها یا شعبه ها در هر منطقه ای از ایران یا خارج از ایران.
۴. نصب و عزل کلیه مأمورین و کارکنان شرکت و تعیین شغل و حقوق و دستمزد و انعام و ترفیع و تنبیه و تعیین سایر شرایط استخدام و معاقبت و خروج آنها از خدمت و مرخصی و بازنشستگی و مستقری و رات آنها.
۵. تصویب بودجه برای اداره کردن شرکت.
۶. افتتاح حساب و استفاده از آن بنام شرکت نزد بانکها و مؤسسات.
۷. دریافت مطالبات شرکت و پرداخت دیون آن از اصل و بهره و منافع.
۸. تعهد، ظهرنویسی، قبولی، پرداخت و واخواست اوراق تجاری.


مدیرعامل


رئیس هیئت مدیره


معاونت

ماده (۴۱) یادداشت اعضاء هیئت مدیره

مجمع عمومی عادی هر سال نسبت معینی از سود ویژه شرکت را بصورت یادداشت برای اعضاء هیئت مدیره تصویب خواهد نمود.

ماده (۴۲) مسئولیت اعضاء هیئت مدیره

مسئولیت هر یک از اعضاء هیئت مدیره شرکت طبق مقررات لایحه اصلاحی قانون تجارت و قوانین جاریه کشور است.

ماده (۴۳) معاملات مدیران با شرکت

اعضای هیئت مدیره و مدیر عامل شرکت و همچنین مؤسسات و شرکتها ای که اعضاء هیئت مدیره و یا مدیر عامل شرکت شرکت با عضو هیئت مدیره یا مدیر عامل آنها باشند نمی تواند بدون اجازه هیئت مدیره در معاملاتی که با شرکت یا بحساب شرکت می شود بطور مستقیم یا غیر مستقیم طرف معامله واقع و یا سهمین شوند و در صورت اجازه قبل مفاد ماده ۱۲۹ لایحه قانونی اصلاح قسمتی از قانون تجارت لازم الرعایه می باشد.

ماده (۴۴) مدیر عامل

هیئت مدیره باید الّا یک نفر شخص حقیقی را از بین اعضاء خود یا خارج بمديریت عامل شرکت برگزیند و حدود و اختیارات آنها را تعیین کند. هیئت مدیره می تواند تمامی یا قسمتی از اختیارات مشروطه در ماده ۱۰ این اساسنامه را با حق توکیل بمدير عامل تفویض نماید. در صورتیکه مدیر عامل عضو هیئت مدیره باشد دوره مدیریت عامل از مدت عضویت آنها در هیئت مدیره بیشتر نخواهد بود.

تبصره ۱۵:

هیئت مدیره در صورت تعادل می تواند معاونی برای مدیر عامل تعیین و حدود اختیارات وی را مشخص نماید.

تبصره ۱۶:

نام و مشخصات و حدود اختیارات مدیر عامل باید با ارسال نسخه ای از صورتجلسه هیئت مدیره به اداره ثبت شرکتها اعلام و پس از ثبت در روزنامه رسمی آگهی شود.

تبصره ۱۷:

هیئت مدیره در هر موقع می تواند مدیر عامل را عزل نماید.

ماده (۴۵) صاحبان امضای مجاز

بحکم اعضاء اسناد و اوراق تعهدآور شرکت و چکها و پروات سفته ها و سایر اوراق تجاری و غیره و نیز اشخاصی را که حق امضاء دارند هیئت مدیره تعیین خواهد نمود.

تبصره ۱۸:

صورتجلسه هیئت مدیره در خصوص تعیین دارندگان امضاء مجاز طرف یکماه به اداره ثبت شرکتها ارسال تا پس از ثبت در روزنامه رسمی آگهی شود.

مستفاد است

امضاء

مستفاد است

۹. عقد هر نوع قرارداد و تغییر و تبدیل یا فسخ و اقامه آن در مورد خرید و فروش و معاوضه اموال منقول و غیر منقول و ماشین آلات و منافع و مزایده و غیره که جزء موضوع شرکت باشد با مجمله انجام کلیه عملیات و معاملات.

۱۰. مبادرت به تلافی و اقامه برای ثبت هرگونه علامت تجاری و اختراع.

۱۱. به اعانت گذاردن هر نوع اسناد و مدارک و وجوه در صندوق های دولتی و خصوصی و استرداد آنها.

۱۲. تحصیل اعتبار از بانکها و شرکتها و مؤسسات و هر نوع استقراض و اخذ وجه بهر مبلغ و بهر مدت و بهر میزان بهره و کارمزد و یا هرگونه شرایطی که مقتضی باشد.

۱۳. اقامه هرگونه دعوی و دفاع از هرگونه دعوی یا تسلیم به دعوی یا انصراف از آن اعم از حقوقی و کیفری یا داشتن تمام اختیارات مراجعه به اسر دادرسی از حق پیروشن، فرجام مصالحه، تعیین وکیل، سازش ادعای جعل نسبت به سند طرف و استرداد سند تعیین داور یا بدون اختیار صلح و بطور کلی استفاده از کلیه حقوق و اجرای کلیه تکالیف ناشیه از قانون داور تعیین وکیل برای دادرسی و غیره یا بدون حق و توکیل و وکیل در توکیل ولو کراماً تعیین صندوق و کارشناس، اقرار خواه در ماهیت دعوی و خواه به امری که کاملاً قاطع دعوی باشد دعوی خسارت استرداد، دعوی جلب شخص ثالث و دفاع از دعوای ثالث اقامه به دعوای متقابل و دفاع از آن تأمین مدعی به تلافی توکیل اشخاص و اموال از دادگاههای اعطای مهلت برای پرداخت مطالبات شرکت در خواست صدور برگ اجرائی و تعلیق عملیات اجرائی و اخذ محکوم به چه در دادگاه و چه در ادارات و ذرائع ثبت اسناد.

۱۴. تعیین میزان استیلاک ها.

۱۵. تنظیم خلاصه صورت دارایی و فروش شرکت هر ششماه یکبار و دادن آن به بازرس شرکت.

۱۶. تنظیم صورت دارایی و ذیون شرکت پس از انقضای سال مالی و همچنین ارازنامه و حساب عملکرد و حساب سود و زیان شرکت طبق ماده ۲۲۲ لایحه قانونی اصلاح قسمتی از قانون تجارت.

۱۷. دعوت مجامع عمومی عادی و فوق العاده و تعیین دستور جلسه آنها.

۱۸. پیشنهاد هر نوع اندوخته علاوه بر پنج درصد اندوخته موضوع مواد ۱۲۰ و ۲۲۸ لایحه قانونی اصلاح قسمتی از قانون تجارت.

۱۹. پیشنهاد تقسیم سود بین صاحبان سهام.

۲۰. پیشنهاد اصلاح اساسنامه در مواردی که ملحد تشخیص داده شود.

اختیارات هیئت مدیره منحصر به موارد فوق نیست. شرح موارد فوق الذکر متعلق بوده و در حدود مقررات صدر ماده حاضر به هیچ وجه به اختیارات تمام هیئت مدیره خللی وارد نمی سازد.

مستقر

امین

مستقر

بخش هفتم
سال مالی و حسابهای شرکت

ماده (۵۱) سال مالی

سال مالی شرکت روز اول فروردین هر سال آغاز می شود و روز آخر اسفند همان سال به پایان می رسد اولین سال مالی شرکت از تاریخ تأسیس تا آخر اسفند ماه همان سال می باشد.

ماده (۵۲) صورت حساب ششماه

هیئت مدیره باید طبق ماده ۱۳۷ لایحه قانونی اصلاح قسمتی از قانون تجارت لااقل هر ششماه یکبار خلاصه صورت دارایی و تروفن شرکت را تنظیم کرده به بازرسی بدهد.

ماده (۵۳) حسابهای سالانه

هیئت مدیره شرکت باید پس از انقضای هر سال مالی طبق ۲۳۲ لایحه قانونی اصلاح قسمتی از قانون تجارت صورت دارایی و دیون شرکت را در پایان سال همچنین ترازنامه و حساب عملکرد و حساب سود و زیان شرکت به کمیته گزارش می دهد و هیئت وضع عمومی شرکت طی سال مالی مزبور تنظیم کند اسناد مذکور در این ماده باید اقلأ بیست روز قبل از تاریخ تشکیل مجمع عمومی عادی سالانه در اختیار بازرسی گذاشته شود تا پس از رسیدگی با گزارش بازرسی به مجمع عمومی صاحبان سهام تقدیم گردد.

ماده (۵۴) حق مراجعه صاحبان سهام

از پانزده روز قبل از اسناد مجمع عمومی سالانه هر صاحب سهام می تواند در مرکز اصلی شرکت به صورت حسابها و صورت اسامی صاحبان سهام مراجعه کرده و از ترازنامه و حساب سود و زیان شرکت رونوشت بگیرد.

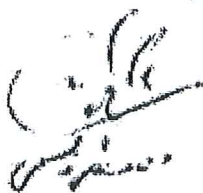
ماده (۵۵) اعلام ترازنامه استهلاکات

ارزانی دارایی های شرکت طبق مواالین و اصول صحیح حسابداری بعمل خواهد آمد. در ترازنامه باید استهلاک اموال و اندوخته های لازم در نظر گرفته شود ولو آنکه پس از وضع استهلاک و اندوخته ها سود قابل تقسیم باقی نماند یا کافی نباشد. پایین آمدن ارزش دارایی ثابت خواه در نتیجه استعمال خواه بر اثر تغییرات فنی و خواه بسبب دیگر باید در استهلاک منظور گردد. برای جبران کاهش احتمالی ارزش سایر اقلام دارایی و زبایها و هزینه های احتمالی باید ذخیره لازم منظور گردد.

تصوره یا تعهداتی که شرکت آنها تضمین کرده است باید با باید مبلغ در ذیل ترازنامه آورده شود.

ماده (۵۶) تقدیم ترازنامه

ترازنامه هر سال مالی باید حداکثر ظرف مدت ۲ ماه پس از انقضای سال مالی شرکت برای تصویب به مجمع عمومی صاحبان سهام تقدیم گردد.



ماده (۵۷) مناس

تصویب ترازنامه از طرف مجمع عمومی برای هیئت مدیره بمنزله مقاصد آن سال مالی خواهد بود.

ماده (۵۸) سود خالص

سود خالص شرکت در هر سال مالی عبارت است از درآمد حاصله در همان سال مالی، منهای کلیه هزینه ها و استهلاکات و اندوخته ها.

ماده (۵۹) اندوخته قانونی و اختیاری

از سود خالص شرکت پس از وضع زیانهای وارده در سالهای قبل باید معادل یک بیستم آن بر طبق ماده ۱۴۰ لایحه قانونی اصلاح قسمتی از قانون تجارت بعنوان اندوخته قانونی موضوع شود. هر تصمیمی بر خلاف این امر باطل است.

ماده (۶۰) سود قابل تقسیم

سود قابل تقسیم عبارت است از سود خالص سال مالی شرکتیهای منهای زیانهای سال مالی قبل و اندوخته قانونی مذکور در ماده فوق و سایر اندوخته های اختیاری به علاوه سود قابل تقسیم سالهای قبل که تقسیم نشده است. تقسیم سود و اندوخته بین صاحبان سهام فقط پس از تصویب مجمع عمومی عادی جایز خواهد بود و در صورت وجود منافع تقسیم ده درصد از سود ویژه سالانه این صاحبان سهام الزامی است.

**بخش هشتم
انحلال و تعلیه**

ماده (۶۱) انحلال

شرکت در موارد زیر منحل می شود:

۱. در مواردیکه بر اثر زیانهای وارده حداقل نصف سرمایه شرکت از میان برود هیئت مدیره مکلف است طبق ماده ۱۴۱ لایحه قانونی اصلاح قسمتی از قانون تجارت بلافاصله مجمع عمومی فوق العاده صاحبان سهام را دعوت نماید تا موضوع انحلال را بلاء شرکت مورد شور و رای واقع شود. هرگاه مجمع مزبور رای به انحلال شرکت ندهد باید در همان جلسه و با رعایت مقررات قانونی سرمایه شرکت را به مبلغ سرمایه موجود کاهش دهد.
۲. در صورتیکه هیئت مدیره شرکت بدعوت مجمع عمومی فوق العاده مبادرت ننماید و یا مجمعی که دعوت می شود نتواند مطابق مقررات قانونی منعقد گردد هر ذینفع می تواند انحلال شرکت را از دادگاه صلاحیت در خواست کند.
۳. در موارد مذکور در ماده ۱۴۹ لایحه قانونی اصلاح قسمتی از قانون تجارت.

محمد علی...

انجمن

...

تبصره ۱۱: در صورتی که مجمع عمومی فوق العاده شرکت را منحل نماید ضمن تعیین، زمان تصفیه و آدرس محل تصفیه صورتجلسه انحلال را ظرف مدت ۹۰ روز از تاریخ تشکیل مجمع عمومی به اداره ثبت شرکتها ارسال تا پس از ثبت در روزنامه رسمی آگهی شود.
ماده ۶۴) تعلیف

شرکتها شرکت طبق مندرجات ماده فوق منحل گردد تصفیه امور آن با متابعت از مقررات مواد مربوطه لایحه قانونی اصلاح قسمتی از قانون تجارت بعمل خواهد آمد.

پیش نهاد
مشارف

ماده ۶۳) موارد پیش بینی نشده
در مورد مسائلی که در این اساسنامه پیش بینی نشده است طبق قانون تجارت و سایر قوانین مملکتی عمل خواهد شد.
ماده ۶۲)

این اساسنامه در ۶۴ ماده و ۱۱ تبصره در جلسه مورخ ۱۳۰۲/۰۳/۱۱ به تصویب مجمع عمومی مؤسس رسیده و ذیل تمام صفحات آن امضاء شد.

۱
این اساسنامه
۲
۳
۴

مشارف
مستشار

بسم الله الرحمن الرحيم
الحمد لله رب العالمين
والصلاة والسلام على سيدنا محمد وآله

۲۷۰۸

۲۷۰۸

۲۷۰۹

این خط

توسط

مستوفی

۱۰۸۵ ۲۷۲۶

۵۰۰

۱۱/۲۴

۸۳۱۸۰۴۰۰

این خط از طرف

مستوفی

این خط

۵۱۵۰۷۱۸۰۰
۸۳۱۸۰۴۰۰

۲۷۲۶
این خط

این خط

۱۱۷۰۱۲۸۰۰

این خط

۱۱۷۰۱۲۸۰۰

این خط

۱۱۷۰۱۲۸۰۰

۱۱۷۰۱۲۸۰۰

۱۱۷۰۱۲۸۰۰

این خط

این خط

این خط

این خط

این خط

این خط

بسم الله الرحمن الرحيم

مورد جلسه هیئت مدیره شرکت تاج تریدینگ اند بازرگانی (سهامی خاص)
اولین جلسه هیئت مدیره در ساعت الذبح مورخ ۱۴۰۲/۰۵/۰۵ در محل شرکت
تکمیل و نسبت به موارد زیر با اتفاق آراء اخذ تصمیم بعمل آمد.

- ۱- خانم آقای آریس خانی فرزاد لیسکی بعنوان رئیس هیئت مدیره
- ۲- خانم آقای فرزاد لیسکی بعنوان نایب رئیس هیئت مدیره
- ۳- خانم آقای مجتبی جعفری فرزاد لیسکی فرزاد لیسکی بعنوان رئیس مدیر عامل

.....

انتخاب گردیدند که بر اساس مواد لایحه اصلاحی قانون تجارت و اساسنامه شرکت وظایف
خود را انجام دهند و کلیه اسناد و اوراق بهادار و بانکی با
اعضاء مردم شایسته و مجرب و با تجربه و با مهارت و با تجربه
شرکت معتبر خواهد بود و سایر نامه های اداری و عادی با اعضا شرکت تاج تریدینگ اند بازرگانی
هر شرکت معتبر می باشد.

کلیه اعضا هیئت مدیره به آقای خانم آریس خانی
(احدی از اعضا هیئت مدیره) وکالت می دهند که نسبت به ثبت تأسیس شرکت و
پرداخت حق التیث و اعضا ذیل دفاتر ثبت شرکتها اقدام نماید.

محل امضای اعضای هیئت مدیره

مستقر
رئیس هیئت مدیره

آریس خانی
رئیس هیئت مدیره

مجتبی جعفری
رئیس هیئت مدیره

بسمه تعالی

آگهی تأسیس شرکت

خلاصه اظهارنامه و اساسنامه شرکت تعاونی انبوهسازان (سهامی خاص) که در تاریخ ۹۱/۰۲/۱۱ تحت شماره ۲۰۴۸ و به شماره ملی ۱۴۰۰۰۲۴۵۱۲۲ در این اداره به ثبت رسیده و در تاریخ ۹۱/۰۲/۱۱ از لحاظ امضاء ذیل ثبت تکمیل گردیده برای اطلاع عموم در روزنامه رسمی کشور و اسل فردا آگهی می شود:

۱- موضوع شرکت: انجام عملیهای اولیه، خرید و فروش و صادرات و واردات کلیه کالاهای مجاز بازرگانی، انجام کلیه امور کشاورزی، انجام امور صنعتی، تأمین نیروی انسانی، موقت، تدریس و بسته بندی کلیه محصولات، خدماتی، انجام پروژه های ساختمان سازی و تهیه معماری-انجام امور صنعتی-انجام موضوع شرکت طبق ضوابط و مقررات دولت جمهوری اسلامی ایران امضاء پذیر باشد.

۲- مدت شرکت: از تاریخ ثبت به مدت نامحدود.

۳- مرکز اصلی شرکت: زمین شهر - خیابان باغتر - ابتدای خیابان ایشانگران - کدپستی ۸۴۷۱۸۵۳۴۹۹

۴- سرمایه شرکت: به مبلغ یک میلیون ریال نقدی منقسم به یکصد سهم ده هزار ریالی با نام حامی که مبلغ سیصد و پنجاه هزار ریال طی گواهی شماره ۱۲۳ مورخ ۹۱/۰۲/۰۳ بانک ملی شعبه زمین شهر پرداخت گردیده است.

۵- اولین مدیران شرکت: این طایفه کد ملی ۱۱۷۰۷۱۸۶۹۱ کدپستی ۸۴۷۱۸۷۳۴۹۹ به سمت رئیس هیات مدیره و مسئولی تأسیس بستگانی کد ملی ۱۱۷۰۷۱۶۸۳۰ کدپستی ۸۴۹۳۱۶۵۷۶۵ به سمت نائب رئیس هیات مدیره و مجتبی پارسا کد ملی ۵۹۲۹۷۸۱۳۵۴ به کد پستی ۸۴۹۱۸۶۹۱۳۹ به سمت مدیر عامل برای مدت دو سال انتخاب شدند و کلیه اوراق و اسناد مالی و امضات شرکت با امضاء مدیر عامل، رئیس هیات مدیره و نائب رئیس هیات مدیره همراه با مهر شرکت و نامه های حامی و اداری با امضاء رئیس هیات مدیره همراه با مهر شرکت معتبر میباشد.

۶- اختیارات مدیرعامل: مجری مصوبات هیات مدیره می باشد.

۷- بازرس اصلی و علی البدل: محمدرضا ادیبی پور و علی معتمدی با پیشنهادی به ترتیب به سمت بازرسان اصلی و علی البدل شرکت برای مدت یکسال انتخاب شدند.

رئیس هیات مدیره
۹۱/۰۳/۱۱

امضاء کارشناس

۹۱/۰۳/۱۱

۹۱/۰۳/۱۱

۹۱/۰۳/۱۱

۹۱/۰۳/۱۱

بسم الله الرحمن الرحيم

صور جلسه مجمع عمومی مؤسسين شرکت (شماره ۱۰۱) در تاریخ ۱۳۸۴/۰۵/۰۱
(اسامی خاص) در تاریخ ۱۳۸۴/۰۵/۰۱ با حضور کلیه سهامداران در محل
قانونی شرکت تشکیل و در اجرای دستور ماده ۱۰۱ لایحه اصلاحی قانون تجارت

- ۱- آقای/ خانم ایمن محمدی به سمت رئیس
- ۲- آقای/ خانم محمدتقی محمدی به سمت ناظر
- ۳- آقای/ خانم امیر محمدی به سمت ناظر و
- ۴- آقای/ خانم محمد محمدی به سمت منشی

جلسه انتخاب و سپس ریاست جلسه رسمیت مجمع را اعلام و نسبت به موارد ذیل پس از
بحث و بررسی به اتفاق آراء اتخاذ تصمیم بشرح زیر بعمل آمد.

- ۱- اساسنامه شرکت در ۶۴ ماده و ۱۱ تبصره به تصویب کلیه مؤسسين رسید و ذیل
صفحات آن امضاء شد.
- ب- آقایان ایمن محمدی و محمدتقی محمدی به عنوان اعضای هیئت مدیره برای مدت دو سال انتخاب شدند.

ت- با رعایت ماده ۱۴۷ لایحه اصلاحی قانون تجارت
آقای/ خانم محمدتقی محمدی در تاریخ ۱۳۸۴/۰۵/۰۱ دارای شماره شناسنامه
۱۳۸۴/۰۵/۰۱ صادره از شماره ۱۳۸۴/۰۵/۰۱
فرمان محمدتقی محمدی در تاریخ ۱۳۸۴/۰۵/۰۱ و آقای/ خانم ایمن محمدی
فرمان محمدتقی محمدی در تاریخ ۱۳۸۴/۰۵/۰۱ دارای شماره شناسنامه
۱۳۸۴/۰۵/۰۱ صادره از شماره ۱۳۸۴/۰۵/۰۱
بعنوان بازرس عالی تبدیل برای مدت یکسال انتخاب و با امضاء ذیل این صور جلسه قبولی خود را
برای انجام وظائف مربوطه اعلام نمودند.

د- روزنامه کلیرالانتشار شماره ۱۳۸۴/۰۵/۰۱ برای درج آگهی های بازگشت انتخاب
شد. شرکت های محمدتقی محمدی و ایمن محمدی در تاریخ ۱۳۸۴/۰۵/۰۱
ه- کلیه سهامداران به آقای/ خانم محمدتقی محمدی (احدی از
سهامداران - عضو هیئت مدیره - وکیل رسمی) وکالت می دهند ضمن مراجعه به
اداره ثبت شرکتها و پرداخت حق التثبت نسبت به امضاء ذیل دفاتر ثبت اتمام
نماید.

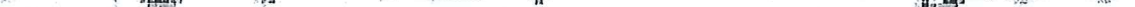
نام و نام خانوادگی و امضاء
رئیس جلسه
ناظر جلسه
منشی جلسه
بازرس اصلی
بازرس علی الاطلاق
محمدتقی محمدی
ایمن محمدی
محمد محمدی
محمد محمدی

This image appears to be a heavily degraded or noisy scan of a document page. It features a dense, horizontal band of black and white markings across the center, which could represent text or a complex figure. The surrounding areas are mostly white with scattered black specks and noise, suggesting a poor quality scan or a corrupted image. No legible text or clear graphical elements are discernible.

[illegible][illegible]

Figure 1 displays 12 line drawings of the months of the year, arranged in a 3x4 grid. Each drawing is labeled with the month and the corresponding season. The scenes are as follows:

- January: A person in a winter coat and hat stands in the snow. Label: "January Winter".
- February: A person in a winter coat and hat stands in the snow. Label: "February Winter".
- March: A person in a winter coat and hat stands in the snow. Label: "March Winter".
- April: A person in a winter coat and hat stands in the snow. Label: "April Winter".
- May: A person in a winter coat and hat stands in the snow. Label: "May Winter".
- June: A person in a winter coat and hat stands in the snow. Label: "June Winter".
- July: A person in a winter coat and hat stands in the snow. Label: "July Winter".
- August: A person in a winter coat and hat stands in the snow. Label: "August Winter".
- September: A person in a winter coat and hat stands in the snow. Label: "September Winter".
- October: A person in a winter coat and hat stands in the snow. Label: "October Winter".
- November: A person in a winter coat and hat stands in the snow. Label: "November Winter".
- December: A person in a winter coat and hat stands in the snow. Label: "December Winter".



1000

واحد ثبتی : مرجع ثبت شرکت ها و موسسات غیر تجاری لنجان



تاریخ چاپ : ۱۳۰۲/۰۵/۰۷ - ۸:۰۲

شماره پیگیری: ۳۷۶۷۲۳۹۹۷۸۰۲۱۱۷۵۹۹۲

وضعیت : ارسال شده برای صدور آگهی

شماره مکانیزه آگهی: ۱۴۰۲۳۰۴۰۲۰۹۶۰۰۰۴۷۲

آگهی تغییرات شرکت سهامی خاص تابان تندیس اسپادانا به شناسه ملی ۱۴۰۰۲۴۵۱۴۴ و شماره ثبت ۲۰۴۸

به استناد صورتجلسه هیئت مدیره مورخ ۱۴۰۲/۰۴/۱۴ تصمیمات ذیل اتخاذ شد

آقای عباس سلجوقی نژاد به شماره ملی ۵۵۵۹۷۹۶۹۶۴ به سمت رئیس هیئت مدیره، آقای عباس طغیانی به شماره ملی ۱۱۷۰۴۳۴۸۷۸ به سمت نایب رئیس هیئت مدیره و

آقای امین طیفانی به شماره ملی ۱۱۷۰۷۴۸۶۹۴ به سمت مدیر عامل و عضو اصلی هیئت مدیره تا تاریخ ۱۴۰۴/۰۴/۱۴ انتخاب گردیدند.

کلیه اوراق و اسناد بهادار و تعهد آور شرکت از قبیل چک، سفته، بروات، قراردادهای عقود اسلامی با امضای رئیس هیئت مدیره و مدیرعامل متفقا و با مهر شرکت معتبر است،

ضمناً مدیر عامل مجری مصوبات هیئت مدیره خواهد بود.

اینترنیٹ

بسمه تعالی

صورتحلیسه هیئت مدیره شرکت تابان تندیس اسنادانا سهامی خاص ثبت شده به شماره
۲۰۴۸ به شناسه ملی ۱۴۰۰۰۲۴۵۱۴۴

جلسه هیات مدیره شرکت فوق در ساعت ۸ صبح مورخ ۱۴۰۳/۷/۱ با حضور کلیه اعضا اصالتا به اسامی
زیر تشکیل جلسه داد.

- ۱- آقای عباس سلجوقی نژاد کد ملی ۵۵۵۹۷۹۶۹۶۴ بعنوان رییس هیات مدیره
۳- آقای امین طغیانی کد ملی ۱۱۷۰۷۴۸۶۹۴ بعنوان مدیرعامل و عضو هیات مدیره
۴- آقای عباس طغیانی کد ملی ۱۱۷۰۴۳۴۸۷۸ بعنوان نایب رییس هیات مدیره

اعضای هیات مدیره به اتفاق موافقت نمودند و باستناد ماده ۲۴ اساسنامه اختیارات مندرج در بند ۱۳
ماده ۴۰ بشرح زیر به آقای عباس سلجوقی نژاد کد ملی ۵۵۵۹۷۹۶۹۶۴ رییس هیات مدیره تفویض
اختیار گردید:

«اقامه هرگونه دعوا و دفاع از هرگونه دعوا یا تسلیم به دعوا یا انصراف از آن اعم از حقوقی و کیفری با داشتن
تمام اختیارات مراجعه به امر دادرسی از حق پژوهش فرجام مصالحه تعیین وکیل سازش ادعای جعل نسبت به
سند طرف و استرداد سند تعیین داور با یا بدون اختیار صلح و بطور کلی استفاده از کلیه حقوق و اجرای کلیه
تکالیف ناشیه از قانون داور تعیین وکیل برای دادرسی و غیره با یا بدون حق توکیل و وکیل در توکیل ولو مکررا
تعیین مصدق و کارشناس اقرار خواه در ماهیت دعوا و خواه به امری که کاملا قاطع دعوی باشد دعوی خسارت
استرداد دعوی جلب شخص ثالث و دفاع از دعوی ثالث اقدام به دعوی متقابل و دفاع از آن تامین مدعی به به
تقاضای توقیف اشخاص و اموال از دادگاهها اعطای مهلت برای پرداخت مطالبات شرکت درخواست صدور برگ
اجرائی و تعقیب عملیات اجرایی و اخذ محکوم به چه در دادگاه چه در ادارات داور ثبت»

نامبرده به تنهایی با مهر شرکت انجام امور مزبور را از سوی هیات مدیره دارد.

به آقای عباس سلجوقی نژاد با حق توکیل به غیر وکالت داده شد تا نسبت به ثبت این
صورتحلیسه در اداره ثبت شرکتها و امضای ذیل دفاثر اقدام نماید.

محل امضا اعضای هیات مدیره

۱- عباس سلجوقی نژاد
۳- عباس طغیانی
۴- امین طغیانی



ADPSH
اتحادیه مهندسان و معماران ایرانی

صور تجلسه تحویل موقت

پالایشگاه میعانات گازی آدیش جنوبی

شماره قرارداد: SM-C-CO-CV-033	نام پیمانکار: شرکت تاپان اندیس اسپارانا	تاریخ پایان قرارداد: 1401/09/15
موضوع قرارداد: اجرای عملیات نصب پمپ های واحد LPG/LPTCDS , CDU/SDS	فرم شماره 2	مطابق 2

به استناد شرایط عمومی پیمان و به درخواست شماره 547 مورخ 1402/07/12 پیمانکار و تایید دفتر فنی کارگاه به شماره 77248-005 تاریخ 1402/07/16 و بر اساس نامه شماره 547 مورخ 1402/07/12 رئیس کارگاه بدینوسیله گواهی می شود که پروژه فوق که در تاریخ 1401/12/29 به اتمام رسیدن، با حضور و بازدید اعضاء کتندگان زیر از کلیه عملیات اجرایی پیمان در تاریخ ۱۴۰۲/۰۷/۱۶ به شرح مولرد ذیل تحویل موقت می گردد.

۱- با توجه به مفاد پیمان، پروژه جمعاً ۳۳۰ روز تاخیر داشته که میزان تاخیرات مجاز پس از بررسی توجیه تاخیرات پیمانکار نهایی خواهد گردید.

موراد: مدیر شرکت و شرکت فنی و مهندسی

۲- کلی مبلغ قرارداد با ابلاغ تغییر کار و افزایش و کاهش آن و می باشد.

۳- دوره تضمین به مدت یک سال می باشد و مسئولیت های این دوره مطابق شرایط عمومی پیمان می باشد.

۴- تاریخ صدور رفع نقص به عنوان تاریخ تحویل موقت و شروع دوره تضمین مورد محاسبه خواهد بود.

۵- پیمانکار موظف است نقشه های As Built پروژه را به طور کامل تهیه و پس از تایید دفتر فنی کارگاه تحویل کارفرما نماید.

۶- با تنظیم این صورتجلسه عملیات موضوع پیمان تحویل کارفرما می گردد، حفظ و جراثیم از کلیه مولرد تحویل شده از تاریخ تحویل موقت پروژه بر عهده کارفرما خواهد بود. بدین است مسئولیت های دوران تحویل موقت تا تحویل قطعی و رفع نواقص ناشی از عملکرد پیمانکار بر عهده پیمانکار خواهد بود.

امضاء مدیر شرکت تاپان اندیس اسپارانا

۵۵۷ و ۵۵۹
۵۳۳
تحویل موقت

تحویل شده
۱۴۰۲/۰۷/۲۱

بسمه تعالی
جناب آقای دکتر...
با احترام...

مهندس شیری
لطف برادر عزیز
۱۴۰۲/۱۲/۲۱

سرپرست محترم شرکت سپهر مولد

موضوع: صورت وضعیت قطعی قرارداد SM-C-CO-CV-007 تأیید شده به مبلغ ۱۴۵۲,۱۶
طابق قرارداد درج شده در قرارداد
از آنجا که در صورت وضعیت فوق الذکر...

با سلام

احتراماً بدینوسیله صورت وضعیت قطعی قرارداد SM-C-CO-CV-007 این شرکت جمعاً به مبلغ ۴۰۱,۴۵۹,۱۳۰,۴۷۵ ریال جهت بررسی و تایید بحضورتان ایفاد میگردد. لذا از حضرت تعالی خواهشمند است با توجه به هزینه ها و حجم بهکاری این شرکت، نسبت به صدور دستورات و اقدامات مقتضی در خصوص سریع تر شدن روند بررسی و پرداخت صورت وضعیت مذکور عنایت نمائید.

قبلاً از حسن همکاری جنابان سپاسگزاریم.

با تشکر
Taban Tanpis Spadana Co.
تأیید شده
و حیدر جواد

۱- جناب آقای...

با احترام...
۲- صورت وضعیت...
۳- ...
۴- ...
۵- ...
۶- ...
۷- ...
۸- ...
۹- ...
۱۰- ...

	کار و سالی پروژه: سالانه نگهداری و تعمیرات اجرای عملیات نصب سازه های فلزی سازه خلاصه مالی			
شرکت سیمار مولد	کارفرما: 1402/12/15 مستقیماً به صورت وضعیت قطعی	پیمانکار: چیلر تندیس اسبدان شماره قرارداد: SM-CO-CV-007 موضوع قرارداد: نصب سازه های فلزی سازه		
مبلغ کل کارکرد	مبلغ کارکرد این دوره (ریال)	مبلغ کارکرد تا دوره قبل (ریال)	شرح	ردیف
160,646,691,291	1,871,839,652	158,792,851,639	steel structure	1
160,498,939,623	1,706,083,984	158,792,851,639	STEEL structure AIR COOLER	2
4,026,553,960	0	4,026,553,960	STEEL structure AIR COOLER	3
18,172,574,000	885,800,000	17,287,374,000	PLENUM+BUNDLE AIR COOLER+FAN	4
17,278,542,000	-8,832,000	17,287,374,000	RING+Lower+MOTOR SUPPORT+BLADE+ MOTOR	5
4,632,742,095	0	4,632,742,095	TOTAL WEIGHT BOLT & NUT&WASHEL STEEL STRUCTURE UNIT CDU&LPG&RINT	6
1,009,921,968	1,009,921,968	0	وزن بد های بگر رفته در سازه های فلزی	7
1,009,921,968	1,009,921,968	0	وزن گروت استفاده شده در سازه های فلزی	8
7,678,312,500	1,578,312,500	0	اضافه کاری	9
66,181,284,829	66,181,284,829	0	متنوعی متریک	10
50,482,449,280	50,482,449,280	0	تایمات	11
89,804,316,690	89,804,316,690	0	جمع کل	12
89,804,316,690	89,804,316,690	0		13
64,587,168,651	64,587,168,651	0		14
59,987,168,651	59,987,168,651	0		15
401,459,130,475	216,719,608,780	184,739,521,695		16
786,436,444,658	216,719,608,780	184,739,521,695		17
786,436,444,658	216,719,608,780	184,739,521,695		18
786,436,444,658	216,719,608,780	184,739,521,695		19
786,436,444,658	216,719,608,780	184,739,521,695		20
786,436,444,658	216,719,608,780	184,739,521,695		21
786,436,444,658	216,719,608,780	184,739,521,695		22
786,436,444,658	216,719,608,780	184,739,521,695		23
786,436,444,658	216,719,608,780	184,739,521,695		24
786,436,444,658	216,719,608,780	184,739,521,695		25
786,436,444,658	216,719,608,780	184,739,521,695		26
786,436,444,658	216,719,608,780	184,739,521,695		27
786,436,444,658	216,719,608,780	184,739,521,695		28
786,436,444,658	216,719,608,780	184,739,521,695		29
786,436,444,658	216,719,608,780	184,739,521,695		30
786,436,444,658	216,719,608,780	184,739,521,695		31
786,436,444,658	216,719,608,780	184,739,521,695		32
786,436,444,658	216,719,608,780	184,739,521,695		33
786,436,444,658	216,719,608,780	184,739,521,695		34
786,436,444,658	216,719,608,780	184,739,521,695		35
786,436,444,658	216,719,608,780	184,739,521,695		36
786,436,444,658	216,719,608,780	184,739,521,695		37
786,436,444,658	216,719,608,780	184,739,521,695		38
786,436,444,658	216,719,608,780	184,739,521,695		39
786,436,444,658	216,719,608,780	184,739,521,695		40
786,436,444,658	216,719,608,780	184,739,521,695		41
786,436,444,658	216,719,608,780	184,739,521,695		42
786,436,444,658	216,719,608,780	184,739,521,695		43
786,436,444,658	216,719,608,780	184,739,521,695		44
786,436,444,658	216,719,608,780	184,739,521,695		45
786,436,444,658	216,719,608,780	184,739,521,695		46
786,436,444,658	216,719,608,780	184,739,521,695		47
786,436,444,658	216,719,608,780	184,739,521,695		48
786,436,444,658	216,719,608,780	184,739,521,695		49
786,436,444,658	216,719,608,780	184,739,521,695		50
786,436,444,658	216,719,608,780	184,739,521,695		51
786,436,444,658	216,719,608,780	184,739,521,695		52
786,436,444,658	216,719,608,780	184,739,521,695		53
786,436,444,658	216,719,608,780	184,739,521,695		54
786,436,444,658	216,719,608,780	184,739,521,695		55
786,436,444,658	216,719,608,780	184,739,521,695		56
786,436,444,658	216,719,608,780	184,739,521,695		57
786,436,444,658	216,719,608,780	184,739,521,695		58
786,436,444,658	216,719,608,780	184,739,521,695		59
786,436,444,658	216,719,608,780	184,739,521,695		60
786,436,444,658	216,719,608,780	184,739,521,695		61
786,436,444,658	216,719,608,780	184,739,521,695		62
786,436,444,658	216,719,608,780	184,739,521,695		63
786,436,444,658	216,719,608,780	184,739,521,695		64
786,436,444,658	216,719,608,780	184,739,521,695		65
786,436,444,658	216,719,608,780	184,739,521,695		66
786,436,444,658	216,719,608,780	184,739,521,695		67
786,436,444,658	216,719,608,780	184,739,521,695		68
786,436,444,658	216,719,608,780	184,739,521,695		69
786,436,444,658	216,719,608,780	184,739,521,695		70
786,436,444,658	216,719,608,780	184,739,521,695		71
786,436,444,658	216,719,608,780	184,739,521,695		72
786,436,444,658	216,719,608,780	184,739,521,695		73
786,436,444,658	216,719,608,780	184,739,521,695		74
786,436,444,658	216,719,608,780	184,739,521,695		75
786,436,444,658	216,719,608,780	184,739,521,695		76
786,436,444,658	216,719,608,780	184,739,521,695		77
786,436,444,658	216,719,608,780	184,739,521,695		78
786,436,444,658	216,719,608,780	184,739,521,695		79
786,436,444,658	216,719,608,780	184,739,521,695		80
786,436,444,658	216,719,608,780	184,739,521,695		81
786,436,444,658	216,719,608,780	184,739,521,695		82
786,436,444,658	216,719,608,780	184,739,521,695		83
786,436,444,658	216,719,608,780	184,739,521,695		84
786,436,444,658	216,719,608,780	184,739,521,695		85
786,436,444,658	216,719,608,780	184,739,521,695		86
786,436,444,658	216,719,608,780	184,739,521,695		87
786,436,444,658	216,719,608,780	184,739,521,695		88
786,436,444,658	216,719,608,780	184,739,521,695		89
786,436,444,658	216,719,608,780	184,739,521,695		90
786,436,444,658	216,719,608,780	184,739,521,695		91
786,436,444,658	216,719,608,780	184,739,521,695		92
786,436,444,658	216,719,608,780	184,739,521,695		93
786,436,444,658	216,719,608,780	184,739,521,695		94
786,436,444,658	216,719,608,780	184,739,521,695		95
786,436,444,658	216,719,608,780	184,739,521,695		96
786,436,444,658	216,719,608,780	184,739,521,695		97
786,436,444,658	216,719,608,780	184,739,521,695		98
786,436,444,658	216,719,608,780	184,739,521,695		99
786,436,444,658	216,719,608,780	184,739,521,695		100

Handwritten signature and notes on the left side of the page.

Handwritten signature and notes on the right side of the page.

24, 34, 6, 5
 5, 24, 3, 7, 9
 632, 57
 64, 968
 24, 34, 6, 5
 5, 24, 3, 7, 9
 632, 57
 64, 968

Taben Tenzil Sondano.



1

SM-CO-CV-007

تاتان قوتوندىن ھەممىسىنى ئالماشتاتان

✓ 65104100	✓ 2751483	
------------	-----------	--

1

1



1997

